

KOKOUSAIKA	30.11.2021 klo 18.00 - 18.50	
KOKOUSPAIKKA	kunnantalon kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET Merkintä puheenjohtajasta	Hintikka Maija, pj. Kempainen Maarit , vpj. Korkea-aho Päivi, jäsen Sorri Juhani, jäsen Oinonen Mika, jäsen	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET Läsnäolon peruste	Villman Merja, sihteeri	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 42	
ASIAT	42 - 53	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta.	Korkea-aho Päivi Sorri Juhani	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Maija Hintikka  Maija Hintikka	Pöytäkirjanpitäjä  Maija Hintikka § 45 Merja Villman
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsitteleyhdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kannonkoski 3.12.2021  Allekirjoitukset  Päivi Korkea-aho Juhani Sorri	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Kannonkoski 7.12.2021  Virka-asema toimistos sihteeri	Allekirjoitus Merja Villman

<b>Kokousaika</b>	30.11.2021 klo 18.00
<b>Kokouspaikka</b>	kunnantalon kokoushuone
<b>Käsiteltävät asiat</b>	
42	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
43	Pöytäkirjan tarkastajien valinta
44	Keskusvaalilautakunnan kokoonpano v. 2021 - 2025
45	Keskusvaalilautakunnan sihteerin valinta vuoden 2022 aluevaaleja varten
46	Keskusvaalilautakunnan tehtävät ja kokoukset vuoden 2022 aluevaaleihin
47	Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2022 aluevaaleihin
48	1 Aluevaalit 2022 / Ennakkoäänestyksestä, vaalipäivästä ja äänestyspaikoista tiedottaminen
49	Vaalitoimitsijoiden määrääminen vuoden 2022 aluevaaleihin
50	Ennakko- ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastaminen
51	Äänioikeustietojärjestelmän käyttäminen v. 2022 aluevaaleissa
52	Muut mahdolliset asiat
53	Tiedoksi asiat

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous on päätösvaltainen, kun jäsenistä tai varajäsenistä yhteensä viisi on paikalla.

(valmistelija Merja Villman)

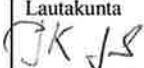
**KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
		

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kannonkosken kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

(valmistelija Merja Villman)


### KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

### PÄÄTÖS:

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Päivi Korkea-aho ja Juhani Sorri.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta 	Hallitus	Valtuusto
---	----------	-----------

## KESKUSVAALILAUTAKUNNAN KOKOONPANO V. 2021 - 2025

Vaalilain 13 §:n mukaan valtuuston on asetettava kuntaan toimikaudekseen kunnan keskusvaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä. Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia, vaan ne on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

(valmistelija Merja Villman)

### KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:

Todetaan, että kunnanvaltuusto on kokouksessaan 9.8.2021 valinnut keskusvaalilautakunnan jäseniksi ja varajäseniksi:

jäsenet Maija Hintikka, pj., Maarit Kemppainen, vpj., Päivi Korkea-aho, Juhani Sorri, Mika Oinonen

varajäsenet vaalituloksen perusteella järjestyksessä Jari Hurskainen, Eero Piispanen, Matti Piipponen, Emmi Leppänen, Mirka Oinonen

### PÄÄTÖS:

Todettiin jäsenet ja varajäsenet.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta  
JK JS

Hallitus

Valtuusto

## KESKUSVAALILAUTAKUNNAN SIHTEERIN VALINTA VUODEN 2022 ALUEVAALEJA VARTEN

Vaalilain 14 §:n mukaan keskusvaalilautakunta ottaa itselleen sihteerin ja muun tarvittavan henkilöstön.

(valmistelija Merja Villman)

### KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:

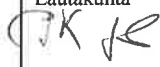
Keskusvaalilautakunta valitsee vuoden 2022 aluevaaleihin sihteerin ja päättää sihteerin palkkion suuruudesta.

### PÄÄTÖS:

Sihteeriksi valittiin Merja Villman ja palkkioksi päätettiin 500,00 euroa.

Merkitään, että Merja Villman poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi puheenjohtaja.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta 	Hallitus	Valtuusto
---	----------	-----------

## KESKUSVAALILAUTAKUNNAN TEHTÄVÄT JA KOKOUKSET VUODEN 2022 ALUEVAALEIHIN

Vuoden 2022 aluevaalien yksityiskohtaisia järjestelyjä koskevat ohjekirjat toimitetaan keskusvaalilautakunnan jäsenille (vaaliohje 1), kunnan keskusvaalilautakunnan tehtävät.

Vaalikohtaisia ohjeita löytyy myös oikeusministeriön vaalisivuilta, [www.vaalit.fi](http://www.vaalit.fi)

Keskusvaalilautakunnan kokousaikataulu vuonna 2022 toimitettavien aluevaalien johdosta on seuraava:

pe 21.1.2022

Ennakkoäänestys- ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastaminen

su 23.1.2022

Ennakkoäänien laskenta

ma 24.1.2022

Vaalipäivänä annettujen äänten tarkastuslaskenta

ke 26.1.2022

Äänimäärän vahvistaminen ja tuloksesta tiedottaminen aluevaalilautakunnalle

(valmistelija Merja Villman)

### KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta merkitsee kunnan keskusvaalilautakunnan tehtävät ja kokousaikataulun tiedoksi.

Muita kokouksia keskusvaalilautakunta voi pitää tarpeen mukaan.

### PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

## VAALILAUTAKUNNAN JA VAALITOIMIKUNNAN ASETTAMINEN VUODEN 2022 ALUEVAALEIHIN

Kunnanhallitus on kokouksessaan 1.11.2021 nimennyt vuoden 2022 aluevaaleja varten paikalliset vaaliviranomaiset eli vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan.

Oheismateriaalina Khall § 186 ja § 187, 1.11.2021

(valmistelija Merja Villman)

### KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta merkitsee tiedoksi vuoden 2022 aluevaalien vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan valinnat.

### PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta JK JS	Hallitus	Valtuusto
---------------------	----------	-----------



## ALUEVAALIT 2022 / ENNAKKOÄÄNESTYKSESTÄ, VAALIPÄIVÄSTÄ JA ÄÄNESTYSPAIKOISTA TIEDOTTAMINEN

Vaalilain 49 §:n ja 67 §:n mukaan keskusvaalilautakunnan on tiedotettava kunnan alueella olevista kotimaan yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja äänestysajoista sekä vaalipäivästä ja äänestysalueiden äänestyspaikoista niissä sillä tavalla kuin kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi.

Vaalilain 46 §:n mukaan äänioikeutettu, jonka kyky liikkua tai toimia on siinä määrin rajoittunut, ettei hän pääse äänestys- eikä ennakkoäänestyspaikkaan ilman kohtuuttomia vaikeuksia, saa äänestää ennakolta kotonaan Suomessa siinä kunnassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kotikunnakseen. Kotiäänestyksen yhteydessä voi äänestää myös kotiäänestykseen oikeutetun kanssa samassa taloudessa asuva omaishoidon tuesta annetussa laissa (937/2005) tarkoitettu omaishoitaja, jos kyseinen kunta on merkitty äänioikeusrekisterissä hänen kotikunnakseen.

Keskusvaalilautakunta voi lisäksi harkintansa mukaan kuuluttaa kotiäänestyksen järjestämisestä ja siihen ilmoittautumisesta sekä muista vaalien toimittamiseen liittyvistä asioista.

Aluevaalit toimitetaan sunnuntaina 23.1.2022. Ennakkoäänestys on kotimaassa 12.-18.1.2022 ja ulkomailla 12.-15.1.2022.

Henkilön, joka haluaa äänestää ennakolta kotonaan, tulee tehdä ilmoitus keskusvaalilautakunnalle viimeistään tiistaina 11.1.2022 ennen klo 16.

Kuulutus julkaistaan kunnan verkkosivuilla, ilmoitustaululla ja toimitetaan tiedoksi kirjastoon sekä julkaistaan paikallislehti Viispiikkisessä.  
(Liite 1/30.11.2021)

(valmistelija Merja Villman)

### KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta päättää hyväksyä kuulutuksen liitteen mukaisesti. Kuulutus julkaistaan kunnan verkkosivuilla, ilmoitustaululla ja toimitetaan nähtäville kirjastoon sekä julkaistaan paikallislehti Viispiikkisessä tammikuussa 2022.

### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## VAALITOIMITSIJOIDEN MÄÄRÄÄMINEN VUODEN 2022 ALUEVAALEIHIN

Kunnanhallitus on 11.10.2021 kokouksessaan päättänyt vuoden 2022 aluevaalien yleiseksi ennakkoäänestyspaikaksi Kannonkosken kunnantalon ja ennakkoäänestysajoiksi arkisin klo 9-17 ja lauantaina sekä sunnuntaina klo 10-13.

Vaalilain 17 §:ssä säädetään vaalitoimitsijasta. Ennakkoäänestyksestä kotimaan yleisessä ennakkoäänestyspaikassa, Suomen edustustoissa ja suomalaisessa laivassa sekä kotiäänestyksestä huolehtivat vaalitoimitsijat.

Keskusvaalilautakunta määrää yleisten ennakkoäänestyspaikkojen vaalitoimitsijat tehtäviinsä. Ennakkoäänestystä toimitettaessa vähintään kahden vaalitoimitsijan on oltava yhtä aikaa saapuvilla koko se aika, jolloin ennakkoäänestyspaikka on äänestystä varten avoinna. Vaalitoimitsijoita tulee olla riittävästi mahdollisten sairaustapausten varalle.

Vaalitoimitsijalle ei ole vaalilaissa säädetty erityisiä kelpoisuusvaatimuksia. Vaalitoimitsijaksi voidaan siten määrätä tehtävään kykenevä 18 vuotta täyttänyt henkilö. Asianomaisissa vaaleissa ehdokkaana oleva henkilö tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa eivät saa olla vaalitoimitsijana.

Kunkin yksittäisen kotiäänestyksen toimittamisesta huolehtivat kunnanhallituksen nimeämät vaalitoimikunnan jäsenet.

(valmistelija Merja Villman)

### KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta päättää, että vuoden 2022 aluevaalien yleisen ennakkoäänestyspaikan vaalitoimitsijoiksi määrätään seuraavat henkilöt, jotka ovat antaneet suostumuksensa vaalitoimitsijan tehtävään: Senja Jormakka, Anneli Paananen, Päivi Ruotsalainen ja Ilona Alajuuri.

Lisäksi keskusvaalilautakunta päättää, että vaalitoimitsijan tehtävästä maksetaan kunnan vakituisille työntekijöille 80 euroa/pv sekä hyvittää vapaa-aikana iltaja viikonlopputyönä tehtävän työajan. Lisäksi keskusvaalilautakunnan sihteeri valtuutetaan rekrytoimaan tarvittaessa yleisen ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijoita.

Keskusvaalilautakunta päättää, että kotiäänestyksen toimittamisesta huolehtivat kunnanhallituksen nimeämät vaalitoimikunnan jäsenet.

### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## ENNAKKO- JA KIRJEÄÄNESTYSASIAKIRJOJEN TARKASTAMINEN

Keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakko- ja kirjeäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksissa, jotka on pidettävä siten, että perjantaina 21.1.2022 ennen klo 19 saapuneet asiakirjat ehditään niissä käsitellä.

Keskusvaalilautakunnan harkintaan jää, miten se käytännössä suorittaa asiakirjojen tarkastuksen. Jos tarkastettavia asiakirjoja on odotettavissa vähän, voi päätösvaltainen keskusvaalilautakunta itse tarkastaa kaikki asiakirjat yhdessä tai useammassa kokouksessa. Jos tarkastettavia asiakirjoja tulee runsaasti, keskusvaalilautakunta voi päättää, että keskusvaalilautakunnan sihteeri yhdessä avustavan henkilökunnan kanssa suorittaa asiakirjojen valmistavan tarkastamisen keskusvaalilautakunnan käsittelyä varten lautakunnan antamien ohjeiden mukaisesti.

Vähintään kahden henkilön on oltava samanaikaisesti paikalla aina, kun ennakoäänestysasiakirjoja käsitellään. Tarkastamiseen liittyvät ratkaisut, kuten kaikki huomioon ottamatta jättämiset, keskusvaalilautakunnan on tehtävä päätösvaltaisessa kokouksessa.

(valmistelija Merja Villman)

### KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta antaa keskusvaalilautakunnan sihteerille tehtäväksi yhdessä määräämiensä keskushallinnon toimihenkilöiden kanssa huolehtia ennakoäänestysasiakirjojen ja kirjeäänestysasiakirjojen valmistavasta tarkastamisesta keskusvaalilautakunnan ja oikeusministeriön antamien ohjeiden mukaisesti siten, että keskusvaalilautakunta voi ne kokouksessaan 21.1.2022 hyväksyä yhdellä kertaa.

### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## ÄÄNIOIKEUSTIETOJÄRJESTELMÄN KÄYTTÄMINEN V. 2022 ALUEVAALEISSA

Oikeusministeriön ohjeiden mukaan keskusvaalilautakunta voi päättää, että vaalilautakunnalla on käytössään äänioikeustietojärjestelmä ("sähköinen vaaliluettelo") äänioikeuden käytön merkitsemistä varten.

Aikaisemmissa vaaleissa vaalilautakunta on käyttänyt vaalipäivänä äänioikeustietojärjestelmää.

Vastuu äänioikeustietojärjestelmään tehtävistä merkinnöistä on vaalilautakunnalla.

(valmistelija Merja Villman)

### KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta päättää, että vaalipäivän äänestyksessä, äänioikeuden käytön merkitsemisessä, käytetään äänioikeustietojärjestelmää.

### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta  
PKJS

Hallitus

Valtuusto

## MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Vammais- ja terveystarpeiden yhteinen Pieni ele –keräys voi suorittaa keräyksen kunnantalolla vaalipäivänä. Toiminta ei saa häiritä varsinaista äänestystä.

### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
PKJS		

## TIEDOKSI ASIAT

1. Oikeusministeriö
  - Kirje 30.6.2021 (korj. 14.9.2021) VN/16839/2021: Aluevaalit vuonna 2022: Äänestyspaikkojen määrääminen ja niistä ilmoittaminen, vaalitietojärjestelmän käyttö, vaalimateriaali, vaalikoulutus ym.
2. Digi- ja väestötietovirasto
  - Kirje 11.10.2021 (DVV/8974/2021): Vuoden 2022 aluevaalit: äänestyspaikkojen ja keskusvaalilautakunnan yhteystietojen ilmoittaminen
3. Oikeusministeriö
  - Oikeusministeriö ja Terveysten ja hyvinvoinnin laitos: ohjeet aluevaalien järjestämiseksi koronapandemian aikana 9.11.2021
4. Pieni ele ry:n tiedote 28.10.2021: vammais- ja terveysjärjestöjen yhteinen pieni ele -keräys aluevaalien yhteydessä tammikuussa 2022.

(valmistelija Merja Villman)

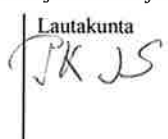
KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
		

# OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

KANNONKOSKEN KUNTA

KESKUSVAALILAUTAKUNTA

30.11.2021

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

### Pykälät: 42–48, 50–53

Seuraaviin päätöksiin voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus alla olevassa oikaisuvaatimusohjeessa mainitulla tavalla.

### Pykälät: 49

Hallintolainkäyttöl 3 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

### Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kannonkosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on:

**Kannonkosken keskusvaalilautakunta**

**Järvitie 1, 43300 Kannonkoski**

**Email [kunta@kannonkoski.fi](mailto:kunta@kannonkoski.fi)**

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9 – 15

## VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. **Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.** Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

**Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.** Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Kunnallisvalitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

### **Pykälät:**

**Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.** Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Tavallinen tiedoksianto: Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Todisteellinen tiedoksianto: Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Pykälät:**



**Valitusviranomainen (kunnallisvalitus, hallintovalitus)**  
**Hämeenlinnan hallinto-oikeus**  
**Raatihuoneenkatu 1**  
**13100 HÄMEENLINNA**  
**Sähköpostiosoite: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)**  
**Faksi 029 56 42269, Vaihde 029 56 42200**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. (Huom. Oikeusministeriön asetusten 1383/2018 ja 1385/2018 mukaiset muutokset)

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kannonkosken kunnan kirjaamosta.

**Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnantalolla sekä kunnan nettisivuille**  
**7.12.2021**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty xx.xx.2021

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty xx.xx.2021