



9.12.2022

Pohjoisen Keski-Suomen TYP-alueen kunnat:

Kannonkoski
Karstula
Kinnula
Kivijärvi
Kyyjärvi
Pihtipudas
Viitasaari

Keski-Suomen TE-toimisto
Keski-Suomen hyvinvointialue

Yhteistyösopimuksen uusiminen Pohjoisen Keski-Suomen työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (TYP) vuosille 2023 – 2024.

Työllistymistä edistävä monialainen yhteispalvelu (TYP) on olemassa oleva lakisääteinen yhteistoimintamalli. TYP-lailla (1369/2014) säädetään toimintamallin toimijoista (TE-toimisto, kunta, Kela) ja niiden velvollisuuksista toimintamallissa tarjottavissa palveluissa (TE-palvelut, sote-palvelut, kuntoutuspalvelut), toimintamallin asiakaskriteereistä sekä toimintamallin paikallisesta ja valtakunnallisesta johtamisesta & ohjaamisesta.

1.1.2023 sosiaali- ja terveystyöpalvelujen järjestämisvastuu siirtyy hyvinvointialueille ja tämän johdosta TYP-sopimukset täytyy uusida Pohjoisen Keski-Suomen TYP-toiminnassa mukana olevien osalta. Uusitussa TYP -sopimuksessa Keski-Suomen hyvinvointialue tulee sopimukseen mukaan uutena sopijapuolena, jotta yhteen sovitettavia palveluja tarvitsevat asiakkaat jatkossakin saavat sote-palvelut osana monialaista yhteispalvelua. Hyvinvointialue osallistuu jatkossa kunnan sijaan TYP-asiakkaiden monialaisen palvelutarpeen arviointiin, monialaisen työllistymissuunnitelman laatimiseen sekä seurantaan. Kuntien työntekijöillä ei enää ole pääsyä Typpi-tietojärjestelmään.

Monialaisen yhteispalvelun tavoitteena on työttömien asiakkaiden työllistymisen tukeminen tarjoamalla heille heidän palvelutarpeensa mukaisia hyvinvointialueen sote-palveluita, julkisia työvoima- ja yrityspalveluja ja Kelan kuntoutuspalveluja. Kunnilla on halutessaan mahdollisuus tarjota vapaaehtoisesti työllistymistä tukevia palveluja

Kunnat vastaavat jatkossakin paikallisesta johtamisesta (johtoryhmä ja TYP-johtaja).

Pohjoisen Keski-Suomen TYP-sopimuksessa sovitaan työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä yhteisessä toimipisteessä, sekä muualla kuin yhteisessä toimipisteessä tarjottavista palveluista. Sopimuksessa sovitaan myös

henkilöstöstä, monialaisen yhteispalvelun asiakkaille tarjottavista palveluista sekä kustannusten jaosta.


Kuntien maksuosuus koostuu kuten aiemminkin TYP-johtajan ja hänen varahenkilönsä palkkakuluista ja 1/3 muista aiheutuneista kuluista. Kuntien maksuosuuden peruste on kuten aiemminkin yli 300 päivää työmarkkinatukea saaneiden määrä edellisen vuoden syyskuun Kelan tilaston mukaan.


TYP-verkoston yhteinen toimipiste sijaitsee Viitasaarella ja Viitasaaren kaupunki toimii Typ-johtajan hallinnollisena työnantajana. TYP-verkostoa johtaa ja koordinoi Typ-verkoston johtoryhmä, jossa ovat edustettuina kaikki Pohjoisen Keski-Suomen Typ-verkoston osapuolet.

Typ-johtoryhmä on käsitellyt sopimusluonnosta 8.1.2022 ja pyytänyt verkoston eri osapuolilta muutosesitykset 1.12.2022 mennessä. Sopimukseen ehdotetut muutokset on käsitelty ja muutettu sopimukseen TYP- johtoryhmän kokouksessa 7.12.2022.

Pyydämme, että sopimuksen osapuolet käsittelevät sopimuksen vuoden loppuun mennessä ja ilmoittavat päätöksensä sekä sopimuksen allekirjoittajan Viitasaaren kaupungin kirjaamoon.

Liitteenä Yhteistyösopimus pohjoisen Keski-Suomen työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (TYP)


Janne Kinnunen
kaupunginjohtaja


Mervi Paananen
Typ-johtaja

Viitasaaren kaupunki
Keskitie 10
44500 Viitasaari
viitasaaren.kaupunki@viitasaari.fi

YHTEISTYÖSOPIMUS POHJOISEN KESKI-SUOMEN TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)

1. Sopimuksen tarkoitus

Tämä on työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (TYP) annetun lain (1369/2014) ja lain nojalla annetun asetuksen (1377/2014) mukainen sopimus työttömille tarjottavan monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä Pohjoisen Keski-Suomen työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston (jäljempänä TYP-verkosto) alueella.

Työllistymistä edistävällä monialaisella yhteispalvelulla tarkoitetaan yhteistoimintamallia, jossa työ- ja elinkeinotoimisto, hyvinvointialue ja Kansaneläkelaitos arvioivat monialaista palvelua tarvitsevien työttömien palvelutarpeet, suunnittelevat työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiset palvelukokonaisuudet ja vastaavat työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta lain (1369/2014) ja asetuksen (1377/2014) edellyttämällä tavalla.

Sopimuksen osapuolten tavoitteena on tehokas ja vaikuttava työllisyyden hoito. Tavoitteena on edistää työttömien työllistymistä tarjoamalla heille julkisia työvoima-, sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalveluja heidän palvelutarpeensa mukaisesti. Työttömien työ- ja toimintakykyä, ammatillista osaamista ja muita työmarkkinavalmiuksia parannetaan monialaisella yhteistyöllä. TYP-verkosto vastaa lainmukaisten palvelujen koordinoinnista ja kehittämisestä ja toimii osapuolten keskinäisenä asiantuntijaverkostona. Yhteisötason tavoitteena on rakenteellisen työttömyyden alentaminen, pitkäaikaistyöttömyyden vähentäminen, työvoiman saatavuuden parantaminen ja työllisyysasteen kohoaminen Pohjoisen Keski-Suomen alueella.

Tässä sopimuksessa sovitaan työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä yhteisessä toimipisteessä, muualla kuin yhteisessä toimipisteessä tarjottavista palveluista sekä eri toimijoiden monialaiseen yhteispalveluun osoittamasta henkilöstöstä ja työttömille monialaisena yhteispalveluna tarjottavista palveluista ja yhteisten kustannusten jaosta.

2. Sopijapuolet

1. Kunnat:

- Kannonkosken kunta
- Karstulan kunta
- Kinnulan kunta
- Kivijärven kunta
- Kyyjärven kunta
- Pihtiputaan kunta
- Viitasaaren kaupunki

2. Keski-Suomen hyvinvointialue (jäljempänä hyvinvointialue)

3. Keski-Suomen työ- ja elinkeinotoimisto (jäljempänä TE-toimisto)

4. Kansaneläkelaitos Itäinen vakuutuspiiri (jäljempänä Kela)

Sopimukseen liittyvissä asioissa yhteydenotot toimitetaan sopimuksessa mainittujen kuntien, hyvinvointialueen ja TE-toimiston kirjaamoihin välitettäväksi eteenpäin asioista vastaaville henkilöille. Kelan osalta yhteyshenkilönä sopimukseen liittyvissä asioissa toimii Itäisen vakuutuspiirin johtaja.

3. Toimialue

Pohjoisen Keski-Suomen TYP-verkoston toiminta-alueeseen kuuluvat seuraavat kunnat: Kannonkoski, Karstula, Kinnula, Kivijärvi, Kyyjärvi, Pihtipudas ja Viitasaari.

I TOIMIPISTEET, HENKILÖSTÖ JA PALVELUT

4. Yhteinen toimipiste

Pohjoisen Keski-Suomen TYP-verkoston yhteinen toimipiste sijaitsee Viitasaarella. Tarkemmat tiedot yhteisestä toimipisteestä ovat sopimuksen liitteenä (liite 1).

5. Muualla kuin yhteisessä toimipisteessä tarjottava yhteispalvelu

Työllistämistä edistävää monialaista yhteispalvelua tarjotaan hyvinvointialueen, TE-toimiston, kuntakokeilukuntien ja Kelan yhteistyönä TYP-verkoston toiminta-alueen kaikissa kunnissa asiakkaiden tarpeiden mukaisesti. Monialaista palvelua voidaan tarjota hyvinvointialueen, kuntien, TE-toimiston ja Kelan tiloissa. Palveluja voidaan tarjota henkilökohtaisten tapaamisten lisäksi myös puhelimitse, videovälitteisesti ja verkkopalvelujen avulla.

6. Henkilöstö

Sopijapuolet osoittavat työllistymisen edistämisen monialaiseen yhteispalveluun tarvittavan ja riittävän henkilöstön asiakkaiden määrä ja palvelutarpeet huomioiden. Henkilötyövuosien määrä voi sopimuskauden aikana vaihdella monialaista yhteispalvelua tarvitsevien asiakkaiden määrästä ja palvelutarpeista, työllisyystilanteesta, organisaatiomuutoksista tms. tekijöistä johtuen, kunhan palvelu toteutuu TYP-lain mukaisesti. Tarkemmat tiedot työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun henkilöstöstä ovat sopimuksen liitteenä (liite 2).

7. TYP-toimintamallilla tarjottavat palvelut

Työ- ja elinkeinotoimisto, hyvinvointialue ja työtön laativat kartoitusjakson aikana yhdessä monialaisen työllistymissuunnitelman, jossa sovitaan asiakkaan palvelutarpeen mukaisista työvoima-, sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalveluista ja niiden toteutumisen seurannasta. Lisäksi monialaiseen työllistymissuunnitelmaan voidaan sisällyttää myös muita työttömän osaamista, työmarkkinavalmiuksia ja työ- ja toimintakykyä lisääviä palveluja ja työnhakuun liittyviä toimia. (Laki 1369/2014, 4§.)

TYP:n asiakkailta ovat käytettävissä seuraavat monialaiseen palvelutarvearvioon perustuvat palvelut:

- Keski-Suomen hyvinvointialue tarjoaa työllistymistä edistävää monialaista palvelua tarvitseville asiakkaille (jäljempänä TYP-asiakkaat) TYP-laissa (1369/2014, 1§) tarkoitettuja ja asiakkaan palvelutarpeen mukaisia sosiaali- ja terveystyöpalveluja.
 - TE-toimisto tarjoaa TYP-asiakkaille työllistymistä edistäviä julkisia työvoima- ja yrityspalvelulain (916/2012) mukaisia palveluja. TYPissä on tarjolla asiakkaan palvelutarpeen kartoituksen perusteella erityisesti seuraavia TE-palveluja:
 - työnhakuun ja työnvälitykseen liittyviä palveluja (sisältäen työttömyysturvan)
 - tieto- ja neuvontapalveluja
 - asiantuntija-arviointeja (sisältäen suunnitelmat)
 - ammatinvalinta- ja uraohjausta
 - työnhakuvalmennusta, uravalmennusta ja työhönvalmennusta
 - työ- ja koulutuskokeiluja
 - työvoimakoulutusta tai omaehtoisen opiskelun tukea
 - palkkatukea
 - Kela tarjoaa ja järjestää TYP-asiakkaille työ- ja toimintakykyä edistäviä kuntoutuspalveluja. Kela antaa tarvittaessa myös muuta etuuksia koskevaa neuvontaa.

- TYP-asiakkaille voidaan tarjota myös muita osaamista, työmarkkinavalmiuksia ja työ- ja toimintakykyä lisääviä palveluja ja työnhakuun liittyviä toimia asiakkaiden palvelutarpeiden mukaisesti.

Tarkemmat tiedot monialaisena yhteispalveluna tarjottavista palveluista ovat liitteessä (liite 3).

Asiakkaille tarjottavat palvelut perustuvat kartoitusjakson aikana tehtävään monialaiseen palvelutarpeenarvioon ja sen pohjalta laadittavaan monialaiseen työllistymissuunnitelmaan. Monialainen työllistymissuunnitelma päivitetään lain mukaisesti työnhakuvelvoitteen osalta joka kolmas kuukausi sekä muutoin vähintään kuuden kuukauden välein ja aina asiakkaan palvelutarpeen ja asiakkaalle tarjottavien palvelujen muuttuessa.

II MONIALAISEN YHTEISPALVELUN JOHTAMINEN JA SISÄINEN ORGANISOITUMINEN

8. TYP:n johtoryhmä ja TYP-johtaja

TYP-verkoston toimintaa johtaa monialaisesta yhteispalvelusta annetun lain (1369/2014, 7§) ja asetuksen (1377/2014, 2§) mukainen johtoryhmä. TE-toimisto asettaa Pohjoisen Keski-Suomen työllistymistä edistävälle monialaiselle yhteispalvelulle johtoryhmän neuvoteltuaan asiasta kuntien, hyvinvointialueen ja Kansaneläkelaitoksen kanssa. Johtoryhmän jäseninä ovat TE-toimiston, sen toimialueeseen kuuluvien kuntien, hyvinvointialueiden ja Kelan nimeämät henkilöt. Jokaiselle jäsenelle nimetään henkilökohtainen varajäsen. Johtoryhmän asettamispäätös on tämän sopimuksen liitteenä (liite 4). Johtoryhmän toimikausi on 1.1.2023 - 31.12.2024. Kunnat nimeävät johtoryhmän puheenjohtajan ja hyvinvointialue varapuheenjohtajan.

Asetuksen (1369/2014, 3§) mukaisesti johtoryhmän tehtävänä on sopimuksen tekeminen työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä toiminta-alueellaan. Sopimus vahvistetaan kunnallisessa päätöksenteossa ja sopimusosapuolet allekirjoittavat sen.

Johtoryhmä linjaa TYP-verkoston toimintaa strategisella tasolla. Johtoryhmä

- asettaa TYP-verkoston toiminnalle monialaisen yhteispalvelun valtakunnallisiin tavoitteisiin pohjautuvat tavoitteet
- hyväksyy verkoston budjetin
- seuraa ja arvioi monialaisen yhteispalvelun toimeenpanoa ja tavoitteiden toteutumista toiminta-alueellaan
- hyväksyy johtoryhmän toimikaudeksi nimettävän TYP-johtajan ja tämän varahenkilön ennen heidän tehtäviinsä nimeämistään. (Asetus 1369/2014, 3–4§.)

Johtoryhmä kokoontuu vähintään kolme kertaa vuodessa erikseen sovittavan aikataulun mukaisesti.

Esityslista toimitetaan johtoryhmän varsinaisille jäsenille ja varajäsenille viimeistään viikko ennen kokousta.

Asetuksen (1369/2014, 4§) mukaisesti TYP-johtaja vastaa johtoryhmän asettamissa puitteissa

- monialaisen yhteispalvelun yhteisen toimipisteen toiminnan ja muualla kuin yhteisessä toimipisteessä tarjottavan monialaisen yhteispalvelun organisoinnista
- monialaisen yhteispalvelun tavoitteiden ja palvelujen järjestämiseen tarkoitettujen määrärahojen käyttösuunnitelman toteutumisen seurannasta
- johtoryhmässä käsiteltävien asioiden valmistelusta, esittelystä ja raportoinnista johtoryhmälle
- monialaisen yhteispalvelun yhteistyökäytäntöjen ja asiakasprosessien kehittämisestä.

9. Sisäinen organisoituminen

Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun johtoryhmällä on työjärjestys, jossa sovitaan tarkemmin johtoryhmän toiminnasta ja siihen liittyvistä käytänteistä.

Viitasaaren kaupunki toimii TYP-johtajan hallinnollisena työnantajana. TYP-johtaja ja hänen varahenkilönsä palkkaus- ja toimintamenot jaetaan liitteen 5 mukaisesti.

TYP-verkoston maksuliikenne järjestetään Viitasaaren kaupungin työllisyyspalvelujen toimesta. Viitasaaren kaupunki laskuttaa sopimuksen muiden osapuolien osuuden toteutuneista yhteisistä kustannuksista puolivuositain.

III TOIMINTAMENOT

10. TYP-toiminnasta aiheutuvat yhteiset kustannukset

Henkilöstön taustaorganisaatiot (TE-toimisto, hyvinvointialue ja Kela) vastaavat oman monialaiseen yhteispalveluun osallistuvan henkilöstönsä palkkaus- ja muista henkilöstökustannuksista.

Yhteisillä kustannuksilla tarkoitetaan kustannuksia, jotka koostuvat TYP-johtajan ja hänen varahenkilönsä palkkaus- ja muista henkilöstö- ja toimintakuluista. Lisäksi verkoston budjettiin sisältyvät kokoustarjoilujen kulut ja yhteisten koulutuksien/seminaarien kulut sekä muut monialaisen yhteispalveluverkoston toiminnasta ja sen kehittämisestä aiheutuvat kustannukset. Mahdollisesta palvelujen hankinnasta ostopalveluina ja näiden palvelujen aiheuttamista kuluista sovitaan johtoryhmässä erikseen.

Kunnat vastaavat TYP-johtajan ja hänen sijaisensa palkkakuluista.

TYP-verkostolle laaditaan vuosittain budjetti, johon sisällytetään yhteisesti maksettavat kustannukset. Budjetti vuodelle 2023 on liitteessä (liite 6). Kuntien keskinäinen kustannustenjakko ovat liitteessä 5.

11. Kuntien vastuu yhteisistä toimintamenoista

Kunnat vastaavat TYP-johtajan ja hänen varahenkilönsä palkkauskuluista. Tämän lisäksi kuntien vastuulla on 1/3 muista TYP-toiminnasta aiheutuvista yhteisistä kuluista.

Kunkin kunnan osuus (%) monialaisen yhteispalvelun hallintoon ja muuhun toimintaan liittyvien yhteisten toimintamenojen kuntaosuudesta määritellään vuosittain verkoston hyväksytty budjetti huomioiden. Yhteisten menojen jakoperusteena käytetään yli 300 päivää työmarkkinatukea saaneiden kokonaismäärää edellisen vuoden syyskuun tilastojen mukaisesti. (Tilastolähde: Kelan Kelasto -tilastotietokanta). Kuntien keskinäinen kustannustenjakko liitteessä (liite 5, kohta B).

12. Hyvinvointialueen osallistuminen yhteisiin kustannuksiin

Hyvinvointialue vastaa oman monialaisen yhteispalveluun osallistuvan henkilöstönsä palkkaus- ja muista henkilöstökuluista.

13. TE-toimiston osallistuminen yhteisiin kustannuksiin

TE-toimisto vastaa oman monialaisen yhteispalveluun osallistuvan henkilöstönsä palkkaus- ja muista henkilöstökuluista.

14. **Kansaneläkelaitoksen osallistuminen yhteisiin kustannuksiin** (TYP-lain 8 §:n 2 mom)

Kela vastaa oman monialaiseen yhteispalveluun osallistuvan henkilöstönsä palkkaus- ja muista henkilökuluista.

IV YHTEISEN TOIMINNAN HALLINNOINTI

15. **Henkilörekisteri**

ELY-keskusten sekä TE-toimistojen kehittämis- ja hallintokeskus (jatkossa KEHA-keskus) ylläpitää lain (1369/2014) 9 §:n mukaista monialaisen yhteispalvelun asiakasrekisteriä (jatkossa TYPPI-rekisteri). TYPPI-rekisteri on TE-toimiston URA-asiakastietojärjestelmän osarekisteri.

TYPPI-rekisteriin asiakkaiden tietoja kirjaavat paikallisissa TYP-palveluissa työskentelevät henkilöt, joilla on käyttöoikeus rekisteriin. Käyttöoikeuden TYPPI-rekisteriin myöntää KEHA-keskus hyvinvointialueen, kuntakokeilukunnan, TE-toimiston tai Kelan hakemuksesta TYP-lain mukaisten tehtävien hoitamista varten. Yhteyshenkilönä käyttöoikeuksien hakemisessa ja TYPPI-järjestelmän pääkäyttäjänä toimii TYP-johtaja ja hänen poissa ollessa hänen varahenkilönsä.

TYP-johtajalle myönnetään tarvittavat ja lainsäädännön mahdollistamat oikeudet tietojärjestelmiin.

16. **Asiakirjat**

TYP-verkoston toiminnassa syntyvät TYP-johtoryhmän kokouspöytäkirjat arkistoidaan Pohjoisen Keski-Suomen monialaisen yhteispalveluverkoston yhteisessä toimipisteessä Viitasaarella. TYP-yhteistyösopimuksen hyväksymistä kunnallisessa päätöksenteossa koskevat pöytäkirjaotteet sekä allekirjoitettu yhteistyösopimus tallennetaan Viitasaaren kaupungin asiakirjanhallintojärjestelmää Dynastyyn.

Toiminnassa mukana olevien organisaatioiden (TE-toimisto, hyvinvointialue, kuntakokeilukunnat, Kela) asiakirjojen käsittelyssä sovelletaan niitä koskevaa lainsäädäntöä ja arkistonmuodostussuunnitelmia ja asiakirjat arkistoidaan kunkin organisaation omaan arkistoon.

TYP-asiakastyöhön liittyvissä kirjauksissa käytetään TYP-lain (1369/2014, 9§) mukaisesti TYPPI-asiakaspalvelujärjestelmää, jonne asiakirjat arkistoidaan sähköisesti (1377/2014, 1§). Lain julkisista työvoima- ja yrityspalveluista (916/2012, 13. luku 4§) mukaisesti asiakasta koskevat tiedot poistetaan TYPPI-järjestelmästä, kun asiakkuuden päättymisestä on kulunut neljä vuotta. Tietojen arkistoinnissa noudatetaan arkistointilain (831/1994) säädöksiä.

Yhteyshenkilönä asiakirjojen käsittelyä koskevissa asioissa toimii TYP-johtaja ja hänen poissa ollessa hänen varahenkilönsä.

V VOIMASSAOLOAIKA JA MUUTTAMINEN

17. **Sopimuksen voimassaoloaika**

Tämä sopimus tulee voimaan, kun kaikki osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Sopimus on voimassa 31.12.2024 asti.

Sopijapuolet sitoutuvat aloittamaan neuvottelut monialaisen yhteistoiminnan toteutuksesta sopimuskauden aikana TE-palveluiden järjestämistä koskevan lainsäädännön muutos huomioiden.

Sopimusta tarkistetaan sopimuskauden aikana sopijapuolen niin vaatiessa ja sopimus voidaan irtisanoa kuuden kuukauden irtisanomisajalla.

18. Sopimuksen muuttaminen

Sopimusta tarkistetaan sopimuskauden aikana jonkun sopijapuolen sitä vaatiessa. Johtoryhmä käsittelee ja tekee muutosesitykset ja käynnistää sopimusneuvottelut. Yksilöidyt muutosesitykset tulee toimittaa johtoryhmälle kirjallisesti viimeistään neljä kuukautta ennen kuin muutos halutaan voimaan. Sopimuksen liitteiden päivitykset hyväksytään TYP-johtoryhmässä, eivätkä ne edellytä sopimuksen uudelleen käsittelyä.

19. Riitojen ratkaisu

Sopimukseen liittyvät erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan sopijapuolten välisin neuvotteluin.

Tätä sopimusta on tehty 10 samansisältöistä kappaletta, yksi kullekin sopijapuolelle. Sopimusosapuolet hyväksyvät sopimuksen allekirjoittamalla sen.

YHTEISTYÖSOPIMUKSEN LIITTEET

1. Toimipisteet
2. Toimipisteissä työskentelevä henkilöstö
3. Toimipisteissä tarjottavat palvelut
4. Johtoryhmän asettamispäätös
5. Kustannusten jako
6. Budjetti

LIITE 1 TOIMIPISTEET

A. Pohjoisen Keski-Suomen TYP-verkoston yhteinen toimipiste

Sijaintikunta	Yhteystiedot	Aukioloajat
Viitasaari	Käyntiosoite: Keskitie 10, 44500 Viitasaari Postiosoite: Keskitie 10, 44500 Viitasaaren Puhelin 044 4597111 (vaihde) 044 4597578 (työllisyyspäällikkö)	ma-pe 8–16

B. Palvelujen tarjoaminen muualla kuin yhteisessä toimipisteessä (palvelupisteet)

Työllistämistä edistävää monialaista yhteispalvelua tarjotaan hyvinvointialueen, TE-toimiston, ja Kelan yhteistyönä TYP-verkoston toiminta-alueen kaikissa kunnissa ajanvarauksella.

Kannonkoski: Järvitie 1, 43300 Kannonkoski

Karstula: Kouluntie 9, 43500 Karstula

Kinnula: Leenantie 2, 43900 Kinnula

Kivijärvi: Virastotie 5A, 43800 Kivijärvi

Kyyjärven kunta: Kivirannantie 4, 43700 Kyyjärvi

Pihtiputaan kunta: Keskustie 9, 44800 Pihtipudas

Viitasaaren kaupunki: Keskitie 10, 44500 Viitasaari

Monialaista palvelua voidaan tarjota hyvinvointialueen, kuntien, TE-toimiston ja Kelan tiloissa sopivimmalla tavalla. Palveluja voidaan tarjota henkilökohtaisten tapaamisten lisäksi puhelimitse, videovälitteisesti ja verkkopalvelujen avulla.

LIITE 2 TOIMIPISTEISSÄ TYÖSKENTELEVÄ HENKILÖSTÖ

A. Pohjoisen Keski-Suomen TYP-verkoston yhteisen toimipisteen henkilöstö

Sopija osapuolet osoittavat monialaiseen yhteispalveluun henkilöstöä seuraavasti:

- Hyvinvointialue ohjaa tarvittavan resurssin Typ-työhön
- Te-toimisto ohjaa tarvittavan resurssin Typ-työhön
- Kela ohjaa tarvittavan resurssin Typ-työhön
- Kunta ohjaa halutessaan esim. työllisyysyksikön palveluita toiminnan tueksi.

LIITE 3 TOIMIPISTEISSÄ TARJOTTAVAT PALVELUT

A. Yhteisessä toimipisteessä tarjottavat palvelut

TYP-verkoston toiminnan koordinointi, toimintaa koskevien mittaritietojen kerääminen + vaikuttavuus- ja riskianalyysit, hyvien käytänteiden levittäminen, asiakastyöhön liittyvä konsultaatio sekä TYP-toiminnan ja henkilöstön osaamisen kehittäminen.

B. Muualla kuin yhteisessä toimipisteessä tarjottavat palvelut

Hyvinvointialueen vastuulla ovat TYP-lain (1369/2014) mukaiset sosiaali- ja terveyspalvelut mm. työttömien terveystarkastukset, työ- ja toimintakyvyn arviointi, elämänhallinnan tuki, asumispalvelut, päihde- ja mtt-palvelut sekä kuntouttava työtoiminta.

TE-toimisto tarjoaa monialaista yhteispalvelua tarvitseville asiakkaille (jäljempänä TYP-asiakkaat) työllistymistä edistäviä julkisia työvoima- ja yrityspalvelulain (916/2012) mukaisia palveluja. Työllistymistä edistävässä monialaisessa yhteispalvelussa on tarjolla asiakkaan palvelutarpeen kartoituksen perusteella erityisesti seuraavia TE-palveluja:

- työnhakuun ja työnvälitykseen liittyviä palveluja (sisältäen työttömyysturvan)
- tieto- ja neuvontapalveluja
- asiantuntija-arvioiteja (sisältäen suunnitelmat)
- ammatinvalinta- ja uraohjausta
- työnhakuvalmennusta, uravalmennusta ja työhönvalmennusta
- työ- ja koulutuskokeiluja
- työvoimakoulutusta tai omaehtoisen opiskelun tukea
- palkkatukea

Kela osallistuu TYP-lain (1369/2014, 4§) mukaiseen monialaisen työllistymissuunnitelman laatimiseen, seurantaan ja tarkistamiseen, jos työttömän palvelutarve edellyttää Kelan tarjoamia, työ- ja toimintakykyä edistäviä kuntoutuspalveluja. Kela antaa tarvittaessa myös muuta Kelan etuuksia koskevaa neuvontaa. Palvelut tuotetaan ensisijaisesti monikanavaisesti. Kelan etuuksien hakeminen ja etuuksia koskeva päätöksenteko tapahtuu edelleen Kelan sisäisesti.

TYP-asiakkaille voidaan tarjota myös muita osaamista, työmarkkinavalmiuksia ja työ- ja toimintakykyä lisääviä palveluja ja työnhakuun liittyviä toimia asiakkaiden palvelutarpeiden mukaisesti. Nämä palvelut voivat olla esimerkiksi kuntien työllisyyspalveluiden palveluja, etsivän nuorisotyön palveluja ja nuorten työpajatoimintaa tai hankkeiden ja kolmannen sektorin toimijoiden palveluja.

C Ostopalveluna toteutettavat palvelut

TYP-verkosto voi kilpailuttaa asiakastyötä tukevia ostopalveluita koko verkostolle. Kunnat päättävät ostopalveluiden ostosta paikallisten palvelutarpeiden perusteella. Palveluiden kustannukset jaetaan palveluiden toteutuneen käyttöasteen mukaisesti. Ostopalveluista sovitaan erikseen johtoryhmässä.

Palvelut viedään sinne, missä palveluntarvitsijatkin ovat. Tämän vuoksi ostopalveluita kilpailutettaessa tarjouspyynnössä on oltava maininta siitä, että palveluiden tuottaja hankkii palveluiden järjestämiseen tarvittavat tilat. Myös TE –toimiston hankkimat palvelut tuotetaan joko TE-toimiston tiloissa tai niiden hankintaan sisällytetään ehto siitä, että palvelun tuottaja hankkii palveluun tarvittavat tilat.

LIITE 4 JOHTORYHMÄN ASETTAMISPÄÄTÖS

LIITE 5 KUSTANNUSTEN JAKAUTUMINEN

B Kuntien keskinäinen kustannusten jako

Kuntien kesken jaettavat kulut muodostuvat verkostopäällikön ja hänen sijaisensa palkkakuluista sekä muiden kulujen kuntaosuudesta.

Kuntien maksuosuuteen kuuluvat kulut jaetaan kuntien kesken sen perusteella, kuinka paljon kunnassa on yli 300 päivää työttömänä olleita, potentiaalisia TYP-asiakkaita. Laskentaperusteena vuoden 2023 laskutuksessa on syyskuussa 2022 yli 300 päivää työttömänä olleiden lukumäärä, jonka perusteella määräytyy kunnan osuus kuntien kesken jaettavista kuluista.

Kuntien keskinäistä kustannustenjakoa tarkastellaan taulukossa 1 . Kulut laskutetaan toteutuneiden kulujen mukaan, niin että toteutunut/laskutettava summa on kulujen maksimi.

Taulukko 1: Kuntien keskinäinen kustannusten jako

kunta	yhteensä	%	maksuosuus	Muutos vuoteen 2022
Kannonkoski	13	8,28	2133,07	+915,72
Karstula	33	21,02	5415,13	-975,95
Kinnula	13	8,28	2133,07	+104,96
Kivijärvi	16	10,19	2625,12	-99,55
Kyyjärvi	6	3,82	984,10	-130,99
Pihtipudas	39	24,84	6399,22	+ 1023,40
Viitasaari	37	23,57	6072,05	+85,12
	157	100	25761,76	

1. Lähde: Kelan Kelasto – tilastotietokanta, työmarkkinatukiseuranta. Työmarkkinatuen saajat ja työttömyyden perusteella maksettujen tukipäivien kertymä.

2. Budjetin mukaiset kulut täysinä euroina. Laskutus toteutuneiden kulujen mukaan

LIITE 6 BUDJETTI 2023

Viitasaaren kaupunki

Sivu 1
07.12.2022

TULOSLASKELMA

TO

Ulkoinen/Sisäinen

01.01.2023 - 31.12.2023

EUR

2023

013190 TYP-toiminta

TULOSLASKELMA

TOIMINTATUOTOT

Myyntituotot

Korvaukset kunnilta ja kun

3115 Myyntitulot kunnilta 17.000

Korvaukset kunnilta ja kun 17.000

Myyntituotot 17.000

TOIMINTATUOTOT 17.000

TOIMINTAKULUT

Henkilöstökulut

Palkat ja palkkiot

Maksetut palkat ja palkki
4000 Kuukausipalkat -19.305

Maksetut palkat ja palkki -19.305

Palkat ja palkkiot -19.305

Henkilösivukulut

Eläkekulut
4100 Palkkaperusteinen K -3.436

Eläkekulut -3.436

Muut henkilösivukulut

4150 Sotu-maksut -301

4160 Työttömyysvakuutusm -396

4170 Tapaturmavakuutusma -124

Muut henkilösivukulut -821

Henkilösivukulut -4.257

Henkilöstökulut -23.562

Palvelujen ostot

Muiden palvelujen ostot

4420 Matkustus- ja kuljet -1.000

4440 Koulutus- ja kulttuu -1.000

Muiden palvelujen ostot -2.000

Palvelujen ostot -2.000

Muut toimintakulut

Muut toimintakulut

4932 Kokoustarjoilut -200

Muut toimintakulut -200

Muut toimintakulut -200

TOIMINTAKULUT -25.762

TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ -8.762

VUOSIKATE -8.762

TILIKAUDEN TULOS -8.762

TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ -8.762

**YHTEISTYÖSOPIMUS POHJOISEN KESKI-SUOMEN TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ
MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)**

Allekirjoitus ja päiväys

Tätä sopimusta on tehty kymmenen samansanaista kappaletta, yksi kullekin osapuolelle

Paikka ja aika

Kannonkosken kunta _____ / _____

**YHTEISTYÖSOPIMUS POHJOISEN KESKI-SUOMEN TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ
MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)**

Allekirjoitus ja päiväys

Tätä sopimusta on tehty kymmenen samansanaista kappaletta, yksi kullekin osapuolelle

Paikka ja aika

Karstulan kunta _____ / _____

**YHTEISTYÖSOPIMUS POHJOISEN KESKI-SUOMEN TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ
MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)**

Allekirjoitus ja päiväys

Tätä sopimusta on tehty kymmenen samansanaista kappaletta, yksi kullekin osapuolelle

Paikka ja aika

Kinnulan kunta _____ / _____

**YHTEISTYÖSOPIMUS POHJOISEN KESKI-SUOMEN TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ
MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)**

Allekirjoitus ja päiväys

Tätä sopimusta on tehty kymmenen samansanaista kappaletta, yksi kullekin osapuolelle

Paikka ja aika

Kivijärven kunta _____ / _____

**YHTEISTYÖSOPIMUS POHJOISEN KESKI-SUOMEN TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ
MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)**

Allekirjoitus ja päiväys

Tätä sopimusta on tehty kymmenen samansanaista kappaletta, yksi kullekin osapuolelle

Paikka ja aika

Kyyjärven kunta _____ / _____

**YHTEISTYÖSOPIMUS POHJOISEN KESKI-SUOMEN TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ
MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)**

Allekirjoitus ja päiväys

Tätä sopimusta on tehty kymmenen samansanaista kappaletta, yksi kullekin osapuolelle

Paikka ja aika

Pihtiputaan kunta _____ / _____

**YHTEISTYÖSOPIMUS POHJOISEN KESKI-SUOMEN TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ
MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)**

Allekirjoitus ja päiväys

Tätä sopimusta on tehty kymmenen samansanaista kappaletta, yksi kullekin osapuolelle

Paikka ja aika

Viitasaaren kaupunki _____ / _____ _____

**YHTEISTYÖSOPIMUS POHJOISEN KESKI-SUOMEN TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ
MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)**

Allekirjoitus ja päiväys

Tätä sopimusta on tehty kymmenen samansanaista kappaletta, yksi kullekin osapuolelle

Paikka ja aika

Kansaneläkelaitos _____ / _____ _____

**YHTEISTYÖSOPIMUS POHJOISEN KESKI-SUOMEN TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ
MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)**

Allekirjoitus ja päiväys

Tätä sopimusta on tehty kymmenen samansanaista kappaletta, yksi kullekin osapuolelle

Paikka ja aika

Keski-Suomen hyvinvointialue _____ / _____ _____

**YHTEISTYÖSOPIMUS POHJOISEN KESKI-SUOMEN TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ
MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP)**

Allekirjoitus ja päiväys

Tätä sopimusta on tehty kymmenen samansanaista kappaletta, yksi kullekin osapuolelle

Paikka ja aika

Keski-Suomen työ- ja elinkeinotoimisto _____ / _____ _____

SOPIMUS KUNTIEN VÄLILLÄ KOSKIEN KESKI-SUOMEN PELASTUSLAITOS- LIKELAITOSTA

Sopijakunnat

Hankasalmen kunta
Joutsan kunta
Jyväskylän kaupunki
Jämsän kaupunki
Kannonkosken kunta
Karstulan kunta
Keuruun kaupunki
Kinnulan kunta
Kivijärven kunta
Konneveden kunta
Kyyjärven kunta
Laukaan kunta
Luhangan kunta
Multian kunta
Muuramen kunta
Petäjäveden kunta
Pihtiputaan kunta
Saarijärven kaupunki
Toivakan kunta
Uuraisten kunta
Viitasaaren kaupunki
Äänekosken kaupunki

Sopimus

Sopijakuntien välillä on voimassa liitteenä oleva, vuonna 2009 allekirjoitettu pelastustoimen yhteistoimintasopimus (jäljempänä ”yhteistoimintasopimus”), jossa on sovittu pelastustoimen alueiden muodostamisesta annetun lain (1214/2001) 2 §:ssä ja 4 §:ssä tarkoitetun alueellisen pelastustoimen muodostamisesta valtioneuvoston vahvistamalla Keski-Suomen alueella. Yhteistoimintasopimuksessa on sovittu muun muassa Keski-Suomen pelastuslaitoksen johtokunnan ja sen alaisen liikelaitoksen (Keski-Suomen pelastuslaitos) asettamisesta alueellisen pelastustoimen järjestämisestä varten.

Pelastustoimen järjestämisestä annetun lain mukainen pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyy lainsäädännön nojalla kunnilta ja kuntayhtymiltä

hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen. Keski-Suomen kunnilta vastuu siirtyy Keski-Suomen hyvinvointialueelle. Lainsäädännön nojalla muun muassa Keski-Suomen Pelastuslaitoksen käytössä oleva irtain omaisuus, hallussa olevat toimitilat, sopimukset ja pelastustoimen tehtäviä hoitava henkilöstö siirtyvät Keski-Suomen hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen.

Edellä todetun johdosta allekirjoittaneet sopijakunnat sopivat seuraavaa:

1. Yhteistoimintasopimuksessa määriteltyjen tehtävien hoitaminen yhteistoimintasopimuksen nojalla päättyy 31.12.2022 pelastustoimen järjestämisvastuun siirtyessä 1.1.2023 alkaen Keski-Suomen hyvinvointialueelle.
2. Jyväskylän kaupunki lakkauttaa Keski-Suomen Pelastuslaitos-liikelaitoksen ja sen johtokunnan 1.1.2023 alkaen. Jyväskylän kaupunki lakkauttaa myös pelastusjohtajan viran sekä muut pelastustoimen virat.
3. Yhteistoimintasopimuksen voimassaolo päättyy 31.12.2022, kuitenkin niin, että yhteistoimintaan ja yhteistoimintasopimukseen perustuvat sopijakuntien taloudelliset vastuut ja velvoitteet muita sopijakuntia ja kolmansia kohtaan päättyvät vasta niiden tultua loppuun suoritetuiksi jäljempänä kohdissa 4 ja 6 tarkoitetulla tavalla.
4. Sopijakunnat ovat vastuussa yhteistoimintasopimuksen mukaisten tehtävien hoitamisessa mahdollisesti aiheutuvien vahinkojen kustannuksista ja muista mahdollisista maksuvelvoitteista yhteistoimintasopimuksen 9 §:ssä määrättyjen perusteiden mukaisesti. Selvyyden vuoksi todetaan, että tämä vastuu koskee vahinkoja ja muita maksuvelvoitteita, joiden peruste syntyy yhteistoimintasopimuksen mukaisten tehtävien hoitamisen aikana riippumatta siitä, tulevatko mahdolliset vahingot tai muut maksuvelvoitteet ilmi tehtävien hoitamisen aikana vai vasta tehtävien hoitamisen päättymisen jälkeen.
5. Jyväskylän kaupungin toimivaltainen toimielin hyväksyy ja allekirjoittaa Keski-Suomen Pelastuslaitos-liikelaitoksen tilivuoden 2022 tilinpäätöksen.
6. Jyväskylän kaupungin toimivaltainen toimielin hyväksyy ja allekirjoittaa Keski-Suomen pelastuslaitos-liikelaitoksen tilintarkastetun taloudellisen loppuselvityksen vuonna 2023. Kyseisen loppuselvityksen osoittama ali- tai ylijäämä jyvitetään sopijakunnille yhteistoimintasopimuksen perusteiden mukaisesti. Taloudellisen loppuselvityksen osoittama alijäämä laskutetaan kunnilta tai ylijäämä maksetaan kunnille vuoden 2023 aikana. Ali- tai ylijäämä suoritetaan rahana.

Liite

Pelastustoimen yhteistoimintasopimus, allekirjoitettu 2009

Allekirjoitukset

Tämä sopimus tulee voimaan, kun kukin sopijakunta on sen toimivaltaisessa viranomaisessa hyväksymisen jälkeen allekirjoittanut.

Tätä sopimusta on laadittu 22 kappaletta, yksi kullekin sopijakunnalle.

Hankasalmen kunta	___/___/___	_____
Joutsan kunta	___/___/___	_____
Jyväskylän kaupunki	___/___/___	_____
Jämsän kaupunki	___/___/___	_____

Kannonkosken kunta	___/___/___	_____
Karstulan kunta	___/___/___	_____
Keuruun kaupunki	___/___/___	_____
Kinnulan kunta	___/___/___	_____
Kivijärven kunta	___/___/___	_____
Konneveden kunta	___/___/___	_____
Kyyjärven kunta	___/___/___	_____
Laukaan kunta	___/___/___	_____
Luhangan kunta	___/___/___	_____
Multian kunta	___/___/___	_____
Muuramen kunta	___/___/___	_____
Petäjäveden kunta	___/___/___	_____
Pihtiputaan kunta	___/___/___	_____
Saarijärven kaupunki	___/___/___	_____
Toivakan kunta	___/___/___	_____
Uuraisten kunta	___/___/___	_____
Viitasaaren kaupunki	___/___/___	_____
Äänekosken kaupunki	___/___/___	_____