

<b>KOKOUSAIKA</b>	25.05.2026 klo 14.00 - 17.45
<b>KOKOUSPAIKKA</b>	Kunnantoimiston kokoushuone ja Teams
<b>SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET</b> Merkintä puheenjohtajasta	Hänninen Asko puheenjohtaja Vesterinen Reijo varapuheenjohtaja Gummerus Lilja jäsen Siikaranta Riitta jäsen
<b>MUUT SAAPUVILLA OLLEET</b> Läsnäolon peruste	Raunio Johanna tarkastuslautakunnan sihteeri Olas Rami päävastuullinen tilintarkastaja, JHT, HT, Teams
<b>LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS</b>	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
<b>ASIAT</b>	§ 22 - 28
<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA</b> Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta.	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lilja Gummerus ja Riitta Siikaranta.
<b>PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS</b>	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti Asko Hänninen Johanna Raunio
<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS</b> Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset Pöytäkirja on tarkastettu, todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja allekirjoitettu sähköisesti.
<b>PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ</b>	Paikka ja pvm Kannonkosken kunnan verkkosivuilla Virka-asema Allekirjoitus toimistosihteeri Sari Piispanen

<b>Kokousaika</b>	25.5.2026 kello 14.00
<b>Kokouspaikka</b>	Kunnantalo, kokoushuone
<b>Käsiteltävät asiat</b>	
22	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
23	Pöytäkirjan tarkastaminen
24	Kannonkosken kunnan tilinpäätös 2025
25	Arviointikertomuksen laatiminen
26	Arviointikertomus vuodelta 2025
27	Muut asiat
28	Kokouksen päättäminen
<b>Pöytäkirjan nähtävänäpito</b>	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä
<b>Puheenjohtaja</b>	Asko Hänninen
<b>Ilmoitusmenettely</b>	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle  Ilmoitustaulunhoitaja

25.5.2026

## 22 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

### EHDOTUS:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### PÄÄTÖS:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

25.5.2026

## 23 § Pöytäkirjan tarkastaminen

Hallintosäännön 155 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

### EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Lautakunta valitsee jokaisen kokouksen aluksi kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

### PÄÄTÖS:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lilja Gummerus ja Riitta Siikaranta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

25.5.2026

## 24 § Kannonkosken kunnan tilinpäätös 2025

### Khall § 27 Tilinpäätös 2024

23.03.2026

Tilinpäätöksestä säädetään kuntalain 113–115 §:ssä. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseen konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kannonkosken kunnan tilikauden tulos on -636 070 euroa ylijäämäinen. Peruskunnan tulos on -386 471 euroa ja liikelaitoksen tulos -249 599 euroa.

Peruskunnan toimintatuotot olivat vuonna 2025 1 890 919 euroa. Toimintakuluja syntyi tilikaudella -5 748 858 euroa. Näin ollen toimintakate on -3 857 939 euroa. Verotuloja kertyi 2 921 387 euroa ja valtionosuuksia 1 326 278 euroa. Poistoja tehtiin 638 822 euroa.

Kunta investoi perustoimintaansa toimintavuoden aikana 168 552 euroa. Kunnan lainakanta on 8 288 641 euroa, joka on asukasta kohti 7 277 euroa. Lainoja lyhennettiin tilikauden aikana 285 012 euroa. Konsernin alijäämä tilikaudella oli -647 083 euroa.

Liitteet 1 ja 2  
Tilinpäätös 2025  
Henkilöstökertomus 2025

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

25.5.2026

## VS. KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää:

- 1) allekirjoittaa Kannonkosken kunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi,
- 2) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen valtuuston käsiteltäväksi,
- 3) esittää valtuustolle, että tilikauden 2025 alijäämä -635 422,51 euroa kirjataan yli-/alijäämätilille, jonka jälkeen taseessa on kertynyttä ylijäämää 4 823 466,52 euroa,
- 4) hyväksyä, että tilinpäätökseen voidaan tehdä tarvittaessa teknisiä korjauksia, jotka eivät vaikuta tilikauden tulokseen ja muuhun käsittelyyn,
- 5) valtuuttaa kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle.

## PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Khall § 55** **11.05.2026**

Kunnanhallituksen aiemmassa päätöksessä ylijäämän määrässä oli huomioitu virheellisesti myös tuloksenkäsittelyerät. Korjaus muutti taseeseen kertyneen ylijäämän määrää. Lisäksi tilinpäätökseen on tehty muita teknisiä korjauksia, jotka eivät vaikuta tulokseen.

### LIITE 1

Tilinpäätös 2025

Kunnanhallitus päättää:

- 1) allekirjoittaa Kannonkosken kunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi,
- 2) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen valtuuston käsiteltäväksi,
- 3) esittää valtuustolle, että tilikauden 2025 alijäämä -635 422,51 euroa (sisältää poistoerän muutoksen 647,30 euroa) kirjataan yli-/alijäämätilille, jonka jälkeen taseessa on kertynyttä ylijäämää 4 816 090,88 euroa,

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

25.5.2026

- 4) hyväksyä, että tilinpäätökseen voidaan tehdä tarvittaessa teknisiä korjauksia, jotka eivät vaikuta tilikauden tulokseen ja muuhun käsittelyyn,
- 5) valtuuttaa kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle.

#### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

#### Tarkastuslautakunta 25.5.2026 § 25

Tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (*tilivelvollinen*) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon. (Kuntalaki 125 §)

Kokouksessa tarkastuslautakunnalle esiteltiin tilintarkastuksen tilinpäätösraportti, tilintarkastuskertomus ja tilintarkastuspöytäkirja.

#### EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta

- 1) merkitsee tilintarkastuskertomuksen 2025 tiedoksi ja todetaan, sisältääkö se kuntalain 125 §:n 2 momentin tarkoittamaa muistutusta.
- 2) saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi,
- 3) esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.
- 4) merkitsee tilintarkastuspöytäkirjan tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

25.5.2026

---

**PÄÄTÖS:**

Tarkastuslautakunta totesi, että tilintarkastuskertomus ei sisällä kuntalain 125 §:n 2 momentin tarkoittamaa muistutusta.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

25.5.2026

## 26 § Arviointikertomuksen valmistelutyö

Tarkastuslautakunta 11.11.2025 § 66

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Tarkastuslautakunnan päättämän kokousaikataulun mukaan lautakunta käsittelee ja allekirjoittaa vuoden 2025 arviointikertomuksen 19.5.2026 pidettävässä kokouksessa.

### EHDOTUS

Tarkastuslautakunta aloittaa vuodelta 2025 laadittavan arviointikertomuksen valmistelutyön.

### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin. Arviointikertomuksen valmistelutyötä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 11.12.2025 § 77

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Tarkastuslautakunnan päättämän kokousaikataulun mukaan lautakunta käsittelee ja allekirjoittaa vuoden 2025 arviointikertomuksen 19.5.2026 pidettävässä kokouksessa.

### EHDOTUS

Tarkastuslautakunta jatkaa vuodelta 2025 laadittavan arviointikertomuksen valmistelutyötä.

### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin. Arviointikertomuksen valmistelutyötä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

25.5.2026

---

Tarkastuslautakunta 10.03.2026 § 14

EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta jatkaa vuodelta 2025 laadittavan arviointikertomuksen valmistelutyötä.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin. Arviointikertomuksen valmistelutyötä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 28.04.2026 § 20

EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta jatkaa vuodelta 2025 laadittavan arviointikertomuksen valmistelutyötä.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin. Arviointikertomuksen valmistelutyötä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 25.5.2026 § 25

EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta viimeistelee vuodelta 2025 laadittavan arviointikertomuksen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

25.5.2026

## 27 § Arviointikertomus vuodelta 2025

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtäviin kuuluu: "(...) sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset tavoitteet toteutuneet".

Kuntalain tarkoittama arviointi tehdään arviointikertomuksen muodossa ja kertomus saatetaan valtuuston käsittelyyn yhdessä tilintarkastuskertomuksen kanssa.

Tarkastuslautakunnalle on toimitettu kunnanhallituksen hyväksymä toimintakertomus, jossa hallitus on esittänyt oman raporttinsa toiminnallisten tavoitteiden saavuttamisesta. Tarkastuslautakunta vertaa toimintakertomusta vuoden 2025 talousarvioon.

### EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta

- 1) hyväksyy ja allekirjoittaa arviointikertomuksen 2025.
- 2) lähettää arviointikertomuksen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.
- 3) pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista seikoista vastausta tulosalueilta niin, että ne voidaan käsitellä kunnanhallituksessa 31.10.2026 mennessä.

### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

25.5.2026

---

## 28 § Muut asiat

EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

PÄÄTÖS:

Seuraava kokous pidetään syksyllä.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 12 pages before this page

Dokumentet inneholder 12 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 12 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 12 sider før denne side

Detta dokument innehåller 12 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende