



2/2026

KOKOUSAIKA	Tiistai 24.3.2026 klo 18.00	
KOKOUSAIKKA	Piispala, Lintuselkä	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä kuka on ollut paikalla)	Jukka Kainulainen, puheenjohtaja, <i>paikalla</i> Kirsi Hartikainen, Sanna Villmanin varajäsen, <i>paikalla</i> Riikka Jokisalo, <i>paikalla</i> Anu Poikonen, Karoliina Pietiläisen varajäsen, <i>paikalla</i> Reijo Kinnunen, <i>paikalla</i> Mauno Autio, <i>paikalla</i> Jouni Hartikainen, <i>paikalla</i>	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Kirsi Saari Vesa Wilkko Ella Salmela Tanja Mäkinen Semi Nuorala	Kh:n pj, <i>paikalla</i> vt. kunnanjohtaja, <i>paikalla</i> Piispalan kokous ja hyvinvointi- palvelut Oy, h:n pj, <i>ei paikalla</i> kokouksen sihteeri, <i>paikalla</i> kutsuttuna, <i>paikalla</i>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS		
ASIAT	§ 6-9	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastajat, tarkastuspaikka ja -aika)	Tarkastus sähköisellä allekirjoitusjärjestelmällä. Valittiin: Riikka Jokisalo ja Anu Poikonen	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Sähköiset vahvan tunnistautumisen allekirjoitukset Jukka Kainulainen	Pöytäkirjanpitäjä Tanja Mäkinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika: Näkyvillä sähköisissä allekirjoituksissa.	
	Allekirjoitukset Sähköiset vahvan tunnistautumisen allekirjoitukset	

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		
Johtokunta	Hallitus	Valtuusto



PIISPALA
JOHTOKUNNAN KOKOUS 2/2026

Aika: Tiistai 24.3.2026 klo 18.00
Paikka: Piispala, Lintuselkä

ASIALISTA

- § 6 **Keittiöpäällikön rekrytointi**
- § 7 **Myyntikapteenin rekrytointi**
- § 8 **Tiedotusasiat**
- § 9 **Muut asiat**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Johtokunta	Hallitus	Valtuusto



§ 6

Keittiöpäällikön rekrytointi

Piispalan keittiöpäällikkö siirtyi muihin työtehtäviin helmikuussa 2026. Uuden keittiöpäällikön rekrytointi päätettiin käynnistää välittömästi. Rekrytointi tuotti seitsemän hakemusta, joista kaksi henkilöä päätettiin haastatella.

Piispalan johtajan esitys:

Kunnan uuden hallintosäännön mukaan johtokunta valitsee alaisensa henkilöstön. Esitellään haastatellut henkilöt johtokunnalle ja johtokunta valitsee haastatelluista sopivimman henkilön Piispalan keittiöpäälliköksi.

Jouni Hartikaisen kokouksessa antama esitys:

Valitaan haastatteluraadissa vahvempana hakijana nähdyn Ismo Piispasen.

Kokouksessa ehdotusta kannatti Anu Poikonen

Päätös:

Johtokunta yksimielisesti päätti valita keittiöpäälliköksi Ismo Piispasen ja varalle Satu Pannulan

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Johtokunta	Hallitus	Valtuusto
------------	----------	-----------



§ 7

Myyntikapteenin rekrytointi

Johtokunnan iltakoulussa 21.10.2025 käsiteltiin yhdessä Piispalan kokous- ja hyvinvointipalveluiden hallituksen kanssa Piispalan myynnin vahvistamista ja uudelleen organisointia. Myynti tarvitsee tiimiin henkilön, jolla on kokemusta ja näkemystä tuloksellisesta ja aktiivisesta myyntityöstä. Henkilöllä tulee olla myös myyntiä kehittävä rooli Piispalan organisaatiossa. Johtokunta vahvisti kokouksessaan 18.11.2025, että kyseinen rekrytointi voidaan laittaa auki. Rekrytoinnista vastasi OivaTyö Oy. Hakemuksia tehtävään tuli yhteensä 25 kappaletta. Kolme hakijaa haastateltiin käytössä olevan prosessin mukaisesti vahvistettuna Piispalan kokous- ja hyvinvointipalveluiden hallituksen puheenjohtajalla.

Piispalan johtajan esitys:

Kunnan uuden hallintosäännön mukaan johtokunta valitsee alaisensa henkilöstön. Esitellään haastatellut henkilöt johtokunnalle ja johtokunta valitsee haastatelluista sopivimman henkilön Piispalan myyntikapteeniksi.

Jouni Hartikaisen kokouksessa antama esitys:

Valitaan haastatteluraadissa vahvempana hakijana nähdyn Jani Mällisen

Kokouksessa ehdotusta kannatti Anu Poikonen

Päätös:

Johtokunta yksimielisesti päätti valita 2 vuoden määräaikaiseen työsuhteeseen, 6 kuukauden koeajalle Myyntikapteeniksi Jani Mällisen ja varalle Janne Leinosen

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Johtokunta	Hallitus	Valtuusto

**Tiedotusasiat****8.1. Vuorokaudet ja varauskanta 2026**

- johtaja esitteli 3.3. varaustilannetta verrattuna ed. tilikauden 4.3. tilanteeseen nyt vuorokausissa ollaan n. 1000 vrk jäljessä, kuitenkin liikevaihtoa on kertymässä n. 200.000 euroa enemmän

8.2. Tuloslaskelmat 1-2 kk. 2026

- johtaja esitteli kumulatiivisen tuloksen tilanteessa 28.2. Tulos on hivenen parempi kuin ed. kahden tilikauden vastaavana ajankohtana

8.3. Piispalan henkilöstöressurssihallinta

- johtaja esitteli työntekijämäärää, joka selkeästi mukautuu varaustilanteen kuukausivaihtelujen mukana

8.4. Investointiavustuspäätös tiedoksi

- OKM:n myönteinen investointiavustuspäätös saatiin uuden ravintolan rakentamiseen. Myönnetty avustus on 932.200 euroa, avustuksen osuus voi olla 50 % toteutuneista kustannuksista

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Johtokunta

Hallitus

Valtuusto



§ 9

Muut asiat

Seuraava kokous:

tiistaina 7.4. klo 18:00

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:08

2/2026

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Johtokunta

Hallitus

Valtuusto

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 6 pages before this page

Dokumentet inneholder 6 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 6 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 6 sider før denne side

Detta dokument innehåller 6 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende