

KOKOUSAIKA	14.8.2023 klo 18.00 - 19.36
KOKOUSPAIKKA	kunnantalon kokoushuone
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET Merkintä puheenjohtajasta	Autio Mauno Hartikainen Kirsi Huurtola Pertti Lappalainen Jussi Saari Kirsi, pj. Siikaranta Riitta Vesterinen Reijo
MUUT SAAPUVILLA OLLEET Läsnäolon peruste	Villman Sanna, valt. pj. Poikonen Anu, valt. I vpj. Hartikainen Jouni, valt. II vpj. Rautiainen Markku, kunnanjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
ASIAT	89 - 110
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta.	Autio Mauno Hartikainen Kirsi
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Kirsi Saari Markku Rautiainen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kannonkoski 18.8.2023 Allekirjoitukset Mauno Autio Kirsi Hartikainen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Kannonkoski 21.8.2023 Virka-asema Allekirjoitus toimistos sihteeri Anneli Paananen

Kokousaika	14.8.2023 klo 18.00	
Kokouspaikka	kunnantalon kokoushuone	
Käsitteltävät asiat		
Liitteet		
89		Kunnanvaltuuston 31.7.2023 pitämän kokouksen laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus
90		Asunto-osakkeen ostaminen kunnalle
91	1	Puolivuosiraportti ajalta 1.1.-30.6.2023
92	2	Tilinpäätöskirjan 2022 tekniset muutokset ja täydennykset
93		Kunnanhallituksen edustus eri toimielimissä v. 2023 - 2025
94		Tulevaisuustyöryhmän jäsenten vaali v. 2023 - 2025
95		Sisäisen valvonnan järjestäminen / sisäiset tarkastajat v. 2023 - 2025
96		Yhteistoimintaryhmän jäsenten nimeäminen v. 2023 - 2025
97		Vanhusneuvoston jäsenten valitseminen v. 2023 - 2025
98		Talo-/kiinteistöyhtiöiden yhtiökokousedustajan valitseminen v. 2023 - 2025
99		Suomenselän Lentokenttä Oy:n yhtiökokousedustajan valitseminen v. 2023 - 2025
100		Kunnan edustajan valitseminen 4H-yhdistyksen vuosikokouksiin v. 2023-2025
101		Edustajan nimeäminen Pohjoisen Keski-Suomen Verkkopalvelut Oy:n yhtiökokouksiin v. 2023 - 2025
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä	
Puheenjohtaja		
Ilmoitusmenettely	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle	
	Ilmoitustaulunhoitaja	

Kokousaika	14.8.2023 klo 18.00
Kokouspaikka	kunnantalon kokoushuone
Käsiteltävät asiat Liitteet	
102	Edustajan nimeäminen Maaseudun Kehittämisyhdistys Viisari ry:n vuosikokouksiin v. 2023 - 2025
103	Edustajan nimeäminen Sammakkokangas Oy:n yhtiökokouksiin v. 2023-2025
104	OivaTyö Oy:n yhtiökokousedustajan nimeäminen v. 2023 - 2025
105	Edustajan nimeäminen Suomen Sininen Tie ry:n vuosikokouksiin v. 2023 - 2025
106	Kunnan edustajan valitseminen kutsuntalautakuntaan v. 2023 - 2025
107	Lausuntopyyntö pelastustoimen ja ensihoidon palvelutasopäätöksistä
108	Viranhaltijapäätökset
109	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat 20.6. - 14.8.2023
110	Tiedoksi asiat
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä
Puheenjohtaja	
Ilmoitusmenettely	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

KUNNANVALTUUSTON 31.7.2023 PITÄMÄN KOKOUKSEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on valtuuston päätösten laillisuuden valvonta. Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuustossa 31.7.2023 käsitellyt asiat:

- Kirkonkylän asemakaavan muutos kortteleiden 121 ja 139 alueella – ehdotusvaiheen palautteet sekä esitys kaavan hyväksymisestä
- kunnanvaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien vaali
- kunnanvaltuuston kokouksesta tiedottaminen
- kunnanhallituksen vaali

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 31.7.2023 kokouksessa tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja päättää panna ne täytäntöön.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

ASUNTO-OSAKKEEN OSTAMINEN KUNNALLE

Kannonkosken kunnalla on 59 kpl vuokrattavia asunto-osakkeita. Osa vuokratavista kohteista on huono tai erittäin huonokuntoisia. Uusista keskikokoisista asunnoista on eniten kysyntää, ja niiden vuokrausaste on korkea. Tällaiset asunnot ovat osa kunnan pito- ja vetovoimaa. Ja toisaalta ne helpottavat myös työvoiman saatavuudessa kunnalle tai alueen yrityksiin.

Nyt hankittava kohde, Asunto Oy Kannonkosken Aurinkorinne nimisen yhtiön osakkeet 329-388 (B6), soveltuu sellaisenaan kunnan vuokrauskäyttöön. Huoneisto käsittää 2 h + k + s ja sen pinta-ala on 60,0 m².

Kauppahinta on 29 000 euroa ja kunta on velvollinen maksamaan asunto-osakekaupan varainsiirtoveron 1,6 % 464 euroa.

Kannonkosken kunnan talousarviossa 2023 on varattuna 100 000 euroa asuntotuotannon kehittämiseen. Kannonkosken hallintosäännön 23 §:n kohdan 5 mukaan kunnanhallitus päättää kiinteän omaisuuden ostamisesta kunnalle talousarviossa myöntämien määrärahojen ja valtuuston mahdollisesti antamien ohjeiden mukaisesti.

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää:

1. Ostaa Asunto Oy Kannonkosken Aurinkorinne yhtiön osakkeet 329-388, jotka oikeuttavat hallinnoimaan huoneistoa B6.
2. Huoneisto asetetaan vuokrauskäyttöön heti.
3. Valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan kauppakirjan tämän päätöksen saatua lainvoiman.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

PUOLIVUOSIRAPORTTI AJALTA 1.1.-30.6.2023

Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2024 - 2025 taloussuunnitelman kokouksessaan 12.12.2022.

Taloudenhoidossa on noudatettava kuntalain, kirjanpitolain, kirjanpitolautakunnan kuntajaoston, hallintosäännön ja kunnanhallituksen antamia taloudenhoitoa koskevia ohjeita.

Vuoden 2023 talousarvio on -351 352 euroa alijäämäinen. Taloutta tulee seurata säännöllisesti toimielimien kokouksissa. Puolivuosisiraportti ei huomioi liikelaitos Piispalan talouden toteutumaa.

Liite 1

Puolivuosisiraportti ajalta 1.1. – 30.6.2023

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Merkitään puolivuosisiraportti tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

TILINPÄÄTÖSKIRJAN 2022 TEKNISET MUUTOKSET JA TÄYDENNYKSET

Kannonkosken kunnan tilinpäätöskirja 2022 täydentyi siinä määrin kunnanhallituksen 6.6.2023 käsittelyn jälkeen, että muutokset ja täydennetty kertomus on syytä antaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi uudelleen.

Liite 2
Tilinpäätös 2022

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus hyväksyy tilinpäätöskirjaan tulleet täydennykset ja tekniset muutokset.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

KUNNANHALLITUKSEN EDUSTUS ERI TOIMIELIMISSÄ V. 2023 - 2025

Hallintosäännön 28 §:n mukaan kunnanhallitus voi määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös kunnanhallituksen varajäsen tai kunnanjohtaja.

Kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on hallintosäännön 27 §:n mukaan muutoinkin läsnäolo- ja puheoikeus kunnan eri toimielinten kokouksissa.

Kunnanhallituksen edustaja tulisi nimetä ainakin sivistyslautakuntaan, tekniseen lautakuntaan sekä Piispalan johtokuntaan. Lisäksi kunnanhallitus voi nimetä edustajansa erikseen perustettaviin toimikuntiin, kuten tulevaisuustyöryhmään.

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus nimeää edustajansa sivistys- ja tekniseen lautakuntaan, Viitasaaren ympäristölautakuntaan, Piispalan johtokuntaan sekä tulevaisuustyöryhmään toimikaudekseen 2023 - 2025.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus nimesi sivistyslautakuntaan edustajakseen Riitta Siikarannan. Muihin toimielimiin ei nimetty edustajaa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

TULEVAISUUSTYÖRYHMÄN JÄSENTEN VAALI V. 2023 - 2025

Tulevaisuustyöryhmä (ent. Kannonkoski 2010- työryhmä) on valtuustoaloitteen pohjalta perustettu työryhmä, jonka tehtävänä on mm. seurata, kehittää ja tehdä aloitteita erityisesti kunnan yritys- ja elinkeinopolitiikkaan liittyvissä asioissa.

Työryhmään ovat toimikaudella 2021 - 2023 kuuluneet Minna Lappalainen, Jari Kemppainen, Henna Lyytinen, Tarja Alainen, Juho Kokkinen, Riitta Siikaranta, Tiina Lähteinen, Tuomo Ruotsalainen, Tuukka Kauppinen.

Sihteerinä ja kokoonkutsujana toimii kunnanjohtaja. Työryhmä on valinnut keskuudestaan puheenjohtajan.

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus valitsee tulevaisuustyöryhmään yhdeksän (9) jäsentä toimikaudeseen 2023 - 2025.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että sihteerinä ja kokoonkutsujana toimii kunnanjohtaja.

Ehdotus annetaan kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Tulevaisuustyöryhmään valittiin Minna Lappalainen, Jari Kemppainen, Henna Lyytinen, Tarja Alainen, Juho Kokkinen, Riitta Siikaranta, Tiina Lähteinen, Tuomo Ruotsalainen, Tuukka Kauppinen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMINEN / SISÄISET TARKASTAJAT V. 2023 - 2025

Kunnan sisäisen valvonnan järjestämistä koskevan ohjeen mukaan kunnanhallitus valitsee toimikaudekseen keskuudestaan kaksi sisäistä tarkastajaa, jotka vähintään kerran vuodessa tarkastavat ainakin:

- rahavarat (pankkitilit, alitilittäjien kassavarat)
- arvopaperit (osakekirjat, osuustodistukset jne)
- vakuudet
- muita kohteita harkintansa mukaan.

Sisäiset tarkastajat antavat toiminnastaan raportin kunnanhallitukselle.

Nykyisellä toimikaudella sisäisinä tarkastajina toimivat Kirsi Hartikainen ja Jussi Lappalainen.

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus valitsee keskuudestaan kaksi sisäistä tarkastajaa toimikaudekseen 2023 - 2025.

Ehdotus annetaan kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus valitsi sisäisiksi tarkastajiksi Kirsi Hartikaisen ja Jussi Lappalaisen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

YHTEISTOIMINTARYHMÄN JÄSENTEN NIMEÄMINEN V. 2023 - 2025

Laissa työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa säädetään seuraavaa: (14§)

”Kunnassa on yhteistoimintaelin, joka koostuu työnantajan ja henkilöstön edustajista. Työnantaja ja henkilöstöä edustavat 19 §:ssä tarkoitetut yhdistykset tai niiden rekisteröidyt paikalliset alayhdistykset nimeävät edustajansa yhteistoimintaelimeen, jonka toimikausi on neljä vuotta. Yhteistoimintaelimen toimintaan osallistuu myös 3 §:n 3 momentissa tarkoitettu yhteistoimintaedustaja.

Kunnat ja 1 momentissa tarkoitetut yhdistykset voivat tarvittaessa sopia useamman kunnan yhteisestä yhteistoimintaelimestä.”

Kunnanhallitus on nimennyt yhteistoimintaryhmään kaksi edustajaansa ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Yhteistoimintaryhmän kokouksiin on lisäksi työnantajan edustajina kutsuttu kunnanjohtaja, sivistysjohtaja, työsuojelupäällikkö ja tekninen johtaja.

Tällä toimikaudella yhteistoimintaryhmässä ovat Kirsi Hartikainen ja Pertti Huurtola.

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus nimeää keskuudestaan kaksi työnantajan edustajaa sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet yhteistoimintaryhmään toimikaudekseen 2023 - 2025. Nimetyt edustajat toimivat myös työnantajan edustajina mahdollisissa työ- ja virkaehtosopimusten mukaisissa paikallisneuvotteluissa.

Kunnanhallitus pyytää henkilöstöä edustavia yhdistyksiä tai niiden rekisteröityjä paikallisia alayhdistyksiä nimeämään kukin yhden edustajansa yhteistoimintaryhmään.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus nimesi yhteistoimintaryhmään Pertti Huurtolan (varalla Reijo Vesterinen) ja Kirsi Hartikaisen (varalla Riitta Siikaranta).

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VANHUSNEUVOSTON JÄSENTEN VALITSEMINEN V. 2023 - 2025

Vanhusneuvoston toimintasäännön mukaan vanhusneuvostoon kuuluu puheenjohtaja ja yhdeksän varsinaista jäsentä. Lisäksi jokaiselle varsinaiselle jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen. Neljä varsinaista jäsentä ja varajäsentä edustaa eläkeläis- ja vanhustyöjärjestöjä, yksi varsinainen jäsen ja varajäsen edustaa seurakuntaa sekä viisi varsinaista jäsentä ja varajäsentä edustaa kunnan eri hallintokuntia. Vanhusneuvoston sihteerinä toimii kunnan edustaja.

Kunnan edustajina vanhusneuvostossa v. 2021 - 2023 ovat toimineet:

Varsinaiset	varalla
Kirsi Hartikainen	Pirkko Kauppinen
Juhani Sorri	Sari Kemppainen
Anu Poikonen	Mikko Urpilainen
Merja Villman	Tarja Alainen
Teemu Marttinen	Kimmo Leppänen

Sihteerinä/kokoonkutsujana toimii Tarja Alainen.

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus nimeää viisi jäsentä ja varajäsentä kunnan eri hallintokuntien edustajiksi vanhusneuvostoon v. 2023 – 2025 ja esittää Keski-Suomen hyvinvointialueelle, että vanhustyöstä vastaava paikallinen viranhaltija tai hänen varahenkilönsä velvoitettaisiin osallistumaan vanhusneuvoston kokouksiin.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus nimesi vanhusneuvostoon seuraavat jäsenet:

Varsinaiset	varalla
Kirsi Hartikainen	Pirkko Kauppinen
Juhani Sorri	Sari Kemppainen
Anu Poikonen	Mikko Urpilainen
Tarja Alainen	Piia Villman
Jukka Tuohimaa	Kimmo Leppänen

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

TALO-/KIINTEISTÖYHTIÖIDEN YHTIÖKOKOUSEDUSTAJAN VALITSEMINEN V. 2023 - 2025

Kunnan yhtiökokousedustajana eri talo- ja kiinteistöyhtiöiden yhtiökokouksissa on toiminut edellisellä toimikaudella kunnaninsinööri Teemu Marttinen ja varaedustajana Kimmo Leppänen.

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus valitsee kunnan edustajan ja varaedustajan talo- ja kiinteistöyhtiöiden yhtiökokouksiin toimikaudekseen 2023 - 2025.

Ehdotus annetaan kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus valitsi talo- ja kiinteistöyhtiöiden yhtiökokouksiin edustajaksi teknisen johtajan ja varaedustajaksi teknisen lautakunnan puheenjohtajan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

SUOMENSELÄN LENTOKENTTÄ OY:N YHTIÖKOKOUSEDUSTAJAN VALITSEMINEN V. 2023 - 2025

Suomenselän Lentokenttä Oy:n yhtiökokousedustajana on toiminut Matti Piipponen ja hänen varallaan kunnaninsinööri Teemu Marttinen.

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus valitsee kunnan edustajan ja varaedustajan Suomenselän Lentokenttä Oy:n yhtiökokouksiin toimikaudekseen 2023 - 2025.

Ehdotus annetaan kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus valitsi Suomenselän Lentokenttä Oy:n yhtiökokouksiin edustajaksi Matti Piipposen ja varaedustajaksi teknisen johtajan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

KUNNAN EDUSTAJAN VALITSEMINEN 4H-YHDISTYKSEN VUOSIKOKOUKSIIN V. 2023 - 2025

Kunnan edustajana on toiminut Mirka Oinonen ja varaedustajana Reijo Vesterinen.

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus valitsee kunnan edustajan ja varaedustajan 4H-yhdistyksen vuosikokouksiin toimikaudekseen 2023 - 2025.

Ehdotus annetaan kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus valitsi 4H-yhdistyksen vuosikokouksiin edustajaksi Mirka Oinosen ja varaedustajaksi Reijo Vesterisen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EDUSTAJAN NIMEÄMINEN POHJOISEN KESKI-SUOMEN VERKKOPALVELUT OY:N YHTIÖKOKOUKSIIN V. 2023 - 2025

Kunnan edustajana on toiminut Reijo Kinnunen ja varalla Jari Pihlasaho.

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajan ja varaedustajan Pohjoisen Keski-Suomen Verkkopalvelut Oy:n yhtiökokouksiin vuosiksi 2023 - 2025.

Ehdotus annetaan kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus nimesi Pohjoisen Keski-Suomen Verkkopalvelut Oy:n yhtiökokouksiin edustajaksi Reijo Kinnusen ja varaedustajaksi Jari Pihlasahon.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EDUSTAJAN NIMEÄMINEN MAASEUDUN KEHITTÄMISYHDISTYS VIISARI RY:N VUOSIKOKOUKSIIN V. 2023 - 2025

Kunnan edustajana on toiminut Sanna Villman ja varaedustajana Riitta Siikaranta.

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajan ja hänelle varaedustajan Viisari ry:n vuosikokouksiin v. 2023 - 2025.

Ehdotus annetaan kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus nimesi Maaseudun Kehittämisyhdistys Viisari ry:n vuosikokouksiin edustajaksi Sanna Villmanin ja varaedustajaksi Riitta Siikarannan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EDUSTAJAN NIMEÄMINEN SAMMAKKOKANGAS OY:N YHTIÖKOKOUKSIIN V. 2023 - 2025

Sammakkokangas Oy:n yhtiökokousedustajana on toiminut Mauno Autio ja varaedustajana Tero Kemppainen.

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajan ja varaedustajan Sammakkokangas Oy:n yhtiökokouksiin v. 2023 - 2025.

Ehdotus annetaan kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus nimesi Sammakkokangas Oy:n yhtiökokouksiin edustajaksi Mauno Aution ja varaedustajaksi Tero Kemppaisen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

OIVATYÖ OY:N YHTIÖKOKOUSEDUSTAJAN NIMEÄMINEN V. 2023 - 2025

OivaTyö Oy:n yhtiökokousedustajana on toiminut Reijo Vesterinen ja varaedustajana Jussi Lappalainen.

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajan ja hänelle varaedustajan OivaTyö Oy:n yhtiökokouksiin toimikaudekseen 2023 - 2025.

Ehdotus annetaan kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus nimesi OivaTyö Oy:n yhtiökokouksiin edustajaksi Reijo Vesterisen ja varaedustajaksi Jussi Lappalaisen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EDUSTAJAN NIMEÄMINEN SUOMEN SININEN TIE RY:N VUOSIKOKOUKSIIN V. 2023 - 2025

Kannonkosken kunta on Suomen Sininen Tie ry:n jäsen. Tieyhdistyksellä on sääntöjensä mukaisesti yksi vuosikokous, jossa käsitellään vuosikokoukselle kuuluvat asiat, mm. edellisen vuoden tilit, tilinpäätös, toimintakertomus ja tilintarkastajien lausunto sekä kuluvan vuoden jäsenmaksun suuruus, toimintasuunnitelma ja talousarvio.

Edellisellä toimikaudella vuosikokousedustajana toimi Reijo Vesterinen ja varalla Arto Seppälä.

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus nimeää Suomen Sininen Tie ry:n vuosikokousedustajan ja hänelle varaedustajan vuosille 2023 - 2025.

Ehdotus annetaan kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus nimesi Suomen Sininen Tie ry:n vuosikokouksiin edustajaksi Reijo Vesterisen ja varaedustajaksi Arto Seppälän.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

KUNNAN EDUSTAJAN VALITSEMINEN KUTSUNTALAUTAKUNTAAN V. 2023 - 2025

Kunnan edustajana kutsuntalautakunnassa on toiminut Jussi Lappalainen ja varalla Eero Leppänen (Huhmarlahdentie).

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus valitsee kunnan edustajan ja varaedustajan kutsuntalautakuntaan toimikaudekseen 2023 - 2025.

Ehdotus annetaan kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus valitsi kutsuntalautakuntaan edustajaksi Jussi Lappalaisen ja varaedustajaksi Eero Leppäsen (Huhmarlahdentie).

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

LAUSUNTOPYYNTÖ PELASTUSTOIMEN JA ENSIHOIDON PALVELUTASO-PÄÄTÖKSISTÄ

Keski-Suomen hyvinvointialue pyytää Kannonkosken kunnalta lausuntoa koskien pelastustoimen ja ensihoidon palvelutasopäätöksiä. Hyvinvointialueen hallintosäännön 18 §:n 4 mom. mukaan turvallisuuslautakunta valmistelee yhteistyössä kuntien kanssa esityksen pelastustoimen palvelutasopäätöksestä.

Hyvinvointialueen turvallisuuslautakunta hyödyntää annettuja lausuntoja palvelutasopäätösten valmistelussa. Lausuntopyynnön liitteenä ovat luonnokset palvelutasopäätöksistä, myös yleisemmät näkemyksenne pelastustoimen ja ensihoidon palveluista ovat arvokkaita.

Palvelutasopäätösten käsittely jatkuu turvallisuuslautakunnassa syyskuun loppuun, jonka jälkeen asiakirjat siirtyvät aluehallituksen käsiteltäväksi. Tavoitteena on aluevaltuuston hyväksymiskäsittely 1.12.2023 mennessä, ja voimaan astuminen 1.1.2024 alkaen. Lausuntoja käsitellään hyvinvointialueen turvallisuuslautakunnan kokouksessa 30.8.2023. Kokoukseen kutsutaan palvelutasopäätöksiä valmistelevat viranhaltijat, sekä edustajia lausunnon antajista. Tavoitteena on evästää turvallisuuslautakuntaa sekä valmistelijoita palvelutasopäätösten viimeistelyssä.

Pelastustoimen ja ensihoidon palveluiden taso, laajuus, alueellinen kohdentuminen sekä keskeiset sisällöt määritellään niitä koskevissa palvelutasopäätöksissä. Palvelutasopäätöstä tehtäessä huomioidaan palvelukohtaiset merkittävät riskit, määritellään toiminnan tavoitteet, sekä niihin käytettävät voimavarat. Palvelutasopäätökset perustuvat voimassa olevaan lainsäädäntöön, niiden tulee myös sisältää suunnitelma palvelutason kehittamisestä. Päätösten voima-saolo hyväksytään lain edellyttämällä tavalla määrääjäksi. Palvelutasopäätöksen tulee perustua ajantasaiseen riskianalyysiin, joka sisältää toimintaympäristön arvioinnin sekä pelastustoimen ja ensihoidon palvelutarpeen alueellisen kehittymisen. Palvelutasopäätösten valmistelussa, sekä palvelutasoa määriteltäessä on otettava huomioon toiminta valmiuslain (1552/2011) 3 §:ssä tarkoitetuissa poikkeusoloissa, ja niihin varautuminen.

Lausunto pyydetään antamaan 25.8.2023 mennessä. Lausunto voi olla vapaamuotoinen, vastauksessa voi halutessaan hyödyntää alla olevia struktu-roituja kysymyksiä. Lausunnot pyydetään valmistelevaan erillisinä, pelastus-toimen- ja ensihoidon palvelutasopäätöksistä laaditaan omat lausuntonsa.

1. Muodostuuko palvelutasopäätöksestä luotettava kuva pelastustoimen/en-sihoidon kyvykkyydestä vastata Keski-Suomen palvelutarpeisiin ja -velvoitteisiin?
2. Huomioiko pelastustoimen/ensihoidon palvelutasopäätös lausunnon antajan näkökulman ja tarpeet riittävällä tavalla? Mihin pitäisi kiinnittää enemmän

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

huomiota?

3. Palvelutasopäätökset sisältävät näkökulman toiminnan kehittämiseen. Miten pelastustoimen/ensihoidon palveluja tulisi kehittää lähivuosina?
4. Mitä muuta pelastustoimen/ensihoidon palvelutasopäätöksistä toivotte huomioitavan?
5. Palautetta pelastustoimen/ensihoidon palvelutasopäätöksen valmistelusta?

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Lausunto:

Keski-Suomen hyvinvointialueen pelastuslaitoksen palvelutasopäätöksen luonnoksesta muodostuu luotettava kuva. Nykyisen palvelutasokauden arviointi antaa hyvät edellytykset palvelunlaadun kehittämiseksi. Epäselväksi jää pelastustoiminnan palvelunlaatu riskialueen II tavoittamisessa pienemmissä kunnissa ja erityisesti näiden kuntien taajamien ulkopuolella. Huomiota tulee kiinnittää tulevaisuudessa sopimushenkilöstön osaamiseen ja työvoiman riittävyyteen.

Tähän liittyy Kannonkoskella olennaisesti uuden paloaseman tarve.

Ensihoitoa koskevaa palvelutasoa voisi täsmentää myös laajemmalla maantieteellisellä riskiruudukolla.

Kokonaisuus tulisi suhteuttaa hyvinvointialueuudistukseen ja sen tulevaisuuden toimintamalleihin sekä resurssointiin, jottei palvelutaso laske maaseutukunnissa.

Ensihoidon palvelutasoon ollaan yleisesti tyytyväisiä Kannonkoskella.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 20.6. – 14.8.2023 ovat kokouksessa nähtävänä.

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 138 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi eikä käytä niihin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT 20.6. – 14.8.2023

Kunnanjohtaja informoi kunnanhallituksen kokouksien välillä olleista ja tulevista ajankohtaisista ja / tai seudullisista asioista.

Kunnanjohtajan käydyt seutukunnalliset/maakunnalliset palaverit, sekä sidosryhmäpalaverit:

- Kesätreffit, Kannonkoski, 21.6.
- Työllisyysalueen sopimusvalmistelu, Teams, 28.6.
- Kannonkoski-päivä, Kannonkoski, 1.7.
- Kesätreffit, Kannonkoski, Saarijärvi, 19.7.
- Mäntykodin toimintatorstai, Kannonkoski, 3.8.
- Kuntajohtajapäivät, Seinäjoki, 10.-11.8.

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

TIEDOKSI ASIAT

1. Oikeusministeriö
 - Eduskuntavaalit 2023; kunnille suoritettava kertakorvaus vaalimenoista
2. Ympäristöministeriö
 - Erityisavustuspäätös / myönteinen päätös; kuntien ilmastosuunnitelmat - avustushaku
3. Keski-Suomen liitto
 - Maakuntavaltuuston pöytäkirja 9.6.2023
 - Maakuntahallituksen pöytäkirja 16.6.2023
4. Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymä
 - Hallituksen pöytäkirja 20.6.2023
5. Saarijärven kaupunki
 - SoTe kuntayhtymän yhtymävaltuuston pöytäkirja 16.5.2023
6. Viitasaaren kaupunki
 - Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakunnan pöytäkirja 27.6.2023

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

KANNONKOSKEN KUNTA

KUNNANHALLITUS

14.8.2023

MUUTOKSENHAKUKIELOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 89, 91, 92, 107, 108, 109, 110

Seuraaviin päätöksiin voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus alla olevassa oikaisuvaatimusohjeessa mainitulla tavalla.

Pykälät: 90, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106

HallintolainkäyttöL 3 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kannonkosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on:

Kannonkosken kunnanhallitus

Järvitie 1, 43300 Kannonkoski

Email kunta@kannonkoski.fi

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9 – 15

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. **Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.** Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Pykälät:

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Tavallinen tiedoksianto: Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Todisteellinen tiedoksianto: Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pykälät:

Valitusviranomainen (kunnallisvalitus, hallintovalitus)

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 HÄMEENLINNA

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Faksi 029 56 42269, Vaihde 029 56 42200

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. (Huom. Oikeusministeriön asetusten 1383/2018 ja 1385/2018 mukaiset muutokset)

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kannonkosken kunnan kirjaamosta.

**Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnantalolla sekä kunnan nettisivuille
21.8.2023**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty xx.xx.2023

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty xx.xx.2023

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 29 pages before this page
Dokumentet inneholder 29 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 29 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 29 sider før denne side

Detta dokument innehåller 29 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende