

|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                       |                   |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|
| KOKOUSAIKA                                                                                                                                                                     | 11.4.2025 klo 19.00 - 20.20                                                                                                                                                           |                   |  |
| KOKOUSPAIKKA                                                                                                                                                                   | kunnantalon kokoushuone                                                                                                                                                               |                   |  |
| SAAPUVILLA OLLEET<br>JÄSENET<br>Merkintä puheenjohtajasta                                                                                                                      | Hintikka Maija, pj.<br>Kemppainen Maarit , vpj.<br>Korkea-aho Päivi, jäsen<br><del>Sorri Juhani, jäsen</del><br><del>Oinonen Mika, jäsen</del><br>Hurskainen Jari<br>Urpilainen Mikko |                   |  |
| MUUT SAAPUVILLA<br>OLLEET<br>Läsnäolon peruste                                                                                                                                 | Villman Piia, sihteeri                                                                                                                                                                |                   |  |
| LAILLISUUS JA<br>PÄÄTÖSVALTAISUUS                                                                                                                                              | Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.                                                                                                                                    |                   |  |
| ASIAT                                                                                                                                                                          | 18 - 20                                                                                                                                                                               |                   |  |
| PÖYTÄKIRJAN<br>TARKASTUSTAPA<br>Tarkastuspaikka ja -aika<br>sekä tarkastajien valinta.                                                                                         | Kemppainen Maarit<br>Hurskainen Jari                                                                                                                                                  |                   |  |
| PÖYTÄKIRJAN<br>ALLEKIRJOITUS<br>JA VARMENNUS                                                                                                                                   | Puheenjohtaja                                                                                                                                                                         | Pöytäkirjanpitäjä |  |
|                                                                                                                                                                                | Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.                                                                                                                                            |                   |  |
|                                                                                                                                                                                | Maija Hintikka                                                                                                                                                                        | Piia Villman      |  |
| PÖYTÄKIRJAN<br>TARKASTUS<br>Pöytäkirja on tarkastettu<br>ja todettu kokouksen kulun<br>mukaiseksi. Pöytäkirjan<br>käsittelylehdet on samalla<br>varustettu nimikirjaimillamme. | Allekirjoitukset                                                                                                                                                                      |                   |  |
|                                                                                                                                                                                | Pöytäkirja on tarkastettu, todettu kulun mukaiseksi<br>ja allekirjoitettu sähköisesti.                                                                                                |                   |  |
|                                                                                                                                                                                | Maarit Kemppainen                                                                                                                                                                     | Jari Hurskainen   |  |
| PÖYTÄKIRJA ON<br>PIDETTY YLEISESTI<br>NÄHTÄVÄNÄ                                                                                                                                | Paikka ja pvm<br>Kannonkosken kunnan verkkosivuilla 17.4.2025                                                                                                                         |                   |  |
|                                                                                                                                                                                | Virka-asema                                                                                                                                                                           | Allekirjoitus     |  |
|                                                                                                                                                                                | toimistosihteeri                                                                                                                                                                      | Piia Villman      |  |

|                    |                                                                      |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Kokousaika         | 11.4.2025 klo 19.00                                                  |
| Kokouspaikka       | kunnantalon kokoushuone                                              |
| Käsiteltävät asiat |                                                                      |
| Liite              |                                                                      |
| 18                 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                             |
| 19                 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta                                     |
| 20                 | Alue- ja kuntavaalien 2025 ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastaminen |

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Vaalilain 14 §:n mukaan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä

KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Kannonkosken kunnan hallintosäännön 155 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

### KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

### PÄÄTÖS:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maarit Kemppainen ja Jari Hurskainen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

## ALUE- JA KUNTAVAALIEN 2025 ENNAKKOÄÄNESTYSASIAKIRJOJEN TARKASTAMINEN

Keskusvaalilautakunnan on tarkastettava sille saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat (vaalilaki 63 §) ja kirjeäänestysasiakirjat (vaalilaki 66 g §)

Keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat ja kirjeäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksessa, jotka on pidettävä siten, että vaalipäivää edeltävänä perjantaina ennen kello 19 saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat ehditään niissä käsitellä. Määräajan jälkeen saapuneet lähete-kuoret jätetään niitä avaamatta huomioon ottamatta.

Äänestys on jätettävä huomioon ottamatta, jos:

- 1) ennakkoon äänestänyttä henkilöä ei ole otettu äänioikeusrekisteriin;
- 2) vaalikuoreen on tehty äänestäjää tai ehdokasta koskeva tai muu asiaton merkintä;
- 3) lähetekirje on niin puutteellinen tai epäselvä, ettei varmasti voida vakuuttua, onko äänestys tapahtunut laissa säädetyin tavoin, tai päätellä, kuka on äänestänyt;
- 4) kotiaänestyksen lähetekirjeestä puuttuu äänestyksessä läsnä olleen 18 vuotta täyttäneen henkilön nimikirjoitus.

Äänestyksen huomioon ottamatta jättämisestä on tehtävä merkintä kokouksessa pidettävään pöytäkirjaan, johon on liitettävä huomioon ottamatta jätetty vaalikuori lähetekirjeineen ja -kuorineen.

### EHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta suorittaa alue- ja kuntavaalien 2025 ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastuksen oikeusministeriön ohjeiden mukaisesti. Sen jälkeen, kun ennakkoäänestysasiakirjat on tarkastettu, kunnan keskusvaalilautakunnan on laskettava hyväksytyjen vaalikuorten lukumäärä kussakin äänestysalueessa ja todettava äänioikeusrekisteriin äänestäneiksi merkittyjen lukumäärä kussakin äänestysalueessa sekä merkittävä saadut luvut keskusvaalilautakunnan pöytäkirjaan. Hyväksytyt vaalikuoret säilytetään varmassa tallessa äänestysalueittain lajiteltuina vaalipäivänä sunnuntaina tapahtuvaa ääntenlaskentaa varten.

### PÄÄTÖS:

Keskusvaalilautakunta toteaa, että

- hyväksytyjen vaalikuorten lukumäärä aluevaalissa 2025 on 302
- hyväksytyjen vaalikuorten lukumäärä kuntavaalissa 2025 on 321

Keskusvaalilautakunta suoritti ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastamisen ja toteaa, että aluevaalissa äänestäneiden lukumäärä oli yhden pienempi lähetekirjeiden ja äänestyskuorien määrän perusteella kuin äänioikeusrekisteriin merkit-

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

ty määrä ja kuntavaalissa äänestäneiden lukumäärä oli lähetekirjeiden ja äänestyskuorten perusteella sama kuin äänioikeusrekisteriin merkitty määrä.

Tarkastuksen jälkeen hyväksytyjen vaalikuorten määrät merkittiin pöytäkirjaan ja tallennetaan vaalitietojärjestelmään.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 6 pages before this page  
Dokumentet inneholder 6 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 6 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 6 sider før denne side

Detta dokument innehåller 6 sidor före denna sida

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende

# OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

KANNONKOSKEN KUNTA

KESKUSVAALILAUTAKUNTA

11.4.2025

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

### Pykälät: 18, 19, 20

Seuraaviin päätöksiin voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus alla olevassa oikaisuvaatimusohjeessa mainitulla tavalla.

### Pykälät:

Hallintolainkäyttöl 3 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

### Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kannonkosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on:

**Kannonkosken keskusvaalilautakunta**

**Järvitie 1, 43300 Kannonkoski**

**Email [kunta@kannonkoski.fi](mailto:kunta@kannonkoski.fi)**

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9 – 15



## VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. **Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.** Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

**Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.** Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Kunnallisvalitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

### Pykälät:

**Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.** Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Tavallinen tiedoksianto: Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Todisteellinen tiedoksianto: Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Pykälät:

## **Valitusviranomainen (kunnallisvalitus, hallintovalitus)**

**Hämeenlinnan hallinto-oikeus**

**Raatihuoneenkatu 1**

**13100 HÄMEENLINNA**

**Sähköpostiosoite: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)**

**Faksi 029 56 42269, Puh. 029 56 42210 (asiakaspalvelu)**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. (Huom. Oikeusministeriön asetusten 1383/2018 ja 1385/2018 mukaiset muutokset)

Tuomioistuinmaksulaki

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kannonkosken kunnan kirjaamosta.

**Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnantalolla sekä kunnan nettisivuille  
17.4.2025**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty xx.xx.2025

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty xx.xx.2025