






KOKOUSAIKA	1.12.2020 klo 18:00 - 19:35	
KOKOUSPAIKKA	Etäkokous Teams-yhteydellä	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET Merkintä puheenjohtajasta	Autio Mauno Gummerus Hans Leppänen Sari Nieminen Eevi Pihlasaho Jari Saari Kirsi Seppälä Arto, pj.	Matti Tall Meri- Ellen Lyytinen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET Läsnäolon peruste	Teemu Marttinen Asko Hänninen Markku Vehkaoja	Kunnaninsinööri Hallituksen pj. Kunnanjohtaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin	
ASIAT	§ 36 - 42	Liitteet 18 - 19
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta.	Pöytäkirja tarkastetaan kunnantalolla 4.12. mennessä Matti Tall	 Sari Leppänen
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Arto Seppälä	Pöytäkirjanpitäjä  Teemu Marttinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsitteleyhden on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kunnantalolla 4.12.2020 Allekirjoitukset  Matti Tall	 Sari Leppänen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Teknisessä toimistossa 7.12.2020 klo 9-15 toimistosihtööri	Allekirjoitus  Senja Jormakka

Kokousaika	Tiistaina 1.12.2020 klo 18.00
Kokouspaikka	Etäkokous Teams-yhteydellä
Käsittävät asiat	
pykälä	liite
§ 36	18
	Oikaisuvaatimus § 28 käsittelystä
§ 37	Teknisen toimialan talousarviomuutokset 2020
§ 38	Jätevesilietteiden käsittelymaksujen tarkistaminen
§ 39	19
	Kunnan vuokra-asuntojen vesimaksujen tarkistaminen
§ 40	Tiedoksi Teknisen toimialan tilannekatsaus Kunnanhallituksen päätökset
§ 41	Asfalttoinnin hankintapäätös
§ 42	Muut asiat
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä 7.12.2020
Puheenjohtaja	Arto Seppälä
Ilmoitusmenettely	

OIKAISUVAATIMUS § 28 KÄSITTELYSTÄ

Kannonkosken kuntaan on toimitettu 23.10.2020 vastaanotettu, tekniselle lautakunnalle osoitettu oikaisuvaatimus. Oikaisuvaatimus koskee teknisen lautakunnan kokouksessa 6.10.2020 §:ä 28, vesi- ja viemärlaitoksen käyttö- ja perusmaksut.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on asianosainen/kunnan jäsen, § 28 on oikaisuvaatimusohjeen mukaisesti oikaisuvaatimuskelpoinen ja oikaisuvaatimusohjeen mukaisesti oikaisuvaatimus on tehty 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanista. Näin ollen ei ole perustetta jättää oikaisuvaatimusta tutkimatta.

Oikaisuvaatimuksesta ei suoraan käy ilmi, onko se tehty laillisuus- vai tarkoituksenmukaisuusperusteella. Perusteluissa kuitenkin tuodaan esille kuntalain § 29 ja § 109 sekä hallintolaki ja hyvän hallinnon perusteet.

Oikaisuvaatimuksessa esitetään vaatimuksena, että tekninen lautakunta ottaa oikaisuvaatimuksen käsiteltäväkseen ja korjaa:

1. Puutteellisen taksarakenteen ja julkaisee kaikkien vesiosuuskuntien taksat
2. Julkaisee oikaisuvaatimuksen liitteenä kuntalaisten nähtäväksi.

Kannonkosken kunnalla ei ole velvoitetta julkaista kaikkien alueellaan toimivien 7 eri vesiosuuskunnan asiakkailtaan perimiä taksoja. Kannonkosken kunnan vesihuoltolaitoksen taksat ovat olleet kunnan kotisivuilla yleisesti nähtävillä, samoin kuin teknisen lautakunnan pöytäkirjat.

Yksittäisiä vesiosuuskuntia koskevat aikaisemmat hinnoittelun poikkeamisperiaatteet on vahvistanut kunnanhallitus.

Liite 18: Oikaisuvaatimus

KUNNANINSINÖÖRIN EHDOTUS:

Tekninen lautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen § 28 koskien, sillä päätöksessä ei todeta olevan laillisuusvirheitä. § 28 on käsitelty Kannonkosken kunnan vesihuoltolaitoksen käyttö- ja perusmaksujen määrittelyä.

Tekninen lautakunta tiedostaa vesiosuuskuntien hinnoittelun tarkistustarpeen ja asian valmistelu on käynnissä erillisenä asiakohtana.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.




Pöytäkirjamerkintä:

Vesiosuuskuntia ja kunnan liikelaitosta koskeneet aikaisemmat hinnoittelun poikkeamisperiaatteet:

- Nuorisokeskus Piispalan toistaiseksi voimassa oleva -10 % alennus jäteveden käyttömaksusta (tekn.ltk. §40 18.12.2003)
- Kannonsahan-Vihtaperän vok:n toistaiseksi voimassa oleva -30 % alennus veden ja jäteveden käyttömaksusta (khal. §33 26.3.2012)
- Isokoiraniemen vok:n vuoden 2016 loppuun asti myönnetty -15 % alennus veden ja jäteveden käyttömaksusta, mikä ei ole enää voimassa (khal. §23 19.1.2015)
- Isokoiraniemen vok:n jäteveden hinnan hyvitys, perusteluna johdetun jätevesimäärän todistaminen (kunnaninsinöörin viranhaltijapäätös §1 18.1.2017, tekn.ltk. §46 21.12.2016 perustuen)

Vesiosuuskunnilta ei peritä lainkaan perusmaksua, vaan ainoastaan käyttömaksu. Nuorisokeskus Piispala maksaa perusmaksun liike- ja muut kiinteistöt -taksan mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
		

TEKNISEN TOIMIALAN TALOUSARVIOMUUTOKSET 2020

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Kunnanvaltuuston hyväksymän talousarvion ja kunnanhallituksen hyväksymän talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan käyttötalouden nettomäärärahat toimialoittain ovat nettomääräisesti sitovia ja talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää kunnanvaltuusto. Investointiosassa sitovuustasona on investointikohde. Mahdolliset muutokset kunnan talousarvioon on tehtävä kyseisen talousarviovuoden aikana.

Lautakunta voi talousarviovuoden aikana siirtää määrärahoja päätöksellään lautakunnan tulosalueiden välillä, ellei mahdolliselle ylitykselle löydy katetta omalta tulosalueelta.

Muutokset käyttötalouteen

Talousarviossa 2020 teknisen toimialan toimintakatteena käyttötaloudessa on -240.000 euroa ja kunnanvaltuuston 1.6.2020 §:ssä 11 hyväksymän Kannonkosken kunnan talouden tasapainotussuunnitelman mukaisesti tekninen toimiala sitoutui -12.600 euron säästöihin toimintakatteesta talousarviovuoden 2020 aikana.

Talousarvion 2020 toteumaraportoinnin ja loppuvuoden käyttöarvioiden perusteella talousarvioon esitetään käyttötalousosaan määrärahamuutoksia teknisen toimen päävastuualueella 133.000 euroa alla olevan laskelman mukaisesti.

TALOUSARVIOMUUTOKSET, KÄYTTÖTALOUS	TA	muutos-	muutosten
Tekninen toimiala	2020	ehdotus	jälkeen TA20
Teknisen toimen hallintopalvelut	-433 890	40 000	-393 890
Toimitila- ja vuokrauspalvelut	297 870	100 000	397 870
Muut palvelut	-95 580	-10 000	-105 580
Kaukolämpö	-9 630	0	-9 630
Vesihuolto	4 230	0	4 230
Haja-asutusalue	-3 000	3 000	0
TOIMINTAKATE / JÄÄMÄ	-240 000	133 000	-107 000

Muutokset investointiosaan

Kunnanvaltuusto on käsitellyt ja hyväksynyt kaksi investointien lisämäärärahaa talousarviovuoden 2020 aikana. Yritystilan toimistotilojen rakentamiseen on myönnetty 25.000 euron lisämääräraha 1.6.2020 (§ 8) ja paloturvallisuusinvestointeihin on myönnetty 190.000 euron lisämääräraha 9.11.2020 (§ 31).

Teollisuusalueen tiestölle oli varattu 30.000 euron investointimääräraha Varastotien osittaiseen rakentamiseen. Varastotien rakentamisella oli tarkoitus mahdollistaa uudisrakentaminen teollisuusalueelle ja näin edistää kunnan elinvoimaa. Rakennushanke ei ole toistaiseksi käynnistynyt, eikä Varastotien rakentamista ole

käynnistetty. Investointiosaan varattu määräraha 30.000 euroa jää vuodelta 2020 käyttämättä.

Vuoden 2019 aikana toteutetun koulun lämpimän käyttövesiputkiston saneerauksen vakuutuskorvaus saapui vasta vuoden 2020 aikana ja näin ollen investointitilillä putkiremontin kustannuspaikalla on investointituloa, jota ei ollut talousarviossa huomioitu.

TALOUSARVIOMUUTOKSET INVESTOINTISUUNNITELMA 2020	TA 2020	MUUTETTU TA 2020	MUUTOSTEN JÄLKEEN 2020
Atk-hankinnat, yleishallinto	-5 000		-5 000
Liikenneturvallisuusjärjestelyt	-35 000		-35 000
Vuokra-asuntojen peruskorjaukset	-20 000		-20 000
Mäntykodin pihan asfaltointi	-25 000		-25 000
Koulu, putkiston uusiminen		2 800	2 800
Vesijohto- ja viemäriverkoston peruskorjaus, rakentaminen	-35 000		-35 000
Kaavateiden peruskorjaus	-20 000		-20 000
Uusi paloasema	-5 000		-5 000
Teollisuustilojen paloturvallisuusinvestoinnit		-190 000	-190 000
Teollisuusalueelle tiestö	-30 000	30 000	0
Teknisen työn tilat + yritystilat/sos.- ja toimistotilat	-25 000	-25 000	-50 000
Mäntykodin tukiasunnot Käpylä ja Juurela	-10 000		-10 000
Vanhan koulun alue / lähiliikuntapaikka (netto)	-75 000		-75 000
Vedenottamoiden kehittäminen	-5 000		-5 000
Kylätalo/suunnittelu, korjaus	-5 000		-5 000
INVESTOINTIMENOT / -	-295 000	-185 000	-480 000
INVESTOINTITULOT / +		2 800	2 800

KUNNANINSINÖÖRIN EHDOTUS:

Tekninen lautakunta päättää:

1. hyväksyä käyttötalouden talousarviomuutoksen esitetyn mukaisena toimintakatteen ollessa muutosten jälkeen -107.000 euroa ja esittää sen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi kunnanvaltuuston käsittelyyn.
2. hyväksyä investointiosan muutoksen esitetyn mukaisena teollisuusalueen tiestön 30.000 euron investointimäärärahan poistamisella sekä koulun putkistosaneerausta koskevan 2.800 euron investointitulon lisäämisellä ja esittää investointiosaa muutoksineen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi kunnanvaltuuston käsittelyyn.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

JÄTEVESILIETTEIDEN KÄSITTELYMAKSUJEN TARKISTAMINEN

Jätelain mukaan asumisessa syntyvät jätevesilietteet luokitellaan jätteeksi ja ne kuuluvat jätehuoltoviranomaisen vastuualueelle. Lietteet käsittävät sekä saostus- ja umpikaivolietteet että pienpuhdistamojen ylijäämälietteet ja niihin rinnastettavat lietteet. Jätevesilietteiden laskutus koostuu kahdesta osasta: kunnan käsittelymaksusta ja kuljetusmaksusta. Käsittelymaksun laskutuksen asiakkaalta hoitaa Sammakkokangas Oy, joka tulouttaa maksun neljännesvuosittain kunnalle. Käsittelymaksun suuruuden määrittää kunta. Jätelautakunnan kuntien taksat ovat hyvinkin erilaisia, koska ne määräytyvät kunkin puhdistamon tarpeen mukaisesti. Jätelautakunnan tavoitteena on tasa-arvoistaa käsittelymaksuja kuntien välillä.

Jätelautakunta vahvistaa lietemaksut, kun se saa tiedot kuntien hintamuutoksista. Seuraavassa taulukossa on vuodelle 2021 toistaiseksi tiedossa olevat kuntien hinnat. Kannonkosken maksuun ehdotetaan nyt tehtäväksi 15 % korotus.

Asumisessa syntyvien lietteiden käsittelymaksut puhdistamoittain		
	SAOSTUSKAIVOLIETE	
	Kunnan vesihuoltolaitoksen hinta €/m ³ (alv 0 %)	Kunnan vesihuoltolaitoksen hinta €/m ³ (sis. alv 24 %)
Kannonkoski	7,66 → 8,80	9,50 → 10,91
Karstula	7,91	9,80
Kinnula	20,00	24,80
Kivijärvi	7,87	9,76
Saarijärvi	12,94	16,05
Uurainen	10,00	12,40

	UMPIKAIVOLIETE	
	Kunnan vesihuoltolaitoksen hinta €/m ³ (alv 0 %)	Kunnan vesihuoltolaitoksen hinta €/m ³ (alv 24 %)
Kannonkoski	3,83 → 4,40	4,75 → 5,06
Karstula	3,72	4,61
Kinnula	12,00	14,88
Kivijärvi	3,94 (vain wc-vedet) 7,87	4,89 (vain wc-vedet) 9,76
Saarijärvi	6,47	8,02
Uurainen	10,00	12,40

Kannonkosken kunnassa lietteen käsittelymaksua on korotettu edellisen kerran vuonna 2015 ja se ei vastaa nykyisellään puhdistamon todellisia kustannuksia. Lietteen todelliset käsittelykustannukset vaihtelevat riippuen lietteen laadusta, mm. sen vesipitoisuudesta. Jätelain mukaisesti kaikki jätehuollon kustannukset tulee kattaa jätehuollosta perittävillä maksuilla. Viranomaistoiminnan (mm. laskutuksen, ohjelmat) kulujen kattamiseksi on lietehuollon palvelujen käyttäjiltä vuodesta 2014 alkaen laskutettu näiden lisäksi myös lieteperusmaksua.

KUNNANINSINÖÖRIN EHDOTUS:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä taulukon mukaisesti 15 % jätevesilietteiden käsittelymaksujen korotukset.


Uudet hinnat ovat:

- saostuskaivoliete 8,80 €/m³ (alv 0 %)
- umpikaivoliete 4,40 €/m³ (alv 0 %)

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta 	Hallitus	Valtuusto
---	----------	-----------

KUNNAN VUOKRA-ASUNTOJEN VESIMAKSUJEN TARKISTAMINEN

Tekninen lautakunta on päättänyt vesi- ja viemärlaitoksen taksoista kokouksessaan 06.10.2020 § 28. Taksat astuvat tulleet voimaan 1.1.2021. Vesimaksun muodostumiseen vaikuttaa osaltaan myös veden lämmitystapa ja jätevesijärjestelyt.

Taksojen korotus tulee tasapuolisuuden vuoksi huomioida myös kunnan vuokra-asunnoissa. Kaikissa asuinnoissa ei ole vesimittaria, ja näissä asunnoissa vesimaksua peritään €/henkilö/kk periaatteella. Osa kunnan rivitaloista on vesiosuuskuntien asiakkaina, lisäksi As Oy Kuusirinteen jätevedet ohjataan loka-autolla jätevedenpuhdistamolle.

Liite 19: Vesimaksut 1.4.2021 alkaen.

KUNNANINSINÖÖRIN EHDOTUS:

Tekninen lautakunta hyväksyy vesimaksuihin tehdyt tarkistukset ja esittää kunnanhallitukselle liitteen mukaisten vesimaksujen käyttöönottoa 1.4.2021 alkaen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

TIEDOKSI

1. Teknisen toimialan tilannekatsaus
2. Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston päätökset


KUNNANINSINÖÖRIN EHDOTUS:

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
		

HANKINTAPÄÄTÖS ASFALTOINNISTA

Talousarvion 2020 investointiosaan on varattu 25.000 euron määräraha Mäntykodin pihan asfaltointiin, 35.000 euron määräraha liikenneturvallisuusjärjestelyihin ja 20.000 euron määräraha kaavateiden peruskorjaukseen.

Mäntykodin pihan asfaltoitava pinta-ala on noin 750 m² ja päiväkodin pihan saattoliikenteen asfaltoitava pinta-ala on noin 175 m².

Kesän 2020 aikana ratahallintokeskus on teettänyt rautatien kunnostus ja perusparannustöitä myös Kannonkosken alueella. Piispalantien tasoristeykseen muodostui aikaisempaa jyrkempi luiska raiteiden ja tasoristeyksen kannen korkotason noustessa, eikä ratatöiden vastuuraja ulottunut kunnan katuverkoston osalle. Piispalantie tasoristeyksen kohdalla on kunnan katuverkostoa ja kyseisessä kohdassa oli jo aikaisemmin painaumia ja heikkokuntoista asfalttia. Aikaisemmin neuvoteltiin yhteistyöstä ratahankkeen urakoitsijan ja kunnan välisestä yhteistyöstä, missä kunta kustantaisi materiaalin urakoitsijan toteuttaessa työn veloitusetta asfaltointia lukuun ottamatta. Sovittu laajuus oli 10 metriä molemmin puolin tasoristeyksen kannesta. Myöhemmin esille tuli, että Piispalantien odotusalue on RATO-määräysten vastainen ja sitä tuli korottaa asfalttimassalla. Ratahallinto otti osan kustannuksista vastuulleen odotusalueen parantamisessa.

Kunnaninsinööri on pyytänyt tarjouksia neljältä eri asfalttiurakoitsijalta selvittäen mahdollisuutta sitoutua myös hankkeen aikatauluun ratatöiden aikataulu huomioiden. Kunnaninsinöörin hankintaoikeus on rajoitettu, ollen enintään 10.000 euroa. Asfalttoinnin yhteenlaskettu urakkahinta Piispalantien tasoristeysalue, Mäntykodin piha-alue ja päiväkodin saattoliikenne huomioiden oli 23.417,50 euroa.

Tarjouksen antoi GRK Road Oy ja Peab Industri Oy. Hankintapäätös tehtiin lopulta aikatauluun sitoutumisen perusteella Peab Industri Oy:n hyväksi.


KUNNANINSINÖÖRIN EHDOTUS:

Tekninen lautakunta hyväksyy kunnaninsinöörin hankintapäätöksen aikaisemman ennakkotiedonannon mukaisesti.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
		

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Muut mahdolliset lautakunnan kokouksessa esille nostetut asiat.

Keskusteltiin henkilöstömitoituksesta ja tehtäväkuvauksista. Lautakunta ohjeisti päivittämään tilanne teknisen toimen henkilöstön osalta.

KUNNANINSINÖÖRIN EHDOTUS:

Muut mahdolliset asiat merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta



Hallitus

Valtuusto

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91§:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 37, 39, 40, 42
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89§:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 38, 41
	Hallintokäyttölaki 5§ 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Tekninen lautakunta Järvitie 1 43300 KANNONKOSKI Pykälät 38, 41 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitus-viranomainen ja valitus-aika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p style="text-align: center;">Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Valitus-kirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta- mitä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä- perusteet, joilla muutosta vaaditaan. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21§)</p>
Valitus-asia-kirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postinumero Pykälät <u>hameenlinna.hao@oikeus.fi</u> 36</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postinumero Pykälät</p>
Lisä-tietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan