

KOKOUSAIKA	10.8.2026 klo 18.02 - 19.20
KOKOUSPAIKKA	kunnantalon kokoushuone
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET Merkintä puheenjohtajasta	Autio Mauno Leppänen Eero Oinonen Mirka Huurtola Pertti Pietiläinen Karoliina Risunen Johanna Ronimus Esko Saari Kirsi, pj.
MUUT SAAPUVILLA OLLEET Läsnäolon peruste	Villman Sanna, valt. pj. Hartikainen Jouni, valt. I vpj. Hänninen Asko, valt II vpj. Wilkko Vesa, vt.kunnanjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
ASIAT	76 - 82
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta.	Huurtola Pertti Leppänen Eero
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Kirsi Saari Vesa Wilkko
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset Pöytäkirja on tarkastettu, todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja allekirjoitettu sähköisesti. Pertti Huurtola Eero Leppänen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Kannonkosken kunnan verkkosivuilla 17.8.2026 Virka-asema toimistos sihteeri Sari Piispanen

KOKOUSHUTSU

Kokousaika	10.8.2026 klo 18.00
Kokouspaikka	kunnantalon kokoushuone
Käsiteltävät asiat Liitteet	
76	Kunnanvaltuuston 15.6.2026 pitämän kokouksen laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus
77	Eron myöntäminen luottamustoimista ja uusien luottamushenkilöiden valinta
78	Eron myöntäminen luottamustoimista ja uusien luottamushenkilöiden valinta
79 1	Piispalan ravintolahankkeen rahoituksen ehdot
80	Viranhaltijapäätökset / lautakuntien pöytäkirjat
81	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat 9.6.-10.8.2026
82	Tiedoksi asiat
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä
Puheenjohtaja	Kirsi Saari
Ilmoitusmenettely	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

KUNNANVALTUUSTON 15.6.2026 PITÄMÄN KOKOUKSEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANOKELOPOISUUS

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on valtuuston päätösten laillisuuden valvonta. Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuustossa 15.6.2026 käsitellyt asiat:

- Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025
- Tilinpäätös 2025
- Kunnan kassavarojen lisääminen
- Kunnanhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulu syksyille 2026
- Piispalan ravintolahankkeen rajoituksen ehdot
- Muut mahdolliset ja kiireelliset asiat
- Tiedoksi asiat

VT. KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 15.6.2026 kokouksessa tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja päättää panna ne täytäntöön.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

ERON MYÖNTÄMINEN LUOTTAMUSTOIMISTA JA UUSIEN LUOTTAMUSHENKILÖIDEN VALINTA

Kunnanvaltuutettu Mirka Oinonen pyytää 4.8.2026 saapuneella ilmoituksellaan eroa kaikista Kannonkosken kunnan luottamustoimistaan paikkakunnalta muu-
ton vuoksi.

Kuntalain § 71 mukaan vaalikelpoisuus päättyy kotikunnan muuttuessa. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle sekä toimielinten jäsenille ja varajäsenille.

Valittaessa kunnan toimielimiä, tulee valinnassa ottaa huomioon vaalikelpoi-
suutta koskevat kuntalain määräykset ja tasa-arvolaki.

Kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Mirka Oinonen on seuraavissa kunnanvaltuuston valitsemisissa luottamustoimis-
sa:

- kunnanhallituksen jäsen
- sivistyslautakunnan jäsen ja varapuheenjohtaja
- Piispalan johtokunnan varajäsen
- kunnanvaltuuston vaalilautakunnan jäsen
- Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakunnan varajäsen

Lisäksi Mirka Oinonen on seuraavissa kunnanhallituksen valitsemisissa luotta-
mustoimissa:

- sisäinen tarkastaja
- kunnan edustaja yhteistoimintaryhmässä
- 4H-yhdistyksen vuosikokousedustajan varaedustaja

VT. KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että:

1. se myöntää Mirka Oinonelle eron Kannonkosken kunnan luottamustoimista hänen esittämillään perusteilla,
2. toteaa, että Kansallisen Kokoomuksen r.p. kunnanvaltuutetuksi nousee Jari Pihlasaho, 1. varavaltuutetuksi Markku Pöyhönen ja 2. varavaltuutetuksi Reijo Kinnunen ja
3. valitsee uudet luottamushenkilöt seuraaviin luottamustoimiin jäljellä olevaksi vaalikaudeksi:
 - kunnanhallituksen jäsen
 - sivistyslautakunnan jäsen
 - sivistyslautakunnan varapuheenjohtaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

- Piispan johtokunnan varajäsen
- kunnanvaltuuston vaalilautakunnan jäsen
- Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakunnan varajäsen

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti kohdat 1–3.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

ERON MYÖNTÄMINEN LUOTTAMUSTOIMISTA JA UUSIEN LUOTTAMUSHENKILÖIDEN VALINTA

Kunnanvaltuutettu Mauno Autio pyytää 9.6.2026 saapuneella ilmoituksellaan eroa Sydän-Suomen jätelautakunnan varajäsenyydestä ja Sammakkokangas Oy:n yhtiökokousedustajuudesta. Syynä on, että hänet on valittu Sammakkokangas Oy:n yhtiökokousedustajaksi Sammakkokangas Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 5.6.2026 kunnanhallituksen 25.5.2026 § 63 ehdotuksen mukaisesti.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Sydän-Suomen jätelautakunnan varajäsenyydestä päättää kunnanvaltuusto. Sammakkokangas Oy:n yhtiökokousedustajasta päättää kunnanhallitus.

Kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

VT. KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää seuraavaa:

1. Myöntää eron Sammakkokangas Oy:n yhtiökokousedustajuudesta.
2. Valitsee uuden Sammakkokangas Oy:n yhtiökokousedustajan.
3. Ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se myöntää eron Mauno Autiolle Sydän-Suomen jätelautakunnan varajäsenyydestä.
4. Ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se valitsee uuden varaedustajan Sydän-Suomen jätelautakuntaan.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti kohdat 1, 3 ja 4.

Sammakkokangas Oy:n yhtiökokousedustajaksi valittiin Esko Ronimus ja hänen tilalleen uudeksi varayhtiökokousedustajaksi Jouni Hartikainen.

Mauno Autio poistui esteellisenä (osallisuusjäävi) kokoustilasta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18.08–18.13.

PIISPALAN RAVINTOLAHANKKEEN RAHOITUKSEN EHDOT

Nuorisokeskus Piispala on saanut myönteisen rahoituspäätöksen OKM:ltä 24.3.2026 ruokalarakennuksen investointiin. Avustuspäätöksessä avustus on 50 %:a hankkeen hyväksytyistä kokonaiskustannuksista. Nyt saatu avustus on yhteensä 932 200 € ja loppuosaa 557 800 € voidaan hakea tämän vuoden investointiavustuksista vuodelle 2027.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 20.4.2026 § 12 päättänyt että kunta rahoittaa Nuorisokeskus Piispalan ravintolarakennushankkeen puuttuvan noin 1.500.000 euron omarahoitusosuuden tulouttamalla kunnan sijoitusomaisuutta.

Kunnan sijoitussalkun arvo on noin 3.000.000 euroa. Koska kyseessä on merkittävä kunnan sijoitusomaisuuden tuloutus ja rahan edelleen lainaaminen kunnan kokonaan omistamalle liikelaitokselle, on asiassa konsultoitu tilintarkastusyhteisö Talveaa ja taloushallinnon palvelut tuottavaa Monetraa.

Velkakirja on laadittu siten, että rahoitus on markkinaehtoista.

LIITE 2

Kunnan ja Nuorisokeskus Piispalan välinen velkakirja

VT. KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle kunnan ja Nuorisokeskus Piispalan välisen 1.500.000 euron velkakirjan hyväksymistä ravintolarakennushankkeen rahoituksen ehdoiksi.

VT. KUNNANJOHTAJAN KOKOUKSESSA ANTAMA MUUTETTU EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää

1. ehdottaa kunnanvaltuustolle kunnan ja Nuorisokeskus Piispalan välisen 1.500.000 euron velkakirjan hyväksymistä ravintolarakennushankkeen rahoituksen ehdoiksi
2. valtuuttaa vt. kunnanjohtajan ja liikelaitos Piispalan johtajan allekirjoittamaan velkakirjan.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti kohdat 1 ja 2.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Viranomaisen	Kokouspäivämäärä	Sivu
Kannonkosken kunta		
Kunnanhallitus § 71	08.06.2026	107
Kunnanvaltuusto § 19	15.06.2026	37
Kunnanhallitus § 79	10.08.2026	118

Kvalt § 19 Kunnan ja Nuorisokeskus Piispalan välinen velkakirja liitteenä
Liite 5

KUNNANHALLITUKSEN EHDOTUS:

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle kunnan ja Nuorisokeskus Piispalan välisen 1.500.000 euron velkakirjan hyväksymistä ravintolarakennushankkeen rahoituksen ehdoiksi.

Piispalan johtokunnan jäsenet Mauno Autio, Jouni Hartikainen, Jukka Kainulainen ja Sanna Villman sekä Piispalan johtaja Semi Nuorala poistuivat paikoiltaan esteellisinä (edustusjäävi) klo 19.40–19.52 asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Varapuheenjohtajan aloitettua asiasta keskustelun Kirsi Saari ehdotti asian palauttamista kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Häntä kannatti Mirka Oinonen. Koska asiasta ei tehty muita ehdotuksia, päätti varapuheenjohtaja keskustelun ja keskeytti asian käsittelyn.

PÄÄTÖS:

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Khall § 79 Kunnanvaltuuston kokouksessa 15.6.2026 nousi asiasta käydyssä keskustelussa esille koron muuttaminen kiinteästä vaihtuvakorkoiseksi. Liitteenä olevaan kunnan ja Nuorisokeskus Piispalan väliseen velkakirjaan on muutettu koroksi 6 kuukauden euribor ja marginaaliksi 0,5 % viiden vuoden tarkastusvälein. Korko ja marginaali perustuvat kunnan vuoden 2025 lainakilpailutukseen. Marginaalin markkinaehtoisuus on tarkisteltu uudelleen. Lainan ehdot vertautuvat kunnan saamiin lainaehtoihin lukuun ottamatta laina-aikaa.

Lainakirja on kokouksen liitteenä (LIITE 1).

VT. KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle

1. kunnan ja Nuorisokeskus Piispalan välisen 1.500.000 euron velkakirjan hyväksymistä ravintolarakennushankkeen rahoituksen ehdoiksi liitteen yksi mukaisesti
2. valtuuttaa vt. kunnanjohtajan ja liikelaitos Piispalan johtajan allekirjoittamaan velkakirjan.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti kohdat 1 ja 2.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET / LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 9.6. – 10.8.2026 ovat kokouksessa nähtävänä.

Lautakuntien / johtokunnan pöytäkirjat:

- Sivistyslautakunta 4.6.2026 (nähtävänä 11.6.2026)
- Tekninen lautakunta 16.6.2026 (nähtävänä 23.6.2026)

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 138 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

VT. KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset ja lautakuntien pöytäkirjat tiedoksi eikä käytä niihin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT 9.6.–10.8.2026

Kunnanjohtaja informoi kunnanhallituksen kokouksien välillä olleista ja tulevista ajankohtaisista ja / tai seudullisista asioista.

Kunnanjohtajan käydyt seutukunnalliset/maakunnalliset palaverit, sekä sidosryhmäpalaverit:

- kunnanjohtajakokous 9.6. (Teams 09–11)
- yrittäjätapaaminen Katrin Cafessa 9.6. (18–20)
- Sydän-Suomessa kehittäjätiimi Karstulassa 10.6. (9–11)
- kuntajohtajien ohjausryhmä, Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysalue Äänekoskella 11.6. (12–14)
- Sisä-Suomen poliisijohdon tilannekatsaus Saarijärvellä 12.6. (10–12)
- Kivijärvi-altaan kunnostushankkeen tapaaminen Kivijärvellä 18.6. (9–11)
- Usva Energian datakeskushankkeiden esittely 26.6.
- Kannonkoski päivä 4.7. (9–14)

VT. KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

TIEDOKSI ASIAT

1. Viitasaaren kaupunki
- Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakunnan pöytäkirja 23.6.2026
2. Saarijärven kaupunki
- Lupalautakunnan pöytäkirjanote 24.6.2026 § 11; Rakennusjärjestyksen luonnoksen nähtäville asettaminen
3. Valtiovarainministeriö
- Päättös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2026
4. Äänekosken kaupunki
- Lausunto 7.7.2026 luonnoksesta hallituksen esitykseksi työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain ja työttömyysturvalain muuttamisesta
5. Panssariprikaati, Keski-Suomen aluetoimisto
- Keski-Suomen aluetoimiston päällikön kuntakierros 2026

VT. KUNNANJOHTAJAN EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

KANNONKOSKEN KUNTA

KUNNANHALLITUS

10.8.2026

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 76, 77, 80, 81 ja 82

Seuraaviin päätöksiin voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus alla olevassa oikaisuvaatimusohjeessa mainitulla tavalla.

Pykälät: 78 ja 79

Hallintolainkäyttöl. 3 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimittava Kannonkosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Kannonkosken kunnanhallitus

Järvitie 1, 43300 Kannonkoski

Email kunta@kannonkoski.fi

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9–15

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. **Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.** Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Pykälät:

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Tavallinen tiedoksianto: Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Todisteellinen tiedoksianto: Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pykälät:

Valitusviranomainen (kunnallisvalitus, hallintovalitus)

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 HÄMEENLINNA

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Faksi 029 56 42269, Puh. 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Valitus tulee tehdä ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. (Huom. Oikeusministeriön asetusten 1383/2018 ja 1385/2018 mukaiset muutokset)

Tuomioistuinmaksulaki

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinnmaksulaki#P5>

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kannonkosken kunnan kirjaamosta.

**Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnantalolla sekä kunnan nettisivuille
17.8.2026**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 17.8.2026

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This document contains 14 pages before this page
Dokumentet inneholder 14 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 14 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 14 sider før denne side

Detta dokument innehåller 14 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende