

KOKOUSAIKA	02.02.2021 klo 18:00 - 19:25	
KOKOUSPAIKKA	Etäkokous Teams-yhteydellä	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET Merkintä puheenjohtajasta	Autio Mauno Gummerus Hans Leppänen Sari Nieminen Eevi Pihlasaho Jari Saari Kirsi Seppälä Arto, pj.	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET Läsnäolon peruste	Teemu Marttinen Asko Hänninen Markku Vehkaoja	Kunnaninsinööri Hallituksen pj. Kunnanjohtaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin	
ASIAT	§ 1 - 3	Liitteet 1 - 2
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta.	Pöytäkirja tarkastetaan kunnantalolla 05.02. mennessä Jari Pihlasaho	Mauno Autio
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Arto Seppälä	Pöytäkirjanpitäjä  Teemu Marttinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsitteylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Sopimuksen mukaan 05.02.2021 klo 15.00 mennessä Allekirjoitukset  Jari Pihlasaho	 Mauno Autio
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Teknisessä toimistossa 8.2.2021 klo 9-15 toimistosihtööri	Allekirjoitus  Senja Jormakka

Kokousaika	Tiistaina 02.02.2021 klo 18.00
Kokouspaikka	Etäkokous Teams-yhteydellä
Käsiteltävät asiat pykälä liite § 1 § 2 1-2 § 3	<p>Teknisen lautakunnan kokousajankohdat ja pöytäkirjojen nähtävillä pitäminen vuonna 2021</p> <p>Teknisen toimen talousarvion käyttösuunnitelma ja teknisen lautakunnan laskujen ja tositteiden hyväksyjät vuonna 2021</p> <p>Tiedoksi</p> <ol style="list-style-type: none">1. Teknisen toimen tilannekatsaus 1/20212. Kannonkosken paloaseman uudisrakennushankkeen tilannekatsaus3. Viranhaltijapäätökset4. Kunnanhallituksen ja -valtuuston päätökset
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä 08.02.2020
Puheenjohtaja	Arto Seppälä
Ilmoitusmenettely	

TEKNISEN LAUTAKUNNAN KOKOUSAJANKOHDAT JA PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2021

Lautakunnan kokousten ajankohdat ja pöytäkirjojen nähtävillä pitäminen päätetään vuoden ensimmäisessä kokouksessa ja niistä kuulutetaan kunnan ilmoitustaululla ja verkkosivuilla sekä Kannonkoskisessa.

Teknisen lautakunnan kokouksia pidetään hallinnon vuosikellon mukaisesti ja erityisesti syystä tarpeen mukaan. Kokoukset järjestetään pääsääntöisesti tiistaisin klo 18.00 alkaen. Lautakunnan esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivuilla 4 päivää ennen kokousta. Tarkastetut pöytäkirjat julkaistaan kunnan verkkosivuilla ja pidetään nähtävänä kunnanvirastossa tai kunnanviraston kiinni ollessa kirjastossa esityslistassa esitettynä ajankohtana.

Teknisen lautakunnan kokous 1/2021	02.02.2021
Teknisen lautakunnan kokous 2/2021	23.03.2021
Teknisen lautakunnan kokous 3/2021	20.04.2021
Teknisen lautakunnan kokous 4/2021	18.05.2021
Teknisen lautakunnan kokous 5/2021	15.06.2021
Teknisen lautakunnan kokous 6/2021	17.08.2021
Teknisen lautakunnan kokous 7/2021	14.09.2021
Teknisen lautakunnan kokous 8/2021	12.10.2021
Teknisen lautakunnan kokous 9/2021	09.11.2021
Teknisen lautakunnan kokous 10/2021	07.12.2021

KUNNANINSINÖÖRIN EHDOTUS:

Teknisen lautakunnan kokouksia pidetään aikataulun mukaisesti tiistaisin klo 18.00 alkaen. Kokoukset järjestetään epidemiatilanteesta riippuen Teams-sovelluksella etäkokouksina tai tilanteen salliessa normaalin kokoontumisen kokouspaikkana on yleisesti kunnantalon kokoushuone. Kokouksen järjestämistapa ja kokouspaikka tarkennetaan kutsussa.

Pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä kokousta seuraavan viikon maanantaina teknisessä toimistossa virastoaikana 9-15 tai viraston kiinni ollessa kirjastossa esityslistassa mainittuna ajankohtana. Pöytäkirja pyritään tarkastamaan kokouksen jälkeen välittömästi, muutoin pöytäkirjat tarkastetaan kolmen arkipäivän kuluessa kokouksen pitämisestä.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta JP dka	Hallitus	Valtuusto
-------------------------	----------	-----------

TEKNISEN TOIMEN TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMA JA TEKNISEN LAUTAKUNNAN LASKUJEN JA TOSITTEIDEN HYVÄKSYJÄT VUONNA 2021

Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2021 -2023 taloussuunnitelman kokouksessaan 14.12.2018 (kv §39/2020).

Valtuuston vahvistama talousarvio sekä investointiohjelma sitovat lautakuntia ja viranhaltijoita valtuustoon nähden. Lautakunta päättää tehtäväalueensa sisällä mm. tulosityksiköiden välisistä määrärahasiirroista.

Toiminnot tulee mitoittaa talousarvion mukaisesti ja kaikesta muusta tulee pidättäytyä. Pakollisiin lisämäärärahoihin tulee osoittaa kate ensisijaisesti omalta toimialalta.

Kunnanhallituksen kokouksessaan 18.1.2021 antaman talousarvion täytäntöönpano-ohjeen (kh §5/2021 liite 1) mukaan lautakunnan on vuosittain määrättävä henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät laskut ja tositteet.

Liite 1: Teknisen lautakunnan talousarvio ja investointisuunnitelma 2021

Liite 2: Teknisen lautakunnan talousarvion käyttösuunnitelma 2021

KUNNANINSINÖÖRIN EHDOTUS:

- 1) Tekninen lautakunta vahvistaa talousarvion käyttösuunnitelman ja päättää seurata talousarvion toteutumista ja tavoitteiden saavuttamista kokouksissaan noin neljännesvuosittain.
- 2) Lautakunta päättää, että tulosityksiköiden laskut ja tositteet hyväksyy kunnaninsinööri. Kunnaninsinöörin poissa ollessa laskut hyväksyy kunnanjohtaja. Kunnaninsinöörin laskut hyväksyy kunnanjohtaja. Lautakunta määrittää viranhaltijan hankintarajan yksittäisissä hankinnoissa.

PÄÄTÖS:

1. Tekninen lautakunta vahvistaa talousarvion käyttösuunnitelman ja päättää seurata talousarvion toteutumista ja tavoitteiden saavuttamista kokouksissaan noin neljännesvuosittain.
2. Lautakunta päättää, että tulosityksiköiden laskut ja tositteet hyväksyy kunnaninsinööri. Kunnaninsinöörin poissa ollessa laskut hyväksyy kunnanjohtaja. Lautakunta määrittää viranhaltijan hankintarajaksi yksittäisissä hankinnoissa 10.000 euroa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
JP JKA		

TIEDOKSI

1. Teknisen toimen tilannekatsaus 1/2021
2. Kannonkosken paloaseman uudisrakennushankkeen tilannekatsaus
3. Viranhaltijapäätökset
4. Kunnanhallituksen ja -valtuuston päätökset

KUNNANINSINÖÖRIN EHDOTUS:

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
JP llk		

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91§:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1, 2, 3
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89§:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	Hallintokäyttölaki 5§ 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Tekninen lautakunta Järvitie 1 43300 KANNONKOSKI Pykälät 1, 2, 3 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisu-vaatimuk-sen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.