KOKOUSAIKA	26.10.2026 klo 18.00-19.29
KOKOUSPAIKKA	kunnantalon kokoushuone
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET Merkintä puheenjohtajasta	Autio Mauno, vpj Leppänen Eero ~~Pietiläinen Karoliina~~ Risunen Johanna Ronimus Esko Toivola Ari Saari Kirsi, pj.
MUUT SAAPUVILLA OLLEET Läsnäolon peruste	Villman Sanna, valt. pj. Hartikainen Jouni, valt. I vpj. Hänninen Asko, valt II vpj. Wilkko Vesa, vt.kunnanjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä Leván Rauno, hankekoordinaattori, § 117, klo 18.03 - 18.37 Riekko Markku, tekninen johtaja, § 117 ja § 118, klo 18.03 - 18.46
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
ASIAT	117 - 125
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta.	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Johanna Risunen ja Esko Ronimus.
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja: Kirsi Saari Pöytäkirjanpitäjä: Vesa Wilkko Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset Pöytäkirja on tarkastettu, todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja allekirjoitettu sähköisesti. Johanna Risunen Esko Ronimus
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Kannonkosken kunnan verkkosivuilla 2.11.2026 Virka-asema toimistosihteeri Sari Piispanen

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/20ac0222-1c74-4d3f-b1ed-c06a2ade8910
visma sign
www.vismasign.com

Viranomainen
Kunnanhallitus

KOKOUSKUTSU

Kokousaika		26.10.2026 klo 18.00
Kokouspaikka		kunnantalon kokoushuone
Käsiteltävät asiat	Liitteet	
117		Vesihuollon yhteishanke
118		Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2027
119		Tuloveroprosentin määräytyminen vuodelle 2027
120	1, 2, 3	Lausunto Pohjoisen Keski-Suomen ympäristöpalveluiden talousarviosta vuodelle 2027 ja taloussuunnitelmasta vuosille 2028-2029
121	4	Kannonkosken kunnan henkilöstöohjeen päivittäminen
122		Kunnanvaltuuston 19.10.2026 pitämän kokouksen laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus
123		Viranhaltijapäätökset / lautakuntien pöytäkirjat
124		Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat 6.10.-26.10.2026
125		Tiedoksia asiat
Pöytäkirjan nähtävänäpito		Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä
Puheenjohtaja		Kirsi Saari
Ilmoitusmenettely		Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/20ac0222-1c74-4d3f-b1ed-c06a2ade8910
visma sign
www.vismasign.com

VESIHUOLLON YHTEISHANKE: VESIOSUUSKUNTIEN JA KUNNAN YHTEISTYÖN KEHITTÄMINEN

Elinvoimakeskuksessa on avautunut avustushaku vesihuoltolaitosten yhdistymisten ja tiiviin yhteistyön edistämiseen. Hakuaika on 15.9.-30.10.2026. Avustuksen tavoitteena on tukea kansallisen vesihuoltouudistuksen mukaisesti vesihuollon rakennemuutosta vesihuoltolaitosten yhdistymisillä ja parantamalla vesihuollon toimintavarmuutta edistämällä tiivistä yhteistyötä. Avustusta voidaan myöntää hankkeille, joiden tavoitteena on laitosten yhdistyminen tai luoda pitkäaikaisia ja sitovia yhteistyörakenteita.

Haettavana oleva hanke on yhteishanke, jonka päätoteuttajana olisi Kannonkosken kunta. Osatoteuttajina hankkeeseen osallistuvat osa Kannonkosken alueella toimivista vesiosuuskunnista. Tekninen toimi on käynyt keskustelua Kannonkosken alueella toimivien vesiosuuskuntien edustajien kanssa. Alustava hankesuunnitelma on lähetetty vesiosuuskunnille käsiteltäväksi. Hankkeeseen mukaan lähtevät vesiosuuskunnat sitoutuvat osallistumaan hankkeeseen ja maksamaan oma osuutensa omarahoitusosuudesta hankesuunnitelmassa esitetyn periaatteen mukaisesti.

Vesihuolto Kannonkoskella on toimivaa, mutta haasteet ovat merkittävät. Investointitarpeet ja vesihuollon vaatimukset kasvavat, mutta samalla väestö ja henkilöstö- sekä talousresurssit vähenevät. Hankkeen lähtökohtana on vesihuollon toimintavarmuuden turvaaminen Kannonkoskella pitkällä aikavälillä. Edellytykset yhteistyön tiivistämiseen tai vesihuoltolaitosten yhdistymisiin ovat alueella jo olemassa. Joidenkin vesihuoltolaitosten verkostot ovat jo yhteydessä toisiinsa ja veden ja jäteveden myyntiä tapahtuu laitosten välillä. Hankkeella pyritään selkeyttämään yhteistyön edellyttämiä toimintatapoja ja luomaan konkreettisia työkaluja yhteistyön ja yhdistymisten toteuttamiseksi.

Hankkeen kokonaisbudjetti on 80.000 €. Hankkeelle haetaan 75 % avustusta, jolloin omarahoitusosuudeksi jää 20.000 € (25 %). Kannonkosken kunnan osuudeksi esitetään 10.000 €. Hankkeen toteutusajaksi on suunniteltu 1.1.2027-31.12.2027.

Alustava hankesuunnitelma esitellään kokouksessa.

TEKNISEN JOHTAJAN EHDOTUS:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että kunta päättää osallistua vesihuollon yhteishankkeeseen alustavan hankesuunnitelman mukaisesti.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/20ac0222-1c74-4d3f-b1ed-c06a2ade8910
visma sign
www.vismasign.com

Khall § 117 TEKNISEN LAUTAKUNNAN EHDOTUS:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunta päättää osallistua vesihuollon yhteishankkeeseen alustavan hankesuunnitelman mukaisesti.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.
Rauno Levan ja Markku Riekko osallistuivat kokoukseen asian esittelyn ja keskustelun ajan 18.03–18.37.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/20ac0222-1c74-4d3f-b1ed-c06a2ade8910
visma sign
www.vismasign.com

KIINTEISTÖVEROPROSENTTIEN MÄÄRÄÄMINEN VUODELLE 2027

Kuntalain (410/2105) 111 §:n mukaan valtuuston on viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan kiinteistöveroprosenteista. Kiinteistövero on kiinteistöveroprosentin mukainen osuus kiinteistön arvosta. Verovelvollinen on kiinteistön omistaja, joka omistaa kiinteistön verovuoden alussa.

Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella. Kunnan tulee ilmoittaa vuoden 2027 kiinteistöveroprosentit viimeistään 17.11.2026.

Kunnanvaltuusto määrää kiinteistöveroprosentit kiinteistöverolaissa säädettyjen seuraavien vaihteluvälien rajoissa.

Yleiset kiinteistöveroprosentit:
Maapohja 1,30–2,00
Sovelletaan kaikkeen maapohjaan lukuun ottamatta maapohjia, joihin sovelletaan yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosenttia tai yleistä veroprosenttia korkeampaa kunnan määräämää rakentamattoman rakennuspaikan veroprosenttia.

Rakennukset 0,93–2,00
Sovelletaan rakennuksiin- ja rakennelmiin, joita varten ei ole erikseen määrätty veroprosenttia esim. elinkeinotoimintaa palveleviin teollisuus-, toimisto-, konttori- ja varastorakennuksiin, julkisiin rakennuksiin, sairaaloihin, kirkkoihin ja maatalouden tuotantorakennuksiin.

Vakituisten asuinrakennusten veroprosentti 0,41–1,00
Rakennusta katsotaan käytettävän pääasiassa vakituiseen asumiseen, jos sen huoneistojen pinta-alasta vähintään puolta käytetään tähän tarkoitukseen. Veroprosenttia sovelletaan myös vakituiseen asuinrakennuksen pihapiirissä oleviin rakennuksiin, kuten saunaan, autotalliin ja muihin talousrakennuksiin.

Muiden asuinrakennusten veroprosentti 0,93–2,00
Muiden asuinrakennusten veroprosentti käsittää rakennukset, joiden huoneistojen pinta-alasta yli puolta käytetään pääasiassa muuhun asumiseen kuin vakituiseen asumiseen. Esimerkiksi vapaa-ajan asunnot ja tontilla sijaitsevat muut rakennukset (esim. talousrakennus, erillinen saunarakennus, varasto, aitta, puuvaja).

Voimalaitokseen kuuluvien rakennuksien ja rakennelmien kiinteistöveroprosentti 0,93–3,10
Käytetään voimalaitokseen, jonka nimellisteho ylittää 10 megavolttiampeeria tai, jos useampi voimalaitos on kytketty jakeluverkkoon yhteisen liittymispisteen kautta, ja niiden yhteenlaskettu nimellisteho ylittää 10 megavolttiampeeria.

Rakentamattoman, kaavan mukaisen ja rakennuskelpoisen rakennuspaikan veroprosentti 2,00–6,00

Yleishyödyllisten yhteisöjen omistamien rakennusten kiinteistöveroprosentti 0,00–2,00
Tätä sovelletaan yleishyödyllisen yhteisön omistamaan rakennukseen ja sen maapohjaan, jos kiinteistöllä sijaitseva rakennus on pääasiallisesti yleisessä tai yleishyödyllisessä käytössä.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/20ac0222-1c74-4d3f-b1ed-c06a2ade8910
visma sign
www.vismasign.com

Keski-Suomen kunnat sijoittuvat pääosin vaihteluvälien alapäähän tai keskivaiheille.

Kannonkosken kunnassa vuoden 2026 kiinteistöveroprosentit ovat olleet:

- yleinen kiinteistöveroprosentti (maapohja ja rakennukset) 1,30 %
- vakituiset asuinrakennukset 0,50 %
- muut asuinrakennukset 1,60 %
- yleishyödylliset yhteisöt 0,00 %
- voimalaitosrakennukset 3,10 %
- rakentamaton rakennuspaikka 2,00 %

Arvio Kannonkosken kunnan vuoden 2026 kiinteistöverotuotosta on 657 000 euroa.

Kannonkoski on ollut mukana yhdessä Karstulan, Kinnulan, Pihtiputaan ja Viitasaaren kanssa pilotoimassa Sitowisen kiinteistökartoitustyökalua. Aineistojen käsittelyssä hyödynnetään rakennusten automaattista tunnistusta ilmakuvista koneoppimisen avulla. Ilmakuvista tunnistettuja tietoja verrataan rakennusrekisteritietoihin ja verohallinnon kiinteistöverotietoihin. Kartoituksen tuloksena rakennusvalvonta saa käyttöönsä tiedot kohteista, joilla mahdollisesti sijaitsee epäselviä tai muuten rekistereistä puuttuvia rakennuksia. Rekisteristä puuttuvien rakennuksien vuoksi kunnilta jää huomattava määrä kiinteistöveroa saamatta. Kartoituksen pohjalta rakennusvalvonta voi tehdä kohdennettuja tarkastuksia kiinteistöille, jotka vertailussa nousevat esiin.

VT. KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kiinteistöveroprosentit pidetään samalla tasolla. Vuoden 2027 kiinteistöveroprosentit vahvistetaan seuraavasti:

- yleinen kiinteistöveroprosentti (maapohja ja rakennukset) 1,30 %
- vakituiset asuinrakennukset 0,50 %
- muut asuinrakennukset 1,60 %
- yleishyödylliset yhteisöt 0,00 %
- voimalaitosrakennukset 3,10 %
- rakentamaton rakennuspaikka 2,00 %

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.
Markku Riekko osallistui kokoukseen asian esittelyn ja keskustelun ajan 18.38–18.46.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/20ac0222-1c74-4d3f-b1ed-c06a2ade8910
visma sign
www.vismasign.com

TULOVEROPROSENTIN MÄÄRÄYTYMINEN VUODELLE 2027

Kunnan tulot koostuvat kunnallisverosta, yhteisöveron osuudesta sekä kiinteistöverosta. Kuntalain 111 §:n mukaan valtuuston on viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosentista sekä muiden verojen perusteista. Vuoden 2027 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit on ilmoitettava verohallinnolle viimeistään marraskuun 17. päivänä 2026. Tuloveroprosentilla määrätään se osuus, minkä verovelvollinen suorittaa verotettavasta tulostaan alkavana varainhoito- ja verovuonna kunnalle tuloverona. Lain § 91 a mukaisesti tuloveroprosentti on ilmoitettava prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella.

Verovuoden 2026 tuloveroprosentti Kannonkosken kunnassa on ollut 9,2 prosenttia. Manner-Suomen kuntien painotettu keskimääräinen tuloveroprosentti on vuonna 2026 koko maassa 7,57.

Keski-Suomen kuntien vuoden 2026 tuloveroprosentit on esitetty seuraavassa taulukossa:

	Tulovero%
Keski-Suomi	8,54
Hankasalmi	9,4
Joutsa	9,0
Jyväskylä	8,1
Jämsä	9,4
Kannonkoski	9,2
Karstula	9,0
Keuruu	9,1
Kinnula	9,5
Kivijärvi	9,1
Konnevesi	9,8
Kyyjärvi	9,9
Laukaa	9,9
Luhanka	5,9
Multia	9,8
Muurame	6,9
Petäjävesi	9,9
Pihtipudas	8,9
Saarijärvi	9,3
Toivakka	9,4
Uurainen	9,2
Viitasaari	8,4
Äänekoski	9,4

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/20ac0222-1c74-4d3f-b1ed-c06a2ade8910
visma sign
www.vismasign.com

Yhden prosentin kymmenyksen nosto (9,2 → 9,3) tuottaa Kannonkoskella laskennallisesti vuositasolla noin 20 000 euroa tuloverokertymää.

Yhden prosenttiyksikön korotus kunnan tuloveroprosenttiin tuottaa kunnissa noin 130–460 euroa asukasta kohden. Kannonkoskella luku on 177 euroa asukasta kohden. Luku vaihtelee, koska kunnallisverokynnys on erilainen palkansaajilla, eläkeläisillä ja etuudensaajilla. Kunnallisverokynnyksellä tarkoitetaan vuositulorajaa, jonka jälkeen kuntalainen ryhtyy maksamaan kunnassaan tuloveroa. Vuoden 2026 keskiarvo palkansaajan verokynnyksestä on 19 620 euroa. Verokynnys on noussut joka vuosi viimeisen kymmenen vuoden ajan.

VT. KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että tuloveroprosentti pidetään nykyisellä tasolla. Vuoden 2027 tuloveroprosentiksi vahvistetaan 9,20 %.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/20ac0222-1c74-4d3f-b1ed-c06a2ade8910
visma sign
www.vismasign.com

LAUSUNTO POHJOISEN KESKI-SUOMEN YMPÄRISTÖPALVELUIDEN TALOUSARVIOSTA VUODELLE 2027 JA TALOUSSUUNNITELMASTA VUOSILLE 2028–2029

Viitasaaren kaupunki / Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakunta pyytää 5.10.2026 päivätyssä sähköpostissa Kannonkosken kunnalta talousarviota koskevat lausunnot ja kannanotot 19.10.2026 mennessä.

Pohjoisen Keski-Suomen ympäristöpalveluihin kuuluu ympäristöterveysvalvonnan, eläinlääkinnän sekä eläinsuojelu- ja eläintautivalvonnan osalta Saarijärven ja Viitasaaren kaupungit, Pihtiputaan, Karstulan, Kinnulan, Kannonkosken, Kyyjärven ja Kivijärven kunnat. Rakennusvalvonnan osalta yhteistoimintaan kuuluvat Viitasaaren, Pihtiputaan, Kannonkosken, Karstulan, Kyyjärven, Kinnulan ja Kivijärven kunnat. Ympäristönsuojelun yhteistoimintaan kuuluvat Viitasaaren ja Saarijärven kaupungit, Pihtiputaan, Kannonkosken, Kinnulan, Kivijärven ja Kyyjärven kunnat.

Ympäristöpalvelujen vastuukuntana toimii Viitasaaren kaupunki. Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on myös hyväksyttävä kolmea tai useampaa vuotta koskeva taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on suunnitelman ensimmäinen vuosi. Kunnanhallitus vastaa kuntalain 39 §:n mukaan taloudenhoidosta ja valtuuston päätösten valmistelusta. Käytännössä talousarvion ja taloussuunnitelman laadinta tapahtuu kunnanhallituksen antamien laadintaohjeiden ja aikataulun mukaan.

Viitasaaren kaupungin talousarvion ja -suunnitelman 2027–2029 laadintaohjeessa on annettu palvelualuekohtaisesti suunnittelukehys nettomääräisenä ulkoisen toimintakatteen tasolla. Toimielinten tulee tehdä vuoden 2027 talousarvioesityksensä siten, että asetetun kehyksen mukaiset ulkoisen toimintakatteen tavoitteet toteutuvat.

Toiminnan kustannukset jaetaan yhteistoimintasopimuksen mukaisesti toimintaan osallistuvien kuntien kesken nettomenoista asukasluvun perusteella rakennusvalvonnan, ympäristöterveysvalvonnan sekä eläinsuojelu- ja eläintautivalvonnan osalta. Eläinlääkinnän osalta jako tapahtuu 70 % hyötyeläinten lukumäärän ja 30 % asukasluvun perusteella. Ympäristönsuojelun osalta jako tapahtuu 55 % asukasluvun, 30 % valvontakohteiden määrän ja 15 % vapaa-ajan asuntojen määrän perusteella.

Ympäristöpalveluiden talousarvio on laadittu palkka- ja henkilösivukulutietojen, vuoden 2026 toteumavertailujen, vuoden 2025 tilinpäätöstietojen sekä vuokra-, laite- ja materiaalikulutietojen perusteella. Talousarviossa huomioidaan myös sisäiset vyörytykset talous-, henkilöstö- ja tietohallinnon osalta ympäristöpalvelujen oma hallinto mukaan lukien.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/20ac0222-1c74-4d3f-b1ed-c06a2ade8910
visma sign
www.vismasign.com

Kuntakohtaiset nettokustannukset on jaettu rakennusvalvontaan, ympäristönsuojeluun, terveydensuojeluun, eläinlääkintään sekä eläinsuojelu- ja eläintautivalvontaan riippuen siitä, miltä osin kukin kunta on yhteistoiminnassa mukana.

Talousarvioehdotus on tässä vaiheessa arvio ja tulee tarkentumaan suunnittelun edetessä. Viitasaaren kaupungissa on parhaillaan käynnissä yhteistoiminta-neuvottelut, joiden lopputuloksella voi olla vaikutusta ympäristöpalvelujen talousarvioon. Neuvottelujen on tarkoitus päättyä 19.10.2026. Talousarvioehdotukseen liitetyistä asiakirjoista puuttuvat vastuukunnan sisäiset vyörytykset ja muut sisäiset erät (vuokrat, siivous), ympäristöpalvelujen hallinnon vyörytykset sekä yhteistoimintakorvaukset. Näiden osalta arviot on kuitenkin esitetty kuntakohtaisessa kustannustenjakotaulukossa, josta selviää siten kuntakohtaiset maksuosuudet kaikki kustannukset huomioiden. Kuntakohtaisessa kustannustenjakotaulukossa on sisäisten erien osalta käytetty pohjana kuluvan vuoden 2026 talousarviolukuja. Ympäristöpalvelujen hallinnon kustannukset on päivitetty vuodelle 2027 ja vyörytetty taulukossa manuaalisesti palveluyksiköille (rakennusvalvonta, ympäristönsuojelu, ympäristöterveysvalvonta, eläinlääkintä, eläinsuojelu- ja eläintautivalvonta).

Yhteistoiminta-alueen yhteinen talousarvio vuodelle 2027 on noin 2 260 000 euroa ja on noin 15 000 euroa (0,7 %) vuoden 2026 talousarviota suurempi.

Talousarvioehdotuksessa on otettu huomioon vuodelle 2027 määräaikaisten ympäristösihteerin ja valvontaeläinlääkärin tehtävien jatkaminen. Tehtävien jatkaminen on perusteltua, koska toteutunut htv määrä ei ole vastannut suunniteltua, eikä määräaikaisilla viroilla ole pystytty vastaamaan siihen tarpeeseen, mitä varten ne perustettiin. Ruuhkaa ei ole saatu purettua eikä suunnitelmallista valvontaa toteutettua. Käytännössä toteutuneet htv-määrät ensimmäisellä vuosipuolikkaalla ovat olleet eläinsuojelu- ja eläintautivalvonnassa 1,4 htv / 2,5 htv ja ympäristönsuojelussa 3,2 htv / 4 htv. Määräaikaisilla viroilla on likimain pystytty turvaamaan vakinainen htv-määrä. Ympäristölautakunta päättää määräaikaisista viroista vuoden loppuun mennessä. Virkojen määräaikaisuuden perusteena on ollut käynnissä olevat neuvottelut yhteistoiminta-alueen laajentumisesta, jolloin henkilöstöresursseja voidaan tarkastella kokonaisuutena, mikäli alue laajenee. Muutos tapahtuu aikaisintaan vuoden 2028 alusta. Selvityksen lähtökohtana on, että sopimuskuntien kustannukset eivät nouse.

Talousarviota laadittaessa on pyritty etsimään säästöjä toimintakuluista, mutta myös lisäämään tuloja, huomioiden myös Viitasaaren kaupungin tasapainotusohjelmaan kirjattu 3 %:n taksankorotus ympäristöpalveluja koskien. Taksat päivitetään loppuvuoden kuluessa ja uudet taksat tulevat voimaan 1.1.2027. Talouden tasapainotusohjelmaan on kirjattu myös rakennusvalvonnan 1 htv:n vähennys vuodelle 2029 eläköitymisen kautta. Kunta-alan palkankorotuksista huolimatta, talousarvioehdotus on pystytty laatimaan niin, että korotukset on saatu pääosin katettua toimintakuluja karsimalla ja tuloja lisäämällä. Tästä huolimatta

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/20ac0222-1c74-4d3f-b1ed-c06a2ade8910
visma sign
www.vismasign.com

talousarvioehdotuksen ulkoinen toimintakate ylittää noin 30 000 euroa ympäristöpalveluille asetetun suunnittelukehyksen.

Ympäristöpalvelujen talousarviossa ei esitetä uusia investointeja.

Talousarvion toiminnalliset tavoitteet tullaan päivittämään ja kirjaamaan seuraavaan talousarviokäsittelyyn mennessä. Tällä hetkellä vastuukunnan kaupunkistrategian päivityksen ollessa kesken, tavoitteita ei teknisistä syistä pystytä talousarvion tekstiosaan muokkaamaan. Merkittäviä muutoksia näiden osalta ei kuitenkaan ole tulossa, mutta mittareita tarkennetaan siten, että tiedot ovat helpommin tuotettavissa.

Liitteet 1, 2 ja 3
Ympäristöpalveluiden kuntakohtaiset kustannukset 2027
Ympäristöpalveluiden talousarvio 2027, tekstiosa
Ympäristöpalveluiden talousarvio 2027, luvut

VT. KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää, että sillä ei ole erityistä lausuttavaa tai kannanottoa Pohjoisen Keski-Suomen ympäristöpalveluiden talousarvioon 2027 ja talous-suunnitelmaan 2028–2029.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/20ac0222-1c74-4d3f-b1ed-c06a2ade8910
visma sign
www.vismasign.com

KANNONKOSKEN KUNNAN HENKILÖSTÖOHJEEN PÄIVITTÄMINEN

Henkilöstöohjeen tarkoituksena on antaa esimiehille yhtenäiset ohjeet henkilöstöä koskevissa asioissa, edesauttaa henkilöstön tasapuolista kohtelua ja toimia virka- ja työehtosopimusten soveltamisen tukena. Henkilöstöohje koskee kaikkia kunnan palveluksessa olevia työntekijöitä ja viranhaltijoita.

Henkilöstöohjetta on päivitetty työsuhde-etujen osalta, jotka on yhtenäistetty Piispalan työsuhde-etujen kanssa.

Henkilöstöohje on käsitelty yhteistoimintaryhmässä 9.9.2026 ja työsuojelutoimikunnassa 22.10.2026.

Liite 4
Henkilöstöohje

Valmistelija: toimistosihteeri Piia Villman

VT. KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä päivitetyn henkilöstöohjeen otettavaksi käyttöön päätöksen saatua lainvoiman.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/20ac0222-1c74-4d3f-b1ed-c06a2ade8910
visma sign
www.vismasign.com

KUNNANVALTUUSTON 19.10.2026 PITÄMÄN KOKOUKSEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on valtuuston päätösten laillisuuden valvonta. Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuustossa 19.10.2026 käsitellyt asiat:

- Peruskunnan talousarviomuutokset 2026
- Kiinteistöyksikön perustaminen 1.1.2027 alkaen
- Rakennusjärjestyksen hyväksyminen
- Kunnanjohtajan viran haettavaksi julistaminen
- Muut mahdolliset ja kiireelliset asiat
- Tiedoksi asiat

VT. KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 19.10.2026 kokouksessa tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja päättää panna ne täytäntöön.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/20ac0222-1c74-4d3f-b1ed-c06a2ade8910
visma sign
www.vismasign.com

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET / LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 6.10.–26.10.2026 ovat kokouksessa nähtävänä.

Lautakuntien / johtokunnan pöytäkirjat:

- Tekninen lautakunta 6.10.2026 (nähtävänä 12.10.2026)

- Piispalan johtokunta 20.10.2026 (nähtävänä 22.10.2026)

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 138 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

VT. KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset ja lautakuntien pöytäkirjat tiedoksi eikä käytä niihin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/20ac0222-1c74-4d3f-b1ed-c06a2ade8910
visma sign
www.vismasign.com

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT 6.10.–26.10.2026

Kunnanjohtaja informoi kunnanhallituksen kokouksien välillä olleista ja tulevista ajankohtaisista ja / tai seudullisista asioista.

Kunnanjohtajan käydyt seutukunnalliset/maakunnalliset palaverit, sekä sidos-ryhmäpalaverit:

- neuvottelu Kuntarahoituksen yhteyshenkilön kanssa, Teams, 9.10.
- työllistämistä edistävän monialaisen johtoryhmän kokous, Teams, 9.10.
- kunnanjohtajakokous elinvoimakeskuksen vieraana, Jyväskylä, 19.10.
- Kuntalaskennan palvelun ohjausryhmätapaaminen kunnantalolla, 20.10.
- Sydän-Suomessa kehittäjätiimin tapaaminen Karstulassa, 23.10.

VT. KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/20ac0222-1c74-4d3f-b1ed-c06a2ade8910
visma sign
www.vismasign.com

TIEDOKSI ASIAT

1. Viitasaaren kaupunki
   - Pohjoisen Keski-Suomen Ympäristölautakunnan pöytäkirja 29.9.2026
2. Poliisin neuvottelukunnan pöytäkirja 7.10.2026
3. Lupa- ja valvontaviraston selvitys hallinto-oikeudelle 21.10.2026

VT. KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/20ac0222-1c74-4d3f-b1ed-c06a2ade8910
visma sign
www.vismasign.com

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

KANNONKOSKEN KUNTA KUNNANHALLITUS 26.10.2026

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 118, 119, 123, 124 ja 125

Seuraaviin päätöksiin voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus alla olevassa oikaisuvaatimusohjeessa mainitulla tavalla.

Pykälät: 117, 120, 121 ja 122

HallintolainkäyttöL 3 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kannonkosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:
Kannonkosken kunnanhallitus
Järvitie 1, 43300 Kannonkoski
Email kunta@kannonkoski.fi

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9–15

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/20ac0222-1c74-4d3f-b1ed-c06a2ade8910
visma sign
www.vismasign.com

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella**. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.** Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalitusperusteet
Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että
- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Pykälät:

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Tavallinen tiedoksianto: Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
Todisteellinen tiedoksianto: Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pykälät:

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/20ac0222-1c74-4d3f-b1ed-c06a2ade8910
visma sign
www.vismasign.com

Valitusviranomainen (kunnallisvalitus, hallintovalitus)

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 HÄMEENLINNA
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Faksi 029 56 42269, Puh. 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Valitus tulee tehdä ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Valituksen muoto ja sisältö
Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:
- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu
Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. (Huom. Oikeusministeriön asetusten 1383/2018 ja 1385/2018 mukaiset muutokset)
Tuomioistuinmaksulaki
https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kannonkosken kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnantalolla sekä kunnan nettisivuille 2.11.2026

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 2.11.2026.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/20ac0222-1c74-4d3f-b1ed-c06a2ade8910
visma sign
www.vismasign.com

Kirsi Elisa Saari
cc39fa85-4f4d-4ae6-94c6-e084d4353ef1 - 2026-10-27 10:36:03 UTC +02:00
BankID / MobileID - d7164afc-4cdd-49dc-bfae-efd1ea7f3526 - FI

VESA SEPPO WILKKO
Kannonkosken kunta, FI01757988, Järvitie 1, 43300, Kannonkoski
ffc493c6-421c-4fe8-a284-5a3fb23af7d3 - 2026-10-27 13:05:53 UTC +02:00
BankID / MobileID - cfd9b6e4-aa45-4c62-9c41-52c10f55d6c9 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

JOHANNA RISUNEN
b372f105-e8ce-4b47-9d41-7a5106a46ad1 - 2026-10-28 10:13:12 UTC +02:00
BankID / MobileID - b21057a1-fadd-43b7-bd87-fee3efd263f2 - FI

ESKO OLAVI RONIMUS
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Kannonkosken kunta
25d0a43d-b11b-4b33-b694-f4289bffec46 - 2026-10-28 12:39:19 UTC +02:00
BankID / MobileID - e209b28e-22bb-4846-9c1f-31eb8ad4ba98 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

SARI HELENA PIISPANEN
Kannonkosken kunta, FI01757988, Järvitie 1, 43300, Kannonkoski
dced9a93-c147-441e-8f07-78245ac02fae - 2026-10-28 12:42:10 UTC +02:00
BankID / MobileID - a1e04e7b-6aed-4e9f-956e-e7f802d4aff9 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende