

Muutosmääräys / Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muuttaminen

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden muutos, muutosmerkinnät

1.2 Varhaiskasvatuksen paikallinen suunnittelu

Varhaiskasvatuksen paikallisessa suunnittelussa on otettava huomioon tämän perusteasiakirjan määräykset ja sisällöt. Varhaiskasvatusta suunnitellaan siten, että suunnittelu ohjaa ja tukee varhaiskasvatuksen järjestämistä paikallisesti. Varhaiskasvatuksen järjestäminen sisältää varhaiskasvatuksen suunnittelun lisäksi varhaiskasvatuksen toteuttamisen, arvioinnin ja kehittämisen. Paikallinen suunnittelu on strateginen ja pedagoginen työväline, joka tarkoittaa varhaiskasvatuksen järjestäjän toimintaa ja toimipaikkojen työtä. Varhaiskasvatuksen järjestäjä voi laatia tavoitteellisen varhaiskasvatuksen järjestämisen tueksi paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman¹.

Paikallista suunnittelua tehdessä huomioidaan paikalliset erityispiirteet, eri toimintamuodot, mahdolliset pedagogiset painotukset, lasten tarpeet sekä varhaiskasvatusta koskevan arviointitiedon ja kehittämistyön tulokset. Paikallista suunnittelua voidaan tehdä eri varhaiskasvatuksen järjestäjien yhteistyönä. Paikallinen suunnittelu voi tarkoittaa valtakunnallisia perusteita ja paikallisessa suunnittelussa tulee noudattaa lain, asetuksen tai varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden edellyttämiä tavoitteita tai sisältöjä.

Varhaiskasvatuksen suunnittelussa otetaan huomioon paikallisella tasolla tehtävät suunnitelmat, kuten

- varhaiskasvatusta, lapsia ja perheitä koskevat suunnitelmat
- esiopetuksen opetussuunnitelma
- perusopetuksen opetussuunnitelma
- mahdollinen perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma
- lastensuojelulain mukainen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma²
- kotoutumissuunnitelma³
- yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma⁴
- mahdollinen [lisäys] **kestävän kehityksen suunnitelma** ja [lisäys loppuu] kulttuurikasvatussuunnitelma.

Varhaiskasvatuksen järjestäjä varmistaa ja antaa edellytykset varhaiskasvatuksen henkilöstölle suunnitella, toteuttaa, arvioida ja kehittää varhaiskasvatusta paikallisesti.

¹ HE 111/2024 vp

² Lastensuojelulaki (417/2007) 12 § (1292/2013)

³ Laki kotoutumisen edistämisestä (681/2023) 16 § ja 18–23 §

⁴ Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta (609/1986) 5 b § ja Yhdenvertaisuuslaki (1325/2014) 6 a §

Lapsille ja huoltajille annetaan mahdollisuus osallistua ja vaikuttaa varhaiskasvatuksen suunnitteluun, toteuttamiseen ja arviointiin (ks. lisää arvioinnista luvussa 7). Lasten näkemykset on selvitettävä ja otettava huomioon⁵ varhaiskasvatuksen suunnittelussa, toteuttamisessa, arvioinnissa ja kehittämisessä.

Lapsen kasvun ja oppimisen polun jatkuvuuden ja eheyden turvaamiseksi esi- ja perusopetuksen edustajille annetaan mahdollisuus osallistua varhaiskasvatuksen suunnitteluun ja kehittämiseen. Paikallisen suunnittelun yhteydessä tehdään yhteistyötä kunnan eri hallinnonalojen sekä sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäviä hoitavien asiantuntijoiden ja viranomaisten kanssa (luku 3.3).

Varhaiskasvatuksen järjestäjä huolehtii, että paikallisessa suunnittelussa huomioidaan suomen kielellä, ruotsin kielellä ja saamen kielellä järjestettävä varhaiskasvatus⁶. Tarvittaessa varhaiskasvatuksen järjestäjä huomioi suunnittelussa myös muilla kielillä⁷ annettavan varhaiskasvatuksen.

Varhaiskasvatuksen järjestäjän tehtävänä on arvioida antamaansa varhaiskasvatusta sekä osallistua ulkopuoliseen toimintansa arviointiin⁸. Paikallisen varhaiskasvatuksen arvioinnissa voidaan hyödyntää kansallista varhaiskasvatuksen tietovaranto Vardasta⁹ tuotettua arviointitietoa sekä Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen¹⁰ tuottamia arviointityökaluja. Arviointia käsitellään tarkemmin luvussa 7.

5.2.2 Monialainen yhteistyö

Monialaista yhteistyötä ohjaa lapsen edun ensisijaisuus. Yhteistyökäytännöt ja periaatteet tulee sopia lastenneuvolan, lastensuojelun, kasvatusta- ja perheneuvonnan ja muiden sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen sekä muiden mahdollisten yhteistyötahojen kanssa niitä tilanteita varten, joissa neuvotellaan lapsen asioista tai edellytetään viranomaisten puuttumista. Monialainen yhteistyö toteutetaan ensisijaisesti huoltajan suostumuksella. Yhteistyötä tehtäessä tulee noudattaa salassapitoa ja tietojen vaihtoa koskevia säännöksiä¹¹.

Varhaiskasvatusta järjestetään myös erikoissairaanhoidon piirissä. Varhaiskasvatuspalvelujen ja sairaalan tai muun vastaavan tahon keskinäisellä yhteistyöllä varmistetaan varhaiskasvatuksen jatkuvuus lapsen kunnon ja jaksamisen mukaisesti. Erityistä huomiota kiinnitetään lapsen turvallisten ihmissuhteiden säilymiseen.

[poisto] **Lapsi voi vaikean vammaisuuden tai sairauden vuoksi tarvita pidennettyä oppivelvollisuutta¹². Päätös pidennetyn oppivelvollisuuden aloittamisesta tehdään pääsääntöisesti ennen oppivelvollisuuden alkamista. Lapsen huoltajalle tulee antaa ajoissa tietoa pidennetyn oppivelvollisuuden toteuttamiseen liittyvistä seikoista. Pidennettyyn oppivelvollisuuteen liittyvistä päätöksistä ja toteuttamisesta määrätään Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteissa¹³. [poisto loppuu]**

⁵ Varhaiskasvatuslaki 20 §

⁶ Varhaiskasvatuslaki 8 §

⁷ HE 40/2018

⁸ Varhaiskasvatuslaki 24 §

⁹ Varhaiskasvatuslaki 65–73 §

¹⁰ Laki kansallisen koulutuksen arviointikeskuksesta (1295/2013)

¹¹ Varhaiskasvatuslaki 40–42 §

¹² [poisto] **Oppivelvollisuuslaki (1214/2020) 2 § 3 momentti, 1.8.2026 astuu voimaan muutos pidennetystä oppivelvollisuudesta varhennetuksi oppivelvollisuudeksi**

¹³ [poisto] **Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014, luvut 5.5.1 a ja 5.5.1 b**

[lisäys] 5.2.3 Varhennettu oppivelvollisuus ja siihen liittyvä yhteistyö

[lisäys] Lapsi voi oppimiskykyyn vaikuttavan vamman, sairauden tai toimintakyvyn rajoitteen vuoksi tarvita varhennettua oppivelvollisuutta¹⁴. Varhennetun oppivelvollisuuden päätöksen saaneen lapsen oppivelvollisuus alkaa esiopetuksessa¹⁵ sinä vuonna, kun lapsi täyttää kuusi vuotta. Lapsella on oikeus saada esiopetusta myös varhennettua oppivelvollisuutta edeltävänä vuonna¹⁶. Huoltaja päättää, osallistuuko lapsi esiopetukseen 5-vuotiaana. Lapsen huoltajalle tulee antaa ajoissa tietoa varhennetusta oppivelvollisuudesta.

Kokonaiskuvan muodostamiseksi lapsen vammaa, sairautta tai toimintakyvyn rajoitetta tulee tarkastella suhteessa lapsella ilmeneviin tuen tarpeisiin ja oppimisen edellytyksiin. Hallintopäätöksen valmistelussa tehdään yhteistyötä varhaiskasvatuksen sekä esi- ja perusopetuksen asiantuntijoiden kesken. Varhennettua oppivelvollisuutta koskevaa päätöstä tehtäessä hyödynnetään lapsesta mahdollisesti annettuja psykologisia tai lääketieteellisiä lausuntoja tai muuta vastaavaa selvitystä. Varhaiskasvatuksen tai opetuksen järjestäjä päättää varhennetusta oppivelvollisuudesta¹⁷ hallintolain mukaisesti ennen perusopetuksen alkamista. Varhennettuun oppivelvollisuuteen liittyvistä päätöksistä ja toteuttamisesta määrätään tarkemmin Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteissa¹⁸. [lisäys loppuu]

5.7 Paikallisesti tarkennettavat asiat

Paikallisesti tarkennetaan varhaiskasvatuksessa annettavan tuen järjestämisen käytännöt päiväkodissa ja perhepäivähoidossa.

Paikallisesti tarkennetaan

- lapsen tuen järjestämistä ohjaavat paikalliset periaatteet ja käytännöt
- lapsen tuen tarpeen arviointiin liittyvät käytännöt ja vastuut
- tuen toteuttaminen varhaiskasvatuksessa: pedagogiset, rakenteelliset ja hoidolliset tuen muodot
- tukipalveluiden järjestämiseen liittyvät paikalliset käytännöt
- lapsen varhaiskasvatussuunnitelman täydentäminen tuen näkökulmasta luvun 5.5 mukaisesti, suunnitelman laatimiseen ja arviointiin liittyvät paikalliset vastuut ja käytännöt
- lasten ja huoltajien kanssa tehtävän yhteistyön käytännöt tuen aikana
- monialainen yhteistyö, vastuut ja työnjako eri toimijoiden kesken tuen järjestämisessä sekä tuen vaikutusten seurannassa ja arvioinnissa

¹⁴ [lisäys] Oppivelvollisuuslaki (1214/2020) 2 §

¹⁵ [lisäys] Oppivelvollisuuslaki 3 §

¹⁶ [lisäys] Perusopetuslaki 26 a §

¹⁷ [lisäys] Oppivelvollisuuslaki 2 §

¹⁸ [lisäys] Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014, luku 5.5.1

- [lisäys] varhennetun oppivelvollisuuden tarpeen arviointi sekä siihen liittyvän yhteistyön rakenteet ja käytännöt
- toiminta siirtymävaiheissa varhaiskasvatuksen aikana ja siirryttäessä esiopetukseen
- tuen suunnittelun, toteuttamisen ja arvioinnin kannalta välttämättömien tietojen siirtämiseen ja vaihtamiseen liittyvät käytännöt sekä niihin liittyvät yhteistyökäytännöt
- tehostetun ja erityisen tuen sekä tukipalveluiden hallintopäätösmenettelyt (huoltajan ja lapsen kuuleminen sekä päätöksen laatiminen, muuttaminen ja kumoaminen).

Yleinen tuki

- yleisen tuen käytännön järjestäminen
- yhteistyö, vastuut ja työnjako eri toimijoiden kesken
- yhteistyö huoltajan ja lapsen kanssa
- menettelytavat ja yhteistyö lapsen ja huoltajan kanssa lapsen varhaiskasvatussuunnitelman laadinnassa ja yleisen tuen järjestämisessä.

Tehostettu tuki

- tehostetun tuen käytännön järjestäminen
- toimintatavat lapsen tehostetun tuen aloittamisessa, toteuttamisessa ja päättämisessä
- lapsen varhaiskasvatussuunnitelman laadintaan, arviointiin ja tarkistamiseen liittyvät käytänteet
- yhteistyö, vastuut ja työnjako eri toimijoiden kesken lapsen varhaiskasvatussuunnitelman laadinnassa, tehostetun tuen järjestämisessä sekä tuen vaikutusten seurannassa ja arvioinnissa
- menettelytavat mahdollisten asiantuntijalausuntojen käytössä
- menettelytavat ja yhteistyö lapsen ja huoltajan kanssa lapsen varhaiskasvatussuunnitelman laadinnassa ja tehostetun tuen järjestämisessä.

Erityinen tuki

- erityisen tuen käytännön järjestäminen
- yhteistyö, vastuut ja työnjako eri toimijoiden kesken lapsen varhaiskasvatussuunnitelman laadinnassa, erityisen tuen järjestämisessä sekä tuen vaikutusten seurannassa ja arvioinnissa
- menettelytavat mahdollisten asiantuntijalausuntojen käytössä
- menettelytavat ja yhteistyö lapsen ja huoltajan kanssa lapsen varhaiskasvatussuunnitelman laadinnassa, erityisen tuen järjestämisessä sekä tuen vaikutusten seurannassa ja arvioinnissa
- [poisto] pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä olevien lasten kohdalla lapsen ohjautuminen pidennetyn oppivelvollisuuden piiriin ja monialainen yhteistyö prosessissa
- yhteistyö muun varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen kanssa sekä muu yhteistyö, eri toimijoiden vastuut ja työnjako

- yhteistyö huoltajan ja lapsen kanssa
- toimintatavat, kun erityinen tuki päätetään lopettaa ja tuki jatkuu tehostettuna tai yleisenä tukena.

Varhaiskasvatuslaissa säädetyt tuen muodot

- tuen käytännön järjestäminen
- yhteistyö, vastuut ja työnjako eri toimijoiden kesken
- huoltajalle ja lapselle tiedottamiseen ja huoltajan ja lapsen kanssa tehtävään yhteistyöhön liittyvät toimintatavat.

Paikallisesti määritellään tulkitsemis- ja avustamispalveluihin sekä apuvälineisiin liittyvät hallinnolliset käytänteet varhaiskasvatuksen järjestäjän päättämällä tavalla.

Liite:

Paikallisessa varhaiskasvatuksen suunnittelussa tulee tarkentaa varhennetun oppivelvollisuuden tarpeen arviointi sekä siihen liittyvän yhteistyön rakenteet ja käytännöt. Kannonkosken varhaiskasvatussuunnitelmassa sitä on tarkennettu seuraavasti luvussa 5.2 Yhteistyö tuen aikana:

Varhennetun oppivelvollisuuden tarpeen arviointi sekä siihen liittyvän yhteistyön rakenteet ja käytännöt

Varhennetun oppivelvollisuuden tarpeesta tulee lausunto erikoisairaanhoidolta.

Varhaiskasvatusjohtaja vie tiedon rehtorille, esiopetukseen ja perusopetukseen. Huoltajien kanssa keskustellaan varhennetun oppivelvollisuuden aloittamisesta ja toteuttamisesta.

Varhennettu oppivelvollisuus toteutetaan lapsen tarpeet ja etu huomioiden joko esiopetus- tai varhaiskasvatusryhmässä. Rehtori tekee varhennetusta oppivelvollisuudesta hallinnollisen päätöksen.

Liikunnallisen elämäntavan edistäminen Kannonkosken koululla

Kannonkosken koululla liikunnallista elämäntapaa edistetään koulunpäivien aikana monin eri keinoin. Koulumme hyödyntää monipuolisia liikunnallisuuteen kannustavia oppimisympäristöjä. Näitä ovat muun muassa koulun suuri piha-alue, urheilukentän ympäristö, Oravanniemen lähimetsä, lähileikkipuistot, uimarannat ja Leirikeskus Piispalan liikuntaympäristöt. Suurin osa ympäristöistä on oppilaiden ja opettajien vapaasti saavutettavissa. Eryteisesti koulun suuri piha-alue mahdollistaa kaikkien oppilaiden yhtäaikaisen liikkumisen koko koulupäivän ajan. Piha-alueella on kolme pelikenttää, useita kiipeilyalueita ja keinoja. Lisäksi pihan luonnontilassa olevat pienet metsäalueet mahdollistavat luonnossa liikkumisen välituntienkin aikana. Oravanniemen metsä mahdollistaa myös laajemman ulkoluokkatoiminnan koulun välittömässä läheisyydessä.

Kannonkosken koululla liikunnallisen elämäntavan edistäminen lähtee myös rakenteellisista ratkaisuksista. Koulupäivä on rakennettu aikataulullisesti siten, että se mahdollistaa jokaiselle oppilaalle päivittäisen pitkän 30 minuutin liikuntavälitunnin. Välitunneilla pelataan ja leikitään oppilaiden toiveiden mukaisia lajeja ja liikuntaleikkejä. Välituntiliikuntaa tuetaan myös tarjoamalla monipuolisesti liikunta- ja pelivälineitä oppilaiden käyttöön. Välituntivälineistöä hankittaessa otetaan huomioon oppilaiden ideoita ja opettajat tekevät tarvittavia rakenteellisia ratkaisuja joustavasti läpi lukuvuoden, jotta välituntiaktiivisuus pysyisi mahdollisimman korkeana.

Tärkeä osa liikunnallisen elämäntavan edistämistä ovat myös koulun aktiiviset tapahtumat ja urheilupäivät ja liikuntahaasteet. Kannonkosken koululla järjestetään vuosittain esimerkiksi metsäretki, talviliikuntapäivä, yleisurheilukilpailut sekä perinteiset salibandy-, pesäpallo- ja jalkapalloturnaukset. Nämä tapahtumat liikuttavat kaikkia oppilaita esikoulusta yhdeksänteen luokkaan asti. Lisäksi koulussamme kaikilla luokilla toteutettavat monialaiset oppimiskokonaisuudet sisältävät oppilaiden toiminnallisuutta ja aktiivisuutta lisäävää toimintaa.

Liikunnallisten oppimisympäristöjen, rakenteellisten ratkaisujen ja tapahtumien lisäksi tärkeänä osana liikunnallisen elämäntavan edistämässä Kannonkosken koululla ovat pedagogiset ratkaisut. Koulussamme kannustetaan toteuttamaan opetusta, jossa myös toiminnallisuus on läsnä. Jokaisella luokka-asteella voidaan toteuttaa opetusta, joka mahdollistaa liikkumisen oppimisen yhteydessä. Esimerkiksi alkuopetuksessa hyödynnetään liikuntasalia ja käytävätiloja myös äidinkielen ja matematiikan tunneilla osana opetusta. Lisäksi jokainen luokka-aste voi hyödyntää taukoliikuntaa opetuksen lomassa. 5.–9. luokkien oppilaille tarjotaan vuosittain myös valinnaisaineissa erilaisia liikunnankursseja.

Koulun iltapäiväkerhotoiminnassa pyritään hyödyntämään kaikkia koulupäivänkin aikana käytössä olevia mahdollisuuksia. Iltapäivisin Kannonkosken koululaisille on myös tarjolla nuorisotoimen sekä Harrastamisen Suomen mallin järjestämiä liikuntakerhoja, jotka alkavat

heti koulupäivän päätyttyä. Koulukuljetusten joustavuus ja kuljetukset esimerkiksi Piispalan kerhoihin tekevät harrastuksiin osallistumisesta mahdollista kaikille. Harrastustoimintaa kehitetään joka vuosi oppilaiden toiveiden mukaan ja pyritään tarjoamaan kaikille ikäryhmille mieluisia liikuntaharrastuksia.

Kannonkosken koululla opettajat tekevät yhteistyötä kotien kanssa kannustamalla koulumatkaliikuntaan ja tiedottamalla kerhoista, liikuntatapahtumista ja muista mahdollisuuksista liikkua myös koulupäivien ulkopuolella. Yhteistyö oppilaiden, huoltajien, kunnan nuorisotoimen sekä urheiluseurojen ja paikallisten yhdistysten kanssa nähdään tärkeänä liikunnallisen elämäntavan edistämässä Kannonkosken koululla.

Lukuvuoden alussa päätetään liikunnalliset tavoitteet ja mitä osa-aluetta painotetaan (esim. kestävyyskunnan kehittäminen). Nämä tavoitteet kirjataan vuosittain lukuvuosisuunnitelmaan. Tavoitteiden toteutumista arvioidaan lukuvuoden lopussa yhdessä oppilaiden kanssa.

Kannonkosken kunnan perusopetuksen väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastainen toimintamalli

Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. (Pol 29 §)

☑ Ennaltaehkäisy ja varhainen puuttuminen

1. Suunnitelmallisuus ja systemaattisuus

- Rehtori johtaa suunnitelmallisesti väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastaista toimintaa.
- Kannonkosken koulussa johtoryhmä koordinoi ja ylläpitää väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastaista toimintaa omassa yksikössä. Yksi johtoryhmän jäsenistä on yhteisöllisessä opiskeluhuoltoryhmässä.
- Koulun lukuvuosisuunnitelmaan kirjataan väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastaisen toiminnan vastuuhenkilöt, tavoitteet, toimintatavat ja arviointi.
- Koulun järjestyssäännöt, toimintaohjeet, tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma sekä väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastaisen toiminnan käytänteet käydään läpi oppilaiden, huoltajien ja henkilöstön kanssa.
- Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaan kirjataan toimintaperiaatteet, miten hyväksyvää ja kunnioittavaa ilmapiiriä luodaan ja ylläpidetään.

2. Yhteisöllisyyttä ja osallisuutta vahvistava toimintakulttuuri

- Tunne-, turva- ja vuorovaikutustaitoja harjoitellaan osana koulun toimintaa sekä kaikissa arjen tilanteissa.
- Henkilöstö tukee tietoisesti ryhmien ja vertaissuhteiden vuorovaikutusta, ryhmäytymistä sekä yksinäisyyden ehkäisyä.
- Koko koulu yhteisö edistää myönteistä vuorovaikutusta ja positiivisen palautteen antamista sekä rakentaa moninaisuutta arvostavaa toimintakulttuuria.
- Henkilöstö käsittelee aihetta oppitunneilla, järjestää teemapäiviä ja -viikkoja yhdessä oppilaiden kanssa.
- Oppilailla on aktiivinen rooli yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia vahvistavassa toiminnassa sekä väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän ehkäisyssä.
- Henkilöstö rakentaa vuorovaikutteista ja luottamuksellista yhteistyötä huoltajien kanssa.
- Yhteisöllinen opiskeluhuoltoryhmä edistää suunnitelmallisesti yhteisön hyvinvointia ja turvallisuutta.

3. Turvallinen yhteisö

- Väkivaltaa ei hyväksytä missään muodossa. Koko koulu yhteisö puuttuu kaikkeen epäasialliseen käytökseen systemaattisesti.
- Koulu yhteisössä tarkastellaan kriittisesti yhteisön arvoja ja normeja sekä tarvittaessa muutetaan niitä siten, että jokainen yhteisön jäsen on hyväksytty ja arvostettu omana itsenään.
- Oppilaat ymmärtävät, mitä väkivalta, kiusaaminen, häirintä ja syrjintä tarkoittavat, osaavat puuttua tilanteisiin ja kertovat niistä henkilöstölle.
- Henkilöstö tunnistaa väkivallan, kiusaamisen, häirinnän tai syrjinnän kohteeksi joutumisen tunnusmerkkejä ja ottaa asian puheeksi oppilaan ja huoltajan kanssa.
- Henkilöstö saa koulutusta toimintamallin sisällöistä.

☑ Puuttuminen

- Koulun henkilöstö puuttuu aina näkemäänsä tai tietoon tulleeseen koulussa tapahtuvaan väkivaltaan, kiusaamiseen, häirintään ja syrjintään sekä selvittää tilanteen osallisten kanssa.
- Henkilöstö keskustele ensin kohteeksi joutuneen kanssa ja tämän jälkeen muiden osapuolten kanssa.
- Selvittelyn lopuksi sovitaan, kuinka jatkossa toimitaan.
- Henkilöstö tiedottaa huoltajia tapahtuneesta mahdollisuuksien mukaan saman päivän aikana.
- Jos tilanteen epäillään täyttävän rikoksen tunnusmerkit, henkilöstö tekee tarvittaessa [lastensuojeluilmoituksen](#) tai rikos- ja [lastensuojeluilmoituksen](#) (Lastensuojelulaki 25 §). Tuen tarve on hyvä selvittää pääsääntöisesti kaikkien osapuolten osalta. Tarvittaessa voi konsultoida [lapsiperheiden palvelutarpeen arviointia](#) tai [Keski-Suomen sovittelutoimistoa](#).
- Mikäli toiminta jatkuu, kutsutaan koolle huoltajat, oppilaat, vastuuhenkilöt ja muu tarvittava henkilöstö.
- Henkilöstö ilmoittaa koulumatkan aikana tapahtuneesta väkivallasta, kiusaamisesta, häirinnästä tai syrjinnästä huoltajille ja tarjoaa tarvittaessa tukea tilanteen selvittämiseksi.

☑ Seurantavaihe ja jälkituki

- Henkilöstö seuraa tilannetta säännöllisesti riittävän kauan.
- Seurannasta vastaa luokanopettaja, -valvoja tai vastuuhenkilö, ellei toisin sovita.
- Henkilöstö arvioi kaikkien osapuolten ja ryhmän tuen tarpeen. Yksilölliset ja yhteisölliset tukitoimet sovitaan tilannekohtaisesti opiskeluhuoltopalveluiden ammattilaisten kanssa.
- Henkilöstö tiedottaa huoltajia seurannasta ja ohjaa osapuolet tarpeen mukaan koulun ulkopuolisiin tukipalveluihin, kuten [MLL:n Selviytyjät-vertaisryhmä](#) tai [perhekeskuksen tukipysäkki](#).
- Oppilaalle järjestetään tarvittaessa kasvatustukikeskustelu tai määrätään kurinpitotoimi oppilaan ikä, kehitystaso ja teon olosuhteet sekä seuraukset huomioiden.
- Toimintaa arvioidaan ja kehitetään vuosittain tiedonkeruun perusteella, esim. Kouluterveyskysely, Oppilas- ja koulutytyväisyysskysely, TEAviisari.

Väkivalta voi olla henkistä, fyysistä tai seksuaalista. Väkivalta on vallan, kontrollin tai fyysisen voiman tahallista käyttöä tai sillä uhkaamista. Väkivallan teot voivat ilmetä oppilaiden välisissä tai oppilaan ja koulun henkilöstön välisissä tilanteissa. Kiusaaminen, häirintä ja syrjintä ovat väkivallan muotoja.

Kiusaaminen on toistuvaa, tahallista toisen ihmisen henkistä, fyysistä tai sosiaalista vahingoittamista. Kiusaamista voi tapahtua myös digitaalisessa ympäristössä.

Häirintä on käyttäytymistä, jolla sanoin tai teoin loukataan, uhataan, nöyrytetään tai halvennetaan henkilön tai ihmisryhmän ihmisarvoa tarkoituksellisesti.

Syrjinnällä tarkoitetaan yksilön tai ryhmän torjumista, huonompaa kohtelua tai asettamista muita huonompaan asemaan.

Kaikki yllä mainitut teot voivat olla rikoksia.



LIITE 5

SÄHKÖINEN PÄÄTÖKSENTEKOMENETTELY (Kuntalaki § 100, Hallintosääntö § 133)

Ehdotus lähetetty 21.5.2026 klo 18.18

Päätös syntynyt 25.5.2026 klo 06.01

SIVISTYSJOHTAJAN SIIJAISEN MÄÄRÄÄMINEN

Kunnanhallitus nimesi 11.5. § 58 sivistysjohtajan jatkamaan kunnanjohtajan avoimen viran hoitoa 31.12.2026 saakka. Sivistysjohtaja on kunnanhallituksen nimeämä kunnanjohtajan sijainen.

Sivistyslautakunta on nimennyt rehtorin sijaiseksi vararehtorin. Hallintosäännön 23 § mukaan toimialajohtajan sijaisena toimivasta viranhaltijasta määrää se toimielin, jonka alainen toimialajohtaja on.

Koska Kannonkosken kunnassa on rehtori-sivistysjohtajan yhdistelmätehtävä, en edellä mainituista sijaisjärjestelyistä aiheutunut tilanne, jossa kunnanjohtajan ja sivistysjohtajan tehtävä on samalla henkilöllä. Pitkään jatkuessaan tällainen tehtävä on tekijälleen kuormittava.

Loppuvuoden ajaksi ehdotan ratkaisua, joka palauttaa alkuperäisen tehtävänjaon eli vararehtorina toimivan viranhaltijan määräämistä sivistysjohtajan sijaisena toimivaksi viranhaltijaksi.

Pyydän vastaamaan maanantaihin 25.5. klo 09.00 mennessä KYLLÄ tai EI seuraavaan päätösehdotukseen:

SIVISTYSLAUTAKUNNAN PUHEENJOHTAJAN EHDOTUS:

Sivistyslautakunta päättää määrätä vararehtorina toimivan viranhaltijan sivistysjohtajan sijaiseksi vastaavalle ajalle kuin sivistysjohtaja hoitaa kunnanjohtajan avointa virkaa eli 31.12.2026 saakka.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.