

KOKOUSAIKA	13.10.2025 klo 18.00 - 19.45
KOKOUSPAIKKA	kunnantalon kokoushuone
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET Merkintä puheenjohtajasta	Autio Mauno Leppänen Eero Oinonen Mirka Pietiläinen Karoliina Risunen Johanna Ronimus Esko Saari Kirsi, pj.
MUUT SAAPUVILLA OLLEET Läsnäolon peruste	Villman Sanna, valt. pj. Hartikainen Jouni, valt. I vpj. Hänninen Asko, valt II vpj. Rautiainen Markku, kunnanjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä Humppi Ulla-Maija, kaavoitusjohtaja, § 136, Teams Vihanta Ville, kaavakonsultti, Plandea, § 136, Teams Riekko Markku, tekninen johtaja, § 136, Teams
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
ASIAT	136 - 144
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta.	Oinonen Mirka Pietiläinen Karoliina
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Kirsi Saari Markku Rautiainen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset Pöytäkirja on tarkastettu, todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja allekirjoitettu sähköisesti. Mirka Oinonen Karoliina Pietiläinen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Kannonkosken kunnan verkkosivuilla 20.10.2025 Virka-asema toimistosihteeri Anneli Paananen

Kokousaika	13.10.2025 klo 18.00
Kokouspaikka	kunnantalon kokoushuone
Käsittävät asiat Liitteet	
136 1,2	Kannonkosken kunnan Nuorisokeskus Piispalan alueen asemakaavan ehdotusaineiston nähtäville asettaminen
137	Hallinto-oikeuden päätös aluevalitusta koskevassa asiassa
138	Hallinto-oikeuden päätös kunnallisvalitusta koskevassa asiassa
139 3	Lausunnon antaminen Sydän-Suomen jätelautakunnan talousarviosta 2026
140 4,5	Lausunto Pohjoisen Keski-Suomen ympäristöpalveluiden talousarviosta vuodelle 2026
141 6,7,8	Lausunto maakuntastrategiasta 2025-2050
142	Viranhaltijapäätökset / lautakuntien pöytäkirjat
143	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat 30.9. - 13.10.2025
144	Tiedoksi asiat
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä
Puheenjohtaja	
Ilmoitusmenettely	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

KANNONKOSKEN KUNNAN NUORISOKESKUS PIISPALAN ALUEEN ASEMAKAAVAN EHDOTUSAINEISTON NÄHTÄVILLE ASETTAMINEN

Kannonkosken Nuorisokeskus Piispalan alueen asemakaavan luonnosaineisto on ollut nähtävillä 16.6. – 31.8.2021 MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti. Luonnosaineiston nähtävilläolosta lähetettiin tietoa viranomaisille mahdollisen viranomaiskommentin jättämistä varten Keski-Suomen ELY-keskukselle, Keski-Suomen liitolle, Keski-Suomen museolle, Pohjoisen Keski-Suomen ympäristötoimen ympäristöterveystarkastajalle ja ympäristösihteerille sekä Keski-Suomen pelastuslaitokselle. Kommentti pyydettiin myös Elenia Verkko Oyj:ltä. Viranomaisista lausunnon antoivat Keski-Suomen ELY-keskus, Keski-Suomen liitto, Pohjoisen Keski-Suomen ympäristötoimi ja Keski-Suomen museo. Lisäksi Elenia Verkko Oyj kommentoi kaavaluonnosta. Kaavaluonnoksesta ei jätetty muita kommentteja tai mielipiteitä.

Nuorisokeskus Piispalan alueen asemakaavaluonnoksesta jätettyihin palautteisiin laaditut vastineet:

Nuorisokeskus Piispalan alueen asemakaavan luonnosaineistosta laadittuihin palautteisiin on laadittu vastineet, jotka ovat kaavaselostuksessa liitteenä nro 9.

Nuorisokeskus Piispalan alueen asemakaavaluonnoksen tärkeimmät täydennykset ja muutokset sekä uudet selvitysaineistot valmisteluvaiheen kuulemisen jälkeen

Merkittävin kaavaluonnosvaiheen kaavakarttaan tehty muutos on uuden katuyhteyden osoittaminen VR-1/s -alueen läpi uuden sisääntuloväylän toteuttamisen mahdollistamiseksi. Uuden katulinjauksen osalta on pidetty tarvittavat työpöytäverit Keski-Suomen ELY-keskuksen ja Keski-Suomen museon kanssa.

Kaavaluonnoksen nähtävilläolon jälkeen kaavahankkeesta järjestettiin muinaismuistolain 13 §:n mukainen neuvottelu koskien uuden pääsytien linjauksen sijoittumista osin sm-alueille. Uuden pääsytien linjaukseen liittyen Aluetaito Oy (Juha Porre) laati päivämäärällä 23.10.2023 katusuunnitelman, jonka mukaisesti uusi katuyhteys kantatieltä 77 Piispalan päärakennukselle on osoitettu asemakaavalla. Lisäksi päivämäärällä 13.9.2024 Aluetaito/Juha Porre laati suunnitelman kantatien ja uuden kadun liittymästä kantatielle 77. Aluetaidon laatimat suunnitelmat on koottu kaavaselostuksen liitteeseen nro 10.

Nuorisokeskus Piispalan alueen asemakaavan luonnosaineistoon on tehty lisäksi muutoksia ja täydennyksiä kaavamääräysten sisältöihin (P-1, YLP/s, VV-1/s, VR-1/s, RM-4/s, LS-1, lv, vv-1, vv-2, sm-1, jt) sekä yleismääräyksiin. Lisäksi kaavakartalta on poistettu VU-1 alue, W-alue on muutettu LS-1 alueeksi sekä osa korttelinumeroista on muuttunut. Kaavakartalle on osoitettu ohjeellisia ajoyhteyksiä ja rakennusoikeuksia on muutettu.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Listaus kaava-aineistoon tehdyistä muutoksista valmisteluvaiheen (luonnos) kuulemisen jälkeen, on kaavaselostuksen kappaleessa 5.4. sivuilla 41–43.

Nuorisokeskus Piispalan alueen asemakaavaehdotuksen mitoitus:

Asemakaava-alue on kokonaispinta-alaltaan n. 69,4 ha.

Asemakaavaehdotuksessa rakennusoikeutta muodostetaan yhteensä: 34686 k -m2:

- YLP -korttelialueella 31466 k -m2
- RM-4 -korttelialueella 1700 k -m2
- ET-2 -alueella 120 k -m2
- P-1 korttelialueella 1000 k -m2
- VR-1/s -alueilla 150 k -m2
- VV-1 /s -alueella 50 k -m2
- LS-1-alueella 200 k -m2

Liitteet 1, 2

asemakaavakartta ja kaavaselostus liitteineen (ehdotusaineisto).

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kannonkosken kunnanhallitus päättää:

1. hyväksyä valmisteluvaiheen palautteisiin laaditut vastineet ja niiden perusteella kaavaluonnosaineistoon laaditut muutokset ja täydennykset.
2. asettaa Kannonkosken Nuorisokeskus Piispalan alueen asemakaavan nähtäville ehdotusvaiheen kuulemista varten AKL 65 §:n ja MRA 27 §:n tarkoittamalla tavalla vähintään 30 vrk:n ajaksi

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

HALLINTO-OIKEUDEN PÄÄTÖS ALUEVALITUSTA KOSKEVASSA ASIASSA

Kunnanhallitus päätti 19.6.2023 § 84, että Kannonkosken kunta hakee muutosta Keski-Suomen hyvinvointialueen aluevaltuuston päätökseen 13.6.2023 § 50 sekä jättää aluevalituksen Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle. Hallinto-oikeus on 15.9.2025 antamallaan päätöksellä nro 1777/2025 hylännyt kunnan tekemän valituksen.

Asiassa on kyse siitä, että Keski-Suomen aluevaltuusto on 13.6.2023 § 50 käsitellyt Keski-Suomen sairaanhoitopiirin tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2022. Osana päätöstä on päätetty jättää panematta täytäntöön Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymävaltuuston 17.6.2022 § 9 tekemä päätös koskien peruspääoman alentamista.

Asian taustalla on se, että sairaanhoitopiirin kuntayhtymän jäsenkuntien on tulut voimaanpanolain 33 §:n nojalla kattaa kuntayhtymän taseeseen kertynyt alijäämä kuntalain säännösten mukaisesti ennen kuntayhtymän siirtämistä hyvinvointialueelle. Sairaanhoitopiirin kertyneiden alijäämien kattaminen on sairaanhoitopiirin valtuuston 10.12.2021/9 hyväksymän vuoden 2022 talousarvion ja toimintasuunnitelman mukaisesti ollut tarkoitus kattaa usean keinon yhdistelmällä: omaisuuden myynnillä, sairaanhoitopiirin peruspääoman alentamisella ja tarvittaessa jäsenkuntien rahoituksella.

Keski-Suomen hyvinvointialue jätti 26.7.2024 Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle kunnallisvalituksen Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymän yhtymävaltuuston päätöksestä 17.6.2022/9. Hämeenlinnan hallinto-oikeus on 15.9.2025 antamallaan päätöksellä nro 1778/2025 kumonnut kyseisen päätöksen. Kunnanhallitus käsittelee tätä asiaa erillisessä asiakohdassa kokouksessaan 6.10.2025.

Mikäli hallinto-oikeuden päätökset nrot 1777/2025 ja 1778/2025 jäävät voimaan, merkitsee se sitä, että Keski-Suomen sairaanhoitopiirin jäsenkunnille aiheutuu sairaanhoitopiirin alijäämän kattamisesta yhteensä 24,0 miljoonan euron lisälasku. Kannonkosken kunnan osuus lisälaskusta on noin 135 000 euroa. Taloudellisesti tämän alijäämän kattamisen merkitystä lisää se, että se tulee vaikuttamaan kunnilta hyvinvointialueiden rahoituksen siirrettävän peruspalvelujen valtionosuuden määrään myös tulevana vuosina.

Hallinto-oikeuden päätökseen saa hakea muutosta valittamalla korkeimpaan hallinto-oikeuteen, jos korkein hallinto-oikeus myöntää valitusluvan. Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa hallinto-oikeuden päätöksen tiedoksisaannista. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 111 §:n mukaan valituslupa on myönnettävä, jos

- 1) lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa tapauksissa tai oikeuskäytännön yhtenäisyyden vuoksi on tärkeätä saattaa asia korkeimman hallinto-oikeuden ratkaistavaksi;

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

- 2) asian saattamiseen korkeimman hallinto-oikeuden ratkaistavaksi on erityistä aihetta asiassa tapahtuneen ilmeisen virheen vuoksi; tai
- 3) valitusluvan myöntämiseen on muu painava syy.

Valituslupahakemuksen ja valituksen laatimisesta aiheutuu kunnalle kuluja ja hallinnollista työtä. Varmuutta siitä, että ensinnäkin valituslupa myönnettäisiin ja toiseksi hallinto-oikeuden päätös muuttuisi, vaikka valituslupa myönnettäisiin, ei ole. Asian taloudellinen merkitys Kannonkosken kunnalle on kuitenkin suuri, mikä puoltaa valituksen tekemistä hallinto-oikeuden päätöksestä. Asialla nähdään olevan myös yhteiskunnallista merkitystä Keski-Suomen kunnille johtuen hyvinvointialueuudistuksesta aiheutuneista pitkävaikutteisista kuluista.

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus:

- 1) merkitsee Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätöksen tiedoksi; ja
- 2) päättää, että Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätökseen 15.9.2025 nro 1777/2025 haetaan valituslupaa ja siitä valitetaan korkeimmalle hallinto-oikeudelle;
- 3) valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan valituslupahakemuksen ja valituksen sekä jättämään valituslupahakemuksen ja valituksen korkeimmalle hallinto-oikeudelle; ja
- 4) päättää hyväksyä, että valituslupahakemus ja valitus voidaan jättää myös yhdessä muiden aluevalitukseen osallisten kuntien kanssa.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

HALLINTO-OIKEUDEN PÄÄTÖS KUNNALLISVALITUSTA KOSKEVASSA ASIASSA

Keski-Suomen hyvinvointialue jätti 26.7.2024 Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle kunnallisvalituksen Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymän yhtymävaltuuston päätöksestä 17.6.2022 § 9. Kunnallisvalituksen kohteena olevalla päätöksellä Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymän valtuusto oli päättänyt sairaanhoitopiirin peruspääoman alentamisesta. Hyvinvointialue vaati valituksessa muun muassa kyseisen sairaanhoitopiirin valtuuston päätöksen kumoamista.

Kannonkosken kunnanhallitus päätti selityksen antamisesta kunnallisvalituksen johdosta 7.10.2024 § 85. Kannonkosken kunta vaati selityksessään useiden muiden Keski-Suomen kuntien kanssa Viitasaaren kaupungin valmistelun pohjalta Keski-Suomen hyvinvointialueen valituksen hylkäämistä. Hämeenlinnan hallinto-oikeus on 15.9.2025 antamallaan päätöksellä nro 1778/2025 kumonnut edellä mainitun Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymän päätöksen.

Kyseisen sairaanhoitopiirin valtuuston päätöksen taustalla on ollut se, että sairaanhoitopiirin kuntayhtymän jäsenkuntien on tullut voimaanpanolain 33 §:n nojalla kattaa kuntayhtymän taseeseen kertynyt alijäämä kuntalain säännösten mukaisesti ennen kuntayhtymän siirtämistä hyvinvointialueelle. Sairaanhoitopiirin kertyneiden alijäämien kattaminen on sairaanhoitopiirin valtuuston 10.12.2021/9 hyväksymän vuoden 2022 talousarvion ja toimintasuunnitelman mukaisesti ollut tarkoitus kattaa usean keinon yhdistelmällä: omaisuuden myynnillä, sairaanhoitopiirin peruspääoman alentamisella ja tarvittaessa jäsenkuntien rahoituksella.

Keski-Suomen aluevaltuusto käsitteli 13.6.2023/50 Keski-Suomen sairaanhoitopiirin tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2022. Osana päätöstä päätettiin jättää panematta täytäntöön Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymävaltuuston 17.6.2022/9 tekemä päätös koskien peruspääoman alentamista. Kannonkosken kunta teki kyseisen päätöksen johdosta useiden muiden kuntien kanssa aluevalituksen, jonka Hämeenlinnan hallinto-oikeus on 15.9.2025 antamalla päätöksellään nro 1777/2025 hylännyt. Kunnanhallitus käsittelee tätä asiaa erillisessä asiakohdassa.

Mikäli hallinto-oikeuden päätökset nrot 1777/2025 ja 1778/2025 jäävät voimaan, merkitsee se sitä, että Keski-Suomen sairaanhoitopiirin jäsenkunnille aiheutuu sairaanhoitopiirin alijäämän kattamisesta yhteensä 24,0 miljoonan euron lisälasku. Kannonkosken kunnan osuus lisälaskusta on noin 135 000 euroa. Taloudellisesti tämän alijäämän kattamisen merkitystä lisää se, että se tulee vaikuttamaan kunnilta hyvinvointialueiden rahoitukseen siirrettävän peruspalvelujen valtionosuuden määrään myös tulevina vuosina.

Hallinto-oikeuden päätökseen saa hakea muutosta valittamalla korkeimpaan hallinto-oikeuteen, jos korkein hallinto-oikeus myöntää valitusluvan. Valitus on

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

tehtävä 30 päivän kuluessa hallinto-oikeuden päätöksen tiedoksisaannista. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 111 §:n mukaan valituslupa on myönnettävä, jos

- 1) lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa tapauksissa tai oikeuskäytännön yhtenäisyyden vuoksi on tärkeätä saattaa asia korkeimman hallinto-oikeuden ratkaistavaksi;
- 2) asian saattamiseen korkeimman hallinto-oikeuden ratkaistavaksi on erityistä aihetta asiassa tapahtuneen ilmeisen virheen vuoksi; tai
- 3) valitusluvan myöntämiseen on muu painava syy.

Valituslupahakemuksen ja valituksen laatimisesta aiheutuu kunnalle kuluja ja hallinnollista työtä. Varmuutta siitä, että ensinnäkin valituslupa myönnettäisiin ja toiseksi hallinto-oikeuden päätös muuttuisi, vaikka valituslupa myönnettäisiin, ei ole. Asian taloudellinen merkitys kunnalle on kuitenkin suuri, mikä puoltaa valituksen tekemistä hallinto-oikeuden päätöksestä. Asialla nähdään olevan myös yhteiskunnallista merkitystä Keski-Suomen kunnille johtuen hyvinvointialueuudistuksesta aiheutuneista pitkävaikutteisista kuluista.

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus:

- 1) merkitsee Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätöksen tiedoksi;
- 2) päättää, että Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätökseen 15.9.2025 nro 1778/2025 haetaan valituslupaa ja siitä valitetaan korkeimmalle hallinto-oikeudelle;
- 3) valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan valituslupahakemuksen ja valituksen sekä jättämään valituslupahakemuksen ja valituksen korkeimmalle hallinto-oikeudelle; ja
- 4) päättää, että valituslupahakemus ja valitus voidaan jättää myös yhdessä muiden kuntien kanssa.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

LAUSUNNON ANTAMINEN SYDÄN-SUOMEN JÄTELAUTAKUNNAN TALOUSARVIOSTA 2026

Talousarvion laadinta

Jätelautakunnan talousarvio laaditaan Saarijärven kaupunginhallituksen antamia ohjeita ja kaupungin strategiaa noudattaen. Hallintokuntien ja vastuuryhmien toimintaa tulee suunnitella sekä toiminnan tuloksia arvioida kaupungin strategiassa asetettujen kärkiteemojen pohjalta.

Talousarvioesitykseen tulee sisältyä tavoitekortti, jossa määritellään yksikön vuoden 2026 strategiset tavoitteet sekä toimenpiteet niiden saavuttamiseksi. Tavoitteisiin tulee sisällyttää valtuuston vuodelle asettamat tavoitteet, joita on mukautettu soveltumaan jätehuollon toimintaan ylikunnallisena toimijana. Kukin hallintokunta laatii lisäksi tulossopimuksen, joka on osa talous- ja toimintasuunnitelmaa. Tähän kirjattujen toiminnallisten ja määrällisten tavoitteiden tulee olla selkeitä, yksikön toiminnan tulosta ja suoritteita kuvaavia ja laadullisesti tai määrällisesti mitattavia.

Talousarvio tulee laatia annetuissa kehyksissä. Suunnitelmaesitykset palautetaan kaupunginhallitukselle. Jätelautakunnan jäsenkunnille varataan mahdollisuus antaa lausunto talousarvioesityksestä 20.10.2025 mennessä.

Jätelautakunnan toiminnan suunnittelu vuodelle 2026

Jätelautakunta hoitaa jätehuollon lakisääteiset viranomaistehtävät Hankasalmella, Kannonkoskella, Karstulassa, Kinnulassa, Kivijärvellä, Multialla, Petäjävedellä, Pihtiputaalla, Saarijärvellä, Uuraisilla, Viitasaarella ja Äänekoskella. Vuoden 2026 talousarviossa henkilöstömenot on laskettu kahdelle viranhaltijalle (johtava jätehuoltosuunnittelija ja jätehuoltosuunnittelija), jotka toimivat lautakunnan alaisuudessa. Vakituinen henkilöstö tekee myös vuonna 2025 osa-aikaisuuksia. Jätehuollossa on toimistotyöntekijä avustamassa toimistotöissä ja kompostirekisterin kokoamisessa sekä kompostitarkastuksissa. Viranomaistoinnassa on vuonna 2024 ollut helmikuusta alkaen toimistotyöntekijä, jonka palkkakustannukset on katettu vakituisen henkilöstön palkoista jäävällä osuudella, koska viranhaltijat ovat tehneet osa-aikaisuuksia. Lisäksi talousarvioon on huomioitu kesälle 3 kk palkkaamiseen harjoittelija/kesätyöntekijä. Jätehuoltoviranomainen seuraa jätelainsäädännön ja jätehuoltomääräysten mukaisen jätehuollon toteutumista kiinteistöillä, ylläpitää asiakasrekisteriä sekä käsittelee jätehuoltomääräyksistä poikkeavat jätehuoltohakemukset. Jätehuoltoviranomainen hyväksyy julkisoikeudellisen jätetaksan ja lisäksi määrää jätemaksujen maksuunpanosta sekä ulosotosta. Asiakaspalvelu ja jäteneuvonta ovat myös merkittävä osa jätehuoltoviranomaisen työnkuvaa.

Sako- ja umpikaivolietteiden kuljetusrekisterin ylläpito ja lietekuljetusten sekä saostussäiliöiden minimityhjennysvälin seuraaminen on oma kokonaisuus jätehuoltoviranomaisen tehtävistä. Jätevesikaivojen tyhjennysvelvoitteesta on huomautettu vakituisesti asuttujen kiinteistöjen haltijoita vuosina 2016–2025 aikana ja seuranta toteutettiin myös vapaa-ajankiinteistöille keväällä 2019, 2022

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

ja 2024. Vuonna 2026 toteutetaan lietehuollon tyhjennysvälien seurantaan sekä vakituksille että vapaa-ajan asuinkiinteistöille. Jätehuoltoviranomaisen on seurattava jätelain asettamien laatuvaatimusten täyttymistä myös asumisessa syntyvien lietteiden osalta.

Jätelaki edellyttää jätehuoltoviranomaiselta kompostirekisterin ylläpitämistä ja rekisterin ajantasaistaminen vaatii resursseja edelleen vuonna 2026. Jätehuollon viranhaltijat tiedottavat jätelautakunnan tekemistä päätöksistä kuntalain mukaisesti sekä päivittävät ajankohtaisia asioita Saarijärven kaupungin nettisivuille. Kuulutukset julkaistaan alueen paikallislehdissä (Hankasalmen sanomat, Paikallisuutiset, Pikkukaupunkilainen, Petäjävesi-lehti, Suur-Keuruu, Kotiseudun Sanomat, Sampo ja Viispiikkinen, Viitasaaren Seutu).

Jätelautakunnan talousarvion perusteet

Jätelautakunnan kustannukset katetaan kokonaisuudessaan jätehuollon perusmaksuilla, eikä vastuukuntana toimivalle Saarijärven kaupungille aiheudu kustannuksia jätehuollon viranomaistoiminnasta.

Talousarvioon keskeisimmät vaikuttavat tekijät koostuvat henkilöstömenoista, jotka ovat talousarviossa yhteensä 150 397 €. Tämä kattaa kahden vakituisen viranhaltijan palkat sivukuluinen, osa-aikaisen toimistotyöntekijän palkkaamisen ja kesätyöntekijän palkkaamisen.

Talousarviossa vuodelle 2026 jätelautakunnan kokonaiskulut ovat 18 585 €, jotka koostuvat jätelautakunnan henkilöstökuluista, kokouskuluista sekä lain edellyttämistä kuulutuksista ja ilmoituksista, joiden kulut on huomattavat, sillä ilmoitukset on julkaistava kaikkien jäsenkuntien paikallislehdissä.

Talousarviossa jätehuollonviranomaistoiminnan kokonaiskulut ovat 189 512 €, josta muut viranomaistoiminnan kulut ovat 39 115 €. Tämä sisältää mm. laitteistojen ja ohjelmistojen lisenssit ja ylläpidon, mistä aiheuttavat lautakunnalle huomattavat kustannukset. Kuluissa mukana myös tiedottamisen, postituspalveluiden, huoneiden vuokrien sekä henkilöstön koulutuksen kustannukset. Myös postituspalvelun käyttöön on vuodelle 2026 varattu reilusti varoja, sillä kirjeiden lähettämiseen liittyvät kustannukset ovat nousseet.

Liite 3

Jätelautakunnan budjetti 2026

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää lausuntonaan ilmoittaa, ettei sillä ole huomautettavaa Sydän-Suomen jätelautakunnan talousarvioon vuodelle 2026.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

LAUSUNTO POHJOISEN KESKI-SUOMEN YMPÄRISTÖPALVELUIDEN TALOUSARVI- OSTA VUODELLE 2026

Viitasaaren kaupunki/ Pohjoisen Keski-Suomen ympäristötoimi pyytää Kannonkosken kunnalta talousarviota koskevat lausunnot tai kannanotot 17.10.2025 mennessä.

Talousarvio ja olennaiset muutokset palveluyksiköissä

Yhteistoiminta-alueen yhteinen talousarvio vuodelle 2026 on 2 453 790 euroa. Vuoden 2025 talousarvio oli vastaavasti 2 289 117 euroa eli talousarvio on kasvanut 7,2 %, 164 673 euroa. Kustannusten kasvu johtuu pääosin henkilösivukulujen kasvusta; 36,6 %, 151 996 €. Sivukulujen kasvu korostuu eläinlääkinnässä, koska kunnan maksaman virkapalkan lisäksi kunta maksaa eläinlääkärien toimenpidepalkkioiden sivukulut.

Ympäristöpalvelujen hallinnon kustannuspaikasta on muodostettu sisäinen yksikkö, jonka kulut vyörytetään palveluyksiköille kunkin palveluyksikön kustannusosuuden suhteessa. Tällöin tukipalvelujen kustannukset kohdistetaan oikeille palveluluokille. Samalla hallintoon on koottu palvelualuejohtajan ja toimistosihteerin palkat kokonaisuudessaan, kun palkkakustannuksia oli aiemmin jyvitetty erikseen palveluyksiköille. Myös rakennusvalvonnan lupasihteerin palkkakuiluista 40 % on jyvitetty hallintoon, koska lupasihteerille on vuosien saatossa osoitettu merkittävästi myös muiden palveluyksiköiden tehtäviä ja hän toimii mm. ensisijaisena laskujen tiliöijänä. Hallinnon kustannukset näkyvät palveluyksikköjen toimistokuluissa sisäisinä vyörytyksinä ja hallinnon kustannuspaikalla sisäisinä maksutuottoina. Ympäristöpalvelujen talousarviossa ei esitetä uusia investointeja.

Rakennusvalvonta

Rakennusvalvonnan kustannukset pienenevät 13,4 % eli noin 44 500 euroa. Tämä johtuu arvioitujen lupa- ja tarkastusmaksujen kasvusta noin kolmanneksella (23 750 €) edellisvuodesta ja kustannussäästöistä. Tällä hetkellä olemme jo ylittäneet vuodelle 2025 asetetun lupa- ja tarkastusmaksutuloarvion noin 14 000 eurolla. On mahdollista, että vuodelle 2026 on tulossa tuulivoimaloiden rakennuslupia käsittelyyn, jolloin ne vaikuttavat merkittävästi tulokertymään ja parhaassa tapauksessa rakennusvalvonta voi tehdä voittoa. Mahdollisia tuulivoimatuloja ei ole kuitenkaan huomioitu talousarviossa, koska niiden toteutuminen ja ajoittuminen on hyvin epävarmaa. Rakennusvalvonnan ICT-kulut laskevat noin 16,6 % eli 16 000 euroa. Osin ICT-kulut ovat kasvaneet, mutta mm. Lupapisteen kustannukset laskivat jo kuluneen vuoden aikana, koska hinnoittelu perustuu lupamäärään, joka on uuden rakentamislain myötä laskenut alle 300 lupaan vuodessa. Lisäksi vuodelle 2026 ei ole toistaiseksi tiedossa uusi kulueria ohjelmistojen muutostöistä, mutta esim. 3 kk:n käsittelyaikatakuun vuoksi käsittelyajalle on löydyttävä ohjelmasta laskuri. Mahdollisiin muutostöihin onkin edelleen varattu talousarviossa rahaa, joskin vähemmän kuin aikaisemmin. Rakennusjärjestyksen uudistaminen tullaan saattamaan loppuun vuoden 2026 aikana.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Rakentamislain 3 kk:n käsittelyaikatakuu on astumassa voimaan vuoden 2026 alusta. Tämä tarkoittaa sitä, että luvat on käsiteltävä 3 kk:n määräajassa, jonka jälkeen kunnan on palautettava lupamaksusta 20 % kuukautta kohden, mikäli käsittelyaika ylittyy. Käsittelyajan alittaminen ei ole toistaiseksi aiheuttanut ympäristöpalveluissa haasteita. Myös rakennusvalvontauudistus on valtionhallinnossa valmistelussa. Alun perin hallituksen esityksen oli määrä tulla lausunnolle kuntiin marraskuussa 2025, mutta nyt aikatauluun on ilmoitettu tulevan viivästys. Uudistuksen oli määrä tulla voimaan 2027 vuoden alusta, mutta toistaiseksi ei ole tiedossa, ollaanko myös määräaika lykkäämässä. Rakennusvalvontauudistuksen tarkoituksena on laajentaa rakennusvalvontayksiköiden kokoa nykyisestä. Keskusteluissa on esiintynyt mm. 20 000 ja 50 000 asukkaan yksikkökojoja, mutta myös muita yksikkökoperusteita on pohdittu.

Ympäristönsuojelu

Ympäristönsuojelun kustannukset kasvavat 27,3 % eli 58 174 euroa, mikä johtuu pääosin henkilöstökulujen kasvusta (20,0 %, 49 761 €) talousarvion varatun määräaikaisen viran vuoksi. Asiaa pyritään käsittelemään ympäristölautakunnassa vielä ennen talousarvion vahvistamista. On kuitenkin selvää, että niukalla resurssilla tekemätöntä työtä on kertynyt jo vuosien ajan jonoon ja äkilliset poissaolot vaikuttavat välittömästi merkittävästi mm. lupien käsittelyn viivästy-miseen. Nykyisillä resursseilla ja lupien käsittelyä priorisoimalla päästään noin 9 kk:n keskimääräiseen käsittelyaikaan. Suunnitelmallista valvontaa pystytään tekemään hyvin vähän ja ympäristönsuojelun edistämistehtäviä ei lainkaan. Täl-laisesta kiireettömästä työstä ei siten ole nipistettävää ja äkillisiin tilanteisiin ei pystytä reagoimaan priorisointia muuttamalla. Ympäristöterveysvalvonta Ympäristöterveysvalvonnan kustannukset kasvavat 12,7 % eli 47 056 euroa. Kustannuslisäys johtuu henkilöstökulujen kasvusta (9,8 %, 41 417 €), mihin vaikuttaa valvontaeläinlääkärien jyvitysten muutokset sekä henkilösivukulujen kasvu. Eläinsuojelu- ja eläintautivalvonnan kustannuspaikalla olevien valvontaeläinlää-kärien henkilöstökuluista on jyvitetty kuntien elintarvikevalvonnan osuus ympäristöterveysvalvonnan kustannuspaikalle, yhteensä 0,5 htv. Myös kyseiset valvontamaksut kirjautuvat ympäristöterveysvalvontaan. Muita olennaisia muutoksia ei ympäristöterveysvalvonnassa tapahdu.

Eläinsuojelu- ja eläintautivalvonta

Eläinsuojelu- ja eläintautivalvonnan kustannuspaikalta on tehty henkilöstökulu-jen jyvitykset kuten edellä ympäristöterveysvalvonnan kuvauksessa on kerrottu. Lisäksi eläinlääkintään on jyvitetty vastaavan eläinlääkärin tehtävät (0,5 htv), joi-ta hoitaa yksi valvontaeläinlääkäreistä. Talousarviossa on huomioitu määräai-kainen uusi valvontaeläinlääkärin virka, mutta viran mahdollisesta perustami-sesta päätetään lautakunnassa eläinlääkinnän muutosneuvottelujen jälkeen. Eläinsuojelu- ja eläintautivalvonnan nettokustannukset pienenevät 35,3 % eli 30 657 euroa, mutta jyvitysten muutosten vuoksi luvat eivät ole vertailukelpoisia edellisvuoteen nähden.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Eläinlääkintä

Eläinlääkinnän kustannukset kasvavat 4,9 % eli 57 438 euroa. Kustannusten kasvu johtuu henkilösivukulujen kasvusta (32,1 %, 69 957 €) ja pieneläinpäivystyksen kustannusten kasvusta (55,1 %, 13 500 €). Kunta maksaa eläinlääkärien asiakkailta perimien toimenpidepalkkioiden sivukulut, joten eläinlääkinnässä henkilösivukulujen merkitys korostuu. Maakunnallisessa pieneläinpäivystysso-
pimuksessa on käytössä optiovuosi vuodelle 2026. Pieneläinpäivystyksen jär-
jestämismuutoksia tullaan selvittämään ennen sopimuksen päättymistä. Pien-
eläinpäivystyksen kustannusten kasvu johtuu siitä, että Pohjoisen Keski-
Suomen ympäristöpalvelujen alueen asukkaat ovat käyttäneet pieneläinpäivys-
tyspalvelua suhteessa enemmän kuin muut Keski-Suomen yksiköt. Osuus so-
pimuksesta on kuitenkin edelleen pieni, noin 6 % käynneistä (aiemmin noin 4
%). Vuosikustannus pieneläinpäivystyksestä on noin 36 000 euroa. Uusi eläin-
lääkintähuoltolaki astuu voimaan 1.1.2026. Lain 9 § mukaisesti kunkin järjestä-
jän järjestämismuutoksiin laajuus määräytyy alueellisten tarpeiden perusteella ot-
taen huomioon kyseisessä pykälässä määritetyt kriteerit. Kaikkien järjestäjien
tulee järjestää 8 §:n palvelut elintarvike- ja turkistuotantoeläimille sekä kiireelli-
nen eläinlääkäripalvelu (minimijärjestämismuutos). Muiden 8 §:n palveluiden osalta
järjestäjän tulee itse määrittää niiden kuulumisen järjestämismuutokseen laissa
määriteltyjen periaatteiden mukaan (täysijärjestämismuutos). Järjestäjä voi jär-
jestää palvelut oman tuotantonaan tai sopia palveluiden järjestämisestä yksityi-
sen palveluntuottajan kanssa (12§). Järjestäjä voi päättää myös tarjota järjes-
tämismuutokseen ylittäviä täydentäviä eläinlääkäripalveluita (17§), joiden tulee sisäl-
tönsä ja mitoituksensa osalta olla oikeasuhtaisia ja markkinaperusteisesti hin-
noiteltuja, eivätkä ne saa olla erikoiseläinlääkäripalveluita. Ympäristölautakunta
tekee päätöksen järjestämismuutokseen kuuluvista palveluista vielä tämän vuo-
den aikana. Lakimuutos vaatii myös potilasohjelman räätälöintiä sekä erilaisia
raportointeja mm. EU:lle.

Toiminnan sopeuttaminen

Uusi eläinlääkintähuoltolaki velvoittaa kunnat määrittämään eläinlääkinnän tar-
jottavat palvelut todellisen tarpeen mukaan ja huomiomaan entistä paremmin
yksityinen palveluntarjoaja. Uusi laki astuu voimaan 1.1.2026. Ympäristöpalve-
lujen talousarvioehdotus vuodelle 2026 on 7,2 % suurempi kuin edellisvuonna
eikä talousarvio pysy vastuukunnan asettamassa talousarvioraamissa. Päivite-
tyn resurssilaskelman sekä eläinlääkäreiltä saadun palautteen perusteella päi-
väaikaisia työtehtäviä on nykyisiin resursseihin nähden liian vähän. Tämä hei-
kentää muun muassa sijaisten saatavuutta, mikä puolestaan vaikeuttaa lakisää-
teisen päivystyksen järjestämistä. Näistä edellä mainituista syistä Viitasaaren
kaupunki ympäristöpalvelujen vastuukuntana käynnistää muutosneuvottelut
eläinlääkinnän osalta. Mikäli muutosneuvottelut saadaan päätökseen ennen ta-
lousarvion vahvistamista, voidaan muutokset huomioida päivitettyssä talousarvi-
ossa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Mahdolliset muutokset lähivuosina

Kuluvana syksynä on käynnistetty selvitys Laukaan ympäristövalvonnan liittämistä Pohjoisen Keski-Suomen ympäristöpalveluihin. Laukaan kaupunginhalituksessa 22.9.2025 selvityksiä on päätetty jatkaa ja syksyn kuluessa tullaan tekemään mm. tarkempia kustannuslaskelmia. Ympäristönsuojelun sekä eläinsojelu- ja eläintautivalvonnan kohdalla mainittujen uusien virkojen määräaikaisuus perustuu liittymisselvitykseen ja kyseisten virkojen tarvetta tarkastellaan uudessa tilanteessa kokonaisuutena, mikäli liittyminen toteutuu. Selvityksen etenemistä seurataan lautakunnassa ja sopimuskuntia tiedotetaan asian olennaisissa vaiheissa. Liittymisen on mahdollista tapahtua aikaisintaan 2027 vuoden alusta. Liittyminen ei lisää sopimuskuntien kustannuksia. Ympäristöpalveluissa on vuosina 2028–2029 tulossa myös eläköitymisiä, joiden osalta resurssitarpeita tarkastellaan palvelutarvetta vastaavasti.

Liitteet 4, 5
Kuntakohtaiset kustannukset 2026
Talousarvio 2026

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallituksella ei ole erityistä lausuttavaa tai kannanottoa Pohjoisen Keski-Suomen ympäristöpalveluiden talousarvioon 2026.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

LAUSUNTO MAAKUNTASTRATEGIASTA 2025-2050

Johdanto

Keski-Suomen liitto kutsuu kertomaan mielipiteitä Keski-Suomen strategian luonnoksesta ja siihen liittyvästä ympäristöselostuksesta.

Keski-Suomen strategia on yhteisen kehittämistahdon ilmaus. Se on käsikirja, joka ohjaa työtämme kohti tulevaisuuskestävää Keski-Suomea. Strategian teemat ja näkökulmat nousevat niistä asioista, jotka yhdistävät maakunnan toimijoita ja jotka tarvitsevat maakunnallista yhteistyötä.

Nyt maakuntaliitto toivoo palautteita strategialuonnoksen sisällöistä. Lausuntojen pohjalta viimeistelemme strategian Keski-Suomen maakuntavaltuuston käsiteltäväksi 11.12.2025.

Tausta

Strategialuonnosta on työstetty laajassa yhteistyössä kuntien, yritysten, valtion viranomaisten, maakunnan kehittämiseen osallistuvien yhteisöjen ja järjestöjen sekä muiden Keski-Suomen kehittämisestä kiinnostuneiden tahojen kanssa. Keskusteluihin on vuoden 2025 aikana osallistunut yli 450 henkilöä.

Työ- ja elinkeinoministeriö on pyytänyt kaikkia maakuntien liittoja valmistelemaan maakuntaohjelman niin, että se voidaan hyväksyä syksyn 2025 maakuntavaltuustossa. Maakuntaohjelmalla tarkoitetaan maakunnan lähivuosien yhteisiä toimenpiteitä ja arviota niiden rahoittamisesta. Ministeriö on pyytänyt tarkistamaan samassa yhteydessä älykkään erikoistumisen strategiaa, joka ohjaa EU:n alue- ja rakennepoliitikan käyttöä ohjelmakauden 2021–2027 loppuvuosiina. Keski-Suomessa älykkään erikoistumisen strategiaa kutsutaan kasvun kärjiksi.

Lisäksi Keski-Suomen strategiaan kuuluu maakuntasuunnitelma, joka ilmaisee tahtotilan maakunnan pitkän aikavälin kehittämisestä katsoen aina vuoteen 2050 asti.

Tavoitteet

Keski-Suomen strategia 2026–2050 pohjautuu kokonaiskestävyyden ja kokonaisturvallisuuden pyrkimyksille. Kokonaiskestävyys tarkoittaa, että ihminen, luonto ja talous ovat sopusuunnassa. Kokonaisturvallisuus nostaa kestävyyskumppaniksi varautumisen, huoltovarmuuden ja kriiseistä palautumiskyvyn. Strategialuonnoksessa lähivuosien painopisteet on koottu neljäksi kokonaisuudeksi:

1. Rohkeasti toimelias
2. Luonnonvoimainen
3. Toisistamme ja tulevaisuudesta huolehtiva
4. Ylpeästi keskisuomalainen

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Strategialuonnoksessa kasvun kärkiä on neljä: bio- ja kiertotalous, uudistuva teollisuus, hyvä vointi sekä turvallisuus ja huoltovarmuus. Kasvun kärjillä tarkoitetaan vahvuuksia, joihin maakunta nojaa tutkimuksessa, innovaatiotoiminnassa sekä tuottavuuden ja kasvun tavoittelussa. Muuttuneen geopoliittisen tilanteen vuoksi nykyisten kärkien rinnalle esitetään turvallisuutta ja huoltovarmuutta.

Vuoteen 2050 ulottuvan pitkän tähtäimen yhteisenä tahtotilana on rakentaa maakunnan tulevaisuutta kokonaiskestävyys ja kokonaisturvallisuus yhdistäen – kiinnostavasti ja kansainvälisesti.

Liitteet 6, 7, 8

Keski-Suomen strategia 2026-2050

Keski-Suomen strategia 2026-2029 Ympäristöselostus

Kannonkosken kunnan lausunto

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kannonkosken kunta antaa liitteenä olevan lausunnon, jota voidaan kokouksessa täydentää.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET / LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 30.9. – 13.10.2025 ovat kokouksessa nähtävänä.

Lautakuntien / johtokunnan pöytäkirjat:

- Teknisen lautakunnan pöytäkirja 7.10.2025 (nähtävänä 13.10.2025)

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 138 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset ja lautakuntien pöytäkirjat tiedoksi eikä käytä niihin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT 30.9. – 13.10.2025

Kunnanjohtaja informoi kunnanhallituksen kokouksien välillä olleista ja tulevista ajankohtaisista ja / tai seudullisista asioista.

Kunnanjohtajan käytyt seutukunnalliset/maakunnalliset palaverit, sekä sidosryhmäpalaverit:

- Hyvinvointialueen palveluverkkopalaveri, Teams, 1.10
- POKE kuntayhtymän strategian uudistus, Kannonkoski, 6.10.
- Kehittäjätiimin kokous, Jyväskylä 7.10.
- Työllisyysalueen taloustyöryhmän kokous, 7.10. Laukaa
- Hyvinvointialueen palveluverkkoesitys, Teams, 8.10.

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

TIEDOKSI ASIAT

1. Hämeenlinnan hallinto-oikeus
 - Lausuntopyyntö kunnanvaltuuston päätöksestä 26.5.2025 § 10 tehdyistä valituksista
2. Valtiovarainministeriö
 - Kutsu kunta- ja alueministeri Anna-Kaisa Iksen kuntakierrokselle Tampereelle 27.10.2025
3. Keski-Suomen liitto
 - Keski-Suomen maakuntakaava 2040 lainvoimaiseksi
4. Pohjoisen Keski-Suomen ympäristötoimi
 - Ympäristölautakunnan pöytäkirja 30.9.2025
5. Saarijärven kaupunki
 - Sydän-Suomen jätelautakunnan pöytäkirja 7.10.2025
6. Äänekosken kaupunki
 - Työllisyysaluelautakunnan pöytäkirja 24.9.2025
7. Leader Viisari
 - Ehdokaspyyntö Viisarin nimeämistoimikuntaan

KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Kohta 7.

Kannonkosken kunnan ehdokkaiksi nimeämistoimikuntaan esitetään

Asko Hänninen, julkinen

Reijo Vesterinen, yhteisö

Ville-Veikko Virtanen, yksityinen

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

KANNONKOSKEN KUNTA

KUNNANHALLITUS

13.10.2025

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144

Seuraaviin päätöksiin voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus alla olevassa oikaisuvaatimusohjeessa mainitulla tavalla.

Pykälät:

Hallintolainkäyttöl 3 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimittava Kannonkosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on:

Kannonkosken kunnanhallitus

Järvitie 1, 43300 Kannonkoski

Email kunta@kannonkoski.fi

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9 – 15

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. **Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.** Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Pykälät:

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Tavallinen tiedoksianto: Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Todisteellinen tiedoksianto: Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pykälät:

Valitusviranomainen (kunnallisvalitus, hallintovalitus)

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 HÄMEENLINNA

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Faksi 029 56 42269, Puh. 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. (Huom. Oikeusministeriön asetusten 1383/2018 ja 1385/2018 mukaiset muutokset)

Tuomioistuinmaksulaki

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kannonkosken kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnantalolla sekä kunnan nettisivuille 20.10.2025

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty xx.xx.2025

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty xx.xx.2025

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 23 pages before this page

Dokumentet inneholder 23 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 23 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 23 sider før denne side

Detta dokument innehåller 23 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende